

**PERANCANGAN *BRAND GUIDELINE* UNTUK DAMAR
HANJAYA ABADI PADA PT SARILING ANEKA ENERGI**



LAPORAN CAREER ACCELERATION PROGRAM

Haya Adinda Arifiani

00000079066

**PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL
FAKULTAS SENI DAN DESAIN
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025**

**PERANCANGAN *BRAND GUIDELINE* UNTUK DAMAR
HANJAYA ABADI PADA PT SARILING ANEKA ENERGI**



LAPORAN CAREER ACCELERATION PROGRAM

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Desain Komunikasi Visual (S.Ds.)

Haya Adinda Arifiani

00000079066

**PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL
FAKULTAS SENI DAN DESAIN
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2025

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Haya Adinda Arifiani
Nomor Induk Mahasiswa : 00000079066
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Jenjang : S1

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Laporan Career Acceleration Program saya yang berjudul: **PERANCANGAN *BRAND GUIDELINE* UNTUK DAMAR HANJAYA ABADI PADA PT SARILING ANEKA ENERGI** merupakan hasil karya saya sendiri, bukan merupakan hasil plagiat, dan tidak pula dituliskan oleh orang lain. Semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya cantumkan dan nyatakan dengan benar pada bagian daftar pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan penyimpangan dan penyalahgunaan dalam pelaksanaan magang maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi untuk dinyatakan **TIDAK LULUS**. Saya juga bersedia menanggung segala konsekuensi hukum yang berkaitan dengan tindak plagiarisme ini sebagai kesalahan saya pribadi dan bukan tanggung jawab Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 07 Desember 2025

Tanda



10.000,00.
Haya Adinda Arifiani

HALAMAN PERNYATAAN PENGGUNAAN BANTUAN KECERDASAN ARTIFISIAL (AI)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Haya Adinda Arifiani
NIM : 00000079066
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Judul Laporan : PERANCANGAN *BRAND GUIDELINE* UNTUK
DAMAR HANJAYA ABADI PADA PT SARILING
ANEKA ENERGI

Dengan ini saya menyatakan secara jujur menggunakan bantuan Kecerdasan Artifisial (AI) dalam pengerjaan Tugas/Project/Tugas Akhir*(coret salah satu) sebagai berikut (beri tanda centang yang sesuai):

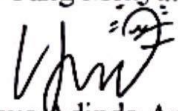
- ☐ Menggunakan AI sebagaimana diizinkan untuk membantu dalam menghasilkan ide-ide utama saja
- ☐ Menggunakan AI sebagaimana diizinkan untuk membantu menghasilkan teks pertama saja
- ☐ Menggunakan AI untuk menyempurnakan sintaksis dan tata bahasa untuk pengumpulan tugas
- ☒ Karena tidak diizinkan: Tidak menggunakan bantuan AI dengan cara apa pun dalam pembuatan tugas

Saya juga menyatakan bahwa:

- (1) Menyerahkan secara lengkap dan jujur penggunaan perangkat AI yang diperlukan dalam tugas melalui Formulir Penggunaan Perangkat Kecerdasan Artifisial (AI)
- (2) Saya mengakui bahwa saya telah menggunakan bantuan AI dalam tugas saya baik dalam bentuk kata, paraphrase, penyertaan ide atau fakta penting yang disarankan oleh AI dan saya telah menyantumkannya dalam sitasi serta referensi
- (3) Terlepas dari pernyataan di atas, tugas ini sepenuhnya merupakan karya saya sendiri

Tangerang, 07 Desember 2025

Yang Menyatakan,


Haya Adinda Arifiani

HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Haya Adinda Arifiani
Nomor Induk Mahasiswa : 00000079066
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Fakultas : Seni dan Desain

menyatakan bahwa saya melaksanakan magang di:

Nama Perusahaan : PT. Sariling Aneka Energi
Alamat Perusahaan : Karawaci Office Park, Jl.
Email Perusahaan : sarilinganekae@gmail.com

1. Perusahaan tempat saya melakukan magang dapat divalidasi keberadaannya.
2. Jika dikemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan data yang tidak valid di perusahaan tempat saya melakukan magang, maka:
 - a. Saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan **TIDAK LULUS** untuk mata kuliah yang telah saya tempuh.
 - b. Saya bersedia menerima semua sanksi yang berlaku sebagaimana ditetapkan dalam peraturan di Universitas Multimedia Nusantara.

Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan digunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 05 Desember 2025

Mengetahui



PT. SARILING ANEKA ENERGI
EXCELLENT POWER SOLUTION

-Tanda tangan & Stempel Perusahaan-

(Yunita Sitanggang)

Menyatakan



-Tanda tangan & e-Materai Rp 10.000.-

(Haya Adinda Arifiani)

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul

PERANCANGAN *BRAND GUIDELINE* UNTUK DAMAR HANJAYA ABADI PADA PT SARILING ANEKA ENERGI

Oleh

Nama Lengkap : Haya Adinda Arifiani
Nomor Induk Mahasiswa : 00000079066
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Fakultas : Seni dan Desain

Telah diujikan pada hari Kamis, 11 Desember 2025

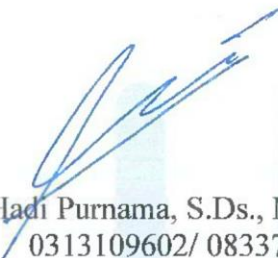
Pukul 11.30 s.d. 12.00 WIB dan dinyatakan

LULUS

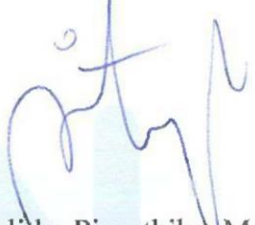
Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing

Penguji



Hadi Purnama, S.Ds., M.M.
0313109602/ 083378



Lalitya Talitha Pinasthika, M.Ds.
0308078801/ 034812

Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual



Fonita Theresia Yoliando, S.Ds., M.A.
0311099302/ 043487

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

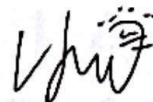
Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Haya Adinda Arifiani
Nomor Induk Mahasiswa : 00000079066
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Jenjang : S1
Jenis Karya : Laporan Business Acceleration Program
Judul Karya Ilmiah : Perancangan *Brand Guideline* Untuk Damar
Hanjaya Abadi Pada PT Sariling Aneka
Energi

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia (pilih salah satu):

- ☒ Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk memublikasikan hasil laporan magang saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh civitas academica UMN/ publik. Saya menyatakan bahwa laporan magang yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Saya tidak bersedia memublikasikan hasil laporan magang ini ke dalam repositori Knowledge Center karena ada data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Lainnya, pilih salah satu:
 - ☐ Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara.
 - ☐ Embargo publikasi laporan magang dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 07 Desember 2025



(Haya Adinda Arifiani)

KATA PENGANTAR

Penulis mengucapkan puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan nikmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan Laporan *Career Acceleration Program* berjudul “Perancangan *Brand Guideline* Untuk Damar Hanjaya Abadi pada PT Sariling Aneka Energi” dengan baik. Adapun tujuan penulisan Laporan *Career Acceleration Program* ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu syarat dalam penyelesaian *Career Acceleration Program*, Jurusan Desain Komunikasi Visual di Universitas Multimedia Nusantara. Dalam penyusunan laporan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak atas bantuan yang telah diberikan kepada penulis selama proses penyelesaian *Career Acceleration Program*.

Laporan ini diharapkan dapat memberikan manfaat kepada masyarakat luas dan perancangannya membantu sesama mahasiswa kedepannya saat membuat Laporan *Career Acceleration Program*, oleh sebab itu Penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Andrey Andoko, selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Muhammad Cahya Mulya Daulay, S.Sn., M.Ds., selaku Dekan Fakultas Seni dan Desain, Universitas Multimedia Nusantara.
3. Fonita Theresia Yoliando, S.Ds., M.A., selaku Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual, Universitas Multimedia Nusantara.
4. Solusi Klik, selaku perusahaan yang telah memberikan kesempatan magang.
5. Muhamad Friya Ramadhaniansyah, S.DS, selaku *Supervisor* yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi sehingga terselesainya magang ini.
6. Hadi Purnama, S.Ds., M.M., selaku *Advisor* yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi sehingga terselesainya magang ini.
7. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan magang ini.
8. Mentor saya yang sudah mengarahkan dan juga membimbing saya selama menjalankan magang

9. Teman – teman baik saya yang bersama melalui susah senang pencarian magang hingga mendapatkan magang
10. Teman – teman kantor seperjuangan saya yang menjalani susah senang magang bersama
11. Kucing – kucing saya yang memberikan dukungan emosional kepada saya setiap harinya

Semoga laporan magang ini dapat memberikan manfaat serta memberikan gambaran mengenai industri profesional terhadap mahasiswa/i yang akan menjalankan magang kedepannya, dan akan menjadi pembelajaran bagi penulis dan dapat lebih bersiap saat akan memasuki dunia profesional kedepannya.

Tangerang, 07 Desember 2025



Haya Adinda Arifiani

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

PERANCANGAN *BRAND GUIDELINE* UNTUK DAMAR HANJAYA ABADI PADA PT SARILING ANEKA ENERGI

(Haya Adinda Arifiani)

ABSTRAK

Program magang merupakan kegiatan yang wajib dilakukan mahasiswa/i perguruan tinggi untuk memenuhi syarat kelulusan mereka. seperti penulis yang melakukan magang pada semester 7 ini dengan tujuan memenuhi syarat kelulusan serta berlatih untuk mengasah *hardskill* dan *softskill*. Penulis mencari magang lewat website jobstreet, setelah itu dilanjut dengan proses pengajuan ke Prostep UMN. Setelah mendapat *approval* penulis pun melamar ke perusahaan dan akhirnya mendapatkan kontrak magang. Perusahaan yang menerima penulis adalah PT. Sariling Aneka Energi yang merupakan perusahaan pengadaan barang dan jasa untuk pemerintahan dan penulis bekerja dibawah anak perusahaan mereka yang bernama Solusi Klik. Magang mulai dilaksanakan pada tanggal 1 Juli 2025 dan berakhir pada tanggal 31 Oktober 2025. Penulis bekerja dalam divisi digital marketing dan bekerja pada posisi desainer grafis. Supervisor bertanggung jawab dengan penulis dan dibawah supervisor terdapat mentor yang membimbing penulis selama bekerja, maka dari itu penulis melakukan semua pekerjaan dibawah arahan mentor. Tugas yang diberikan kepada penulis berupa desain untuk *broadcasting* whatsapp, header untuk artikel SEO, desain stiker sandblast, edit video dan cover video, dokumentasi dan membuat desain untuk hari – hari peringatan. Pekerjaan utama yang paling berat adalah membuat sebuah *Brand Guideline* untuk anak perusahaan dari PT. Sariling yaitu Damar Hanjaya Abadi atau disingkat DHA. DHA juga merupakan perusahaan pengadaan barang dan jasa dan mereka memiliki gaya desain yang kurang menarik. Maka dari itu, penulis membuat *brand guideline* yang lebih menonjol sehingga dapat memunculkan ciri khas dari DHA itu sendiri. Selama menjalani magang selama 18 minggu, penulis menemukan banyak kendala yang dapat menghambat pekerjaan penulis seperti *deadline* yang berdekatan, buntu desain dan lainnya. Namun terdapat juga solusi untuk menyelesaikan kendala – kendala tersebut seperti misalnya negosiasi dari mentor untuk memundurkan waktu *deadline*, dan juga melakukan *brainstorming* bersama dengan mentor untuk menemukan jalan dari buntu ide. Kesimpulan yang dapat penulis ambil adalah penulis telah mendapatkan pengalaman dan juga wawasan baru yang berharga dari kegiatan magang selama ini dan bersiap untuk terjun ke dunia profesional yang sebenarnya.

Kata kunci: *Brand Guideline*, perusahaan, program magang

DESIGNING BRAND GUIDELINES DESIGN FOR DAMAR

HANJAYA ABADI AT PT SARILING ANEKA ENERGI

(Haya Adinda Arifiani)

ABSTRACT

Internship program is a mandatory activity for university students as part of their graduation requirements. For instance, the author undertook an internship during the seventh semester with the aim of fulfilling these requirements while also developing both hard and soft skills. The author began by searching for internship opportunities through the JobStreet website, followed by the application process to Prostap UMN. After receiving approval, the author applied to PT Sariling Aneka Energi, a company engaged in government procurement of goods and services and was accepted under its subsidiary, Solusi Klik. The internship period lasted from July 1, 2025, to October 31, 2025. The author works in the digital marketing division and works as a graphic designer. The supervisor is responsible for the author and under the supervisor there is a mentor who guides the author during work, therefore the author does all work under the guidance of the mentor. The tasks given to the author include designs for WhatsApp broadcasting, headers for SEO articles, sandblast sticker design, video editing and video covers, documentation and creating designs for commemorative days. The most difficult main task is creating a Brand Guideline for a subsidiary of PT. Sariling, namely Damar Hanjaya Abadi or abbreviated as DHA. DHA is also a procurement company for goods and services and they have a less attractive design style. Therefore, the author created a more prominent brand guideline so that it can bring out the characteristics of DHA itself. During the 18-week internship, the author encountered many obstacles that could hinder the author's work such as close deadlines, design deadlocks and others. However, there are also solutions to overcome these obstacles such as negotiations with the mentor to postpone the deadline, and also brainstorming together with the mentor to find a way out of the deadlock of ideas. The conclusion that the author can draw is that the author has gained valuable experience and new insights from the internship activities so far and is ready to enter the real professional world.

Keywords: Brand Guideline, Company, Internship Program

DAFTAR ISI

Isi

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PERNYATAAN PENGGUNAAN BANTUAN KECERDASAN ARTIFISIAL (AI)	iii
HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN	iv
HALAMAN PENGESAHAN	v
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
ABSTRAK	ix
ABSTRACT	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Kerja.....	2
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja	2
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja	3
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja.....	3
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	4
2.1 Profil dan Sejarah Perusahaan.....	4
2.1.1 Profil Perusahaan	4
2.1.2 Sejarah Perusahaan	5
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	6
2.3 Portofolio Perusahaan	11
BAB III PELAKSANAAN KERJA.....	17
3.1 Kedudukan dan Koordinasi Pelaksanaan Kerja	17
3.1.1 Kedudukan Pelaksanaan Kerja.....	17
3.1.2 Koordinasi Pelaksanaan Kerja.....	18
3.2 Tugas yang Dilakukan.....	19
3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja	26

3.3.1	Proses Pelaksanaan Tugas Utama Kerja.....	27
3.3.1.1	Komponen Brand Guideline	29
3.3.1.2	Aplikasi Media	37
3.3.2	Proses Pelaksanaan Tugas Tambahan Kerja.....	41
3.4	Kendala dan Solusi Pelaksanaan Kerja	53
3.4.1	Kendala Pelaksanaan Kerja	53
3.4.2	Solusi Pelaksanaan Kerja.....	54
BAB IV	PENUTUP	56
4.1	Simpulan	56
4.2	Saran.....	56
DAFTAR PUSTAKA	.....	xiv



DAFTAR GAMBAR

<u>Gambar 2.1 Logo perusahaan Solusi Klik .....</u>	.....
<u>Gambar 2.2 Contoh Bagan Struktur Organisasi Perusahaan .....</u>	.....
<u>Gambar 2.3 Feeds instagram Solusi Klik.....</u>	.....
<u>Gambar 2.4 artikel SEO pakan ikan.....</u>	.....
<u>Gambar 2.5 artikel SEO jembatan Hidrolik.....</u>	.....
<u>Gambar 2.6 BC WA alat Perontok Padi.....</u>	.....
<u>Gambar 2.7 BC WA alat <i>Power Thresher</i> .....</u>	.....
<u>Gambar 2.8 desain peringatan Hari Kesaktian Pancasila.....</u>	.....
<u>Gambar 2.9 Cover konten reels.....</u>	.....
<u>Gambar 2.10 Feeds Instagram Solusi Klik .....</u>	.....
<u>Gambar 2.11 Feeds Instagram Solusi Klik .....</u>	.....
<u>Gambar 3.1 Bagan Alur Koordinasi.....</u>	.....
<u>Gambar 3.2 Desain lama DHA .....</u>	.....
<u>Gambar 3.3 Colour Pallete baru.....</u>	.....
<u>Gambar 3.4 <i>Typography</i> dan <i>Mandatory</i> .....</u>	.....
<u>Gambar 3.5 Moodboard dan Tone of voice .....</u>	.....
<u>Gambar 3.6 Artboard elemen grafis pada Adobe Illustrator.....</u>	.....
<u>Gambar 3.7 Graphic Element untuk desain DHA.....</u>	.....
<u>Gambar 3.8 Desain template dengan elemen grafis.....</u>	.....
<u>Gambar 3.9 Key visual 1 pada guideline DHA .....</u>	.....
<u>Gambar 3.10 Key visual 2 pada guideline DHA .....</u>	.....
<u>Gambar 3.11 Key visual 3 pada guideline DHA .....</u>	.....
<u>Gambar 3.12 Desain <i>namecard</i> DHA .....</u>	.....
<u>Gambar 3.13 Desain lanyard & ID card DHA .....</u>	.....
<u>Gambar 3.14 Desain kop surat & amplop.....</u>	.....
<u>Gambar 3.15 <i>Mockups</i> dari poster dan <i>billboard</i>.....</u>	.....
<u>Gambar 3.16 Desain brosur & <i>booklet</i>.....</u>	.....
<u>Gambar 3.17 Artikel SEO mengenai laptop gaming .....</u>	.....
<u>Gambar 3.18 Proses pengerjaan SEO image awal.....</u>	.....
<u>Gambar 3.19 SEO image daging ayam dengan guide lama.....</u>	.....
<u>Gambar 3.20 SEO image Forklift crane dengan guide baru .....</u>	.....
<u>Gambar 3.21 Artboard SEO image Forklift Crane .....</u>	.....

<u>Gambar 3.22 Desain woowa pertama pada Canva.....</u>	.....
<u>Gambar 3.23 Desain woowa 1 .....</u>	.....
<u>Gambar 3.24 Desain woowa 2 .....</u>	.....
<u>Gambar 3.25 Proses pengeditan video melalui Capcut.....</u>	.....
<u>Gambar 3.26 Adegan “penculikan” dari video .....</u>	.....
<u>Gambar 3.27 Cover reels “lulusan baru auto dapat kerja?!”.....</u>	.....
<u>Gambar 3.28 Artboard cover reels pada Adobe Illustrator.....</u>	.....
<u>Gambar 3.29 Moodboard sandblast pada Milanote .....</u>	.....
<u>Gambar 3.30 Sketsa kasar awal stiker sandblast.....</u>	.....
<u>Gambar 3.31 Vektorisasi dari sketsa sebelumnya .....</u>	.....
<u>Gambar 3.32 Desain final full colour.....</u>	.....



DAFTAR TABEL

Tabel 3.2 Tabel detail tugas yang dilaksanakan selama bekerja.....	33
--	----



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Hasil Persentase Turnitin.....	xv
Lampiran 2 Form Bimbingan.....	xviii
Lampiran 3 Lampiran Surat Penerimaan Kerja	xix
Lampiran 4 PROSTEP 01	xx
Lampiran 5 PROSTEP 02	xxi
Lampiran 6 PROSTEP 03	xxii
Lampiran 7 PROSTEP 04	xlii
Lampiran 8 Karya	xlii

