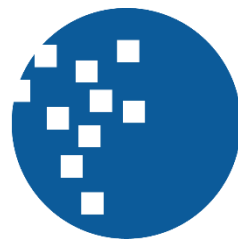


LAPORAN PELAKSANAAN KERJA MAGANG PADA
BAGIAN *ACCOUNTING AND TAX SERVICES*
DI PT OFISI PRIMA KONSULTINDO



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

BERNADETTE PASKALIA ANDINI UTAMI
00000058313

PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2025

LAPORAN PELAKSANAAN KERJA MAGANG PADA
BAGIAN *ACCOUNTING AND TAX SERVICES*
DI PT OFISI PRIMA KONSULTINDO



LAPORAN MBKM

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Akuntansi

BERNADETTE PASKALIA ANDINI UTAMI

00000058313

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2025

i

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama BERNADETTE PASKALIA ANDINI UTAMI
Nomor Induk Mahasiswa 0000058313
Program studi AKUNTANSI

Laporan MBKM Penelitian dengan judul.

LAPORAN PELAKSANAAN KERJA MAGANG PADA BAGIAN

ACCOUNTING AND TAX SERVICES DI PT OFISI PRIMA

KONSULTINDO

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh

Tangerang, 05 Januari 2026



(Bernadette Paskalia Andini Utami)

M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

HALAMAN PENGESAHAN

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul

**LAPORAN PELAKSANAAN KERJA MAGANG PADA BAGIAN
ACCOUNTING AND TAX SERVICES DI PT OFISI PRIMA
KONSULTINDO**

Oleh

Nama	Bernadette Paskalia Andini Utami
NIM	00000058313
Program Studi	Akuntansi
Fakultas	Bisnis

Telah diujikan pada hari Jumat, 9 Januari 2026

Pukul 16.00 s/d 17.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing



Ratnawati Kurnia, Ak., M.Si., CPA, CA
0327106501/L00614

Penguji



Nicolaus Wahana Da Rato S.E., M.Ak., CA
0307126902/100006

Ketua Program Studi Akuntansi



Stefanus Ariyanto, S.E., M.Ak., CPSAK., Ak., CA
0413086903/058417

N U S A N T A R A

HALAMAN PERSETUJUAN

HALAMAN PERSETUJUAN

Internship Report dengan judul

"Laporan Pelaksanaan Kerja Magang pada Bagian Accounting and Tax Services di PT
Ofisi Prima Konsultindo"

oleh

Bernadette Paskalia Andini Utami

telah disetujui untuk diajukan pada

Sidang Ujian PRO-STEP Career Acceleration Program Track 1 Internship Report
Universitas Multimedia Nusantara

Tangerang, 02 Januari 2026

Menyetujui,

Dosen Pembimbing



Ratnawati Kurnia, Ak., M.Si., CPA., CA.

Ketua Program Studi



Stefanus Ariyanto, S.E., M.Ak., CPSAK., Ak., CA.



HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Bernadette Paskalia Andini Utami
Nomor Induk Mahasiswa : 00000058313
Program Studi : Akuntansi
Jenjang : Starta 1
Jenis Karya : Laporan Kerja Magang MBKM Track 1
Judul Karya Ilmiah : Laporan Pelaksanaan Kerja Magang pada Bagian *Accounting and Tax Services* di PT. Ofisi Prima Konsultindo

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia* (pilih salah satu):

- ☒ Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk mempublikasikan hasil karya ilmiah saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh Sivitas Akademika UMN/Publik. Saya menyatakan bahwa karya ilmiah yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Saya tidak bersedia mempublikasikan hasil karya ilmiah ini ke dalam repositori Knowledge Center, dikarenakan: dalam proses pengajuan publikasi ke jurnal/konferensi nasional/internasional (dibuktikan dengan *letter of acceptance*) **.
- ☒ Lainnya, pilih salah satu:
 - ☒ Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara
 - ☐ Embargo publikasi karya ilmiah dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 05 Januari 2025



(Bernadette Paskalia Andini Utami)

* Pilih salah satu

** Jika tidak bisa membuktikan LoA jurnal/ HKI, saya bersedia mengizinkan penuh karya ilmiah saya untuk diunggah ke KC UMN dan menjadi hak institusi UMN

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan kerja magang ini dengan judul: “LAPORAN PELAKSANAAN KERJA MAGANG PADA BAGIAN *ACCOUNTING AND TAX SERVICES* PADA PT OFISI PRIMA KONSULTINDO” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Strata-1 Jurusan Akuntansi Pada Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat dan rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja magang dengan maksimal.
2. Bunda Maria atas doa dan perantaraan-Nya yang senantiasa menyertai penulis selama proses penyusunan laporan ini.
3. Dr. Ir. Andrey Andoko, M. Sc., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
4. Dr. Prio Utomo, S.T, MPC., selaku Dekan Fakultas Universitas Multimedia Nusantara.
5. Stefanus Ariyanto, S.E., M.Ak., CPSAK., Ak., CA., selaku Ketua Program Studi Universitas Multimedia Nusantara.
6. Ratnawati Kurnia, Ak., M.Si., CPA, CA., sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya tesis ini.
7. Kak Deftrisya Gita Ramadhini dan kak Indah, sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM Penelitian.

8. Kepada Perusahaan Kepada PT. Ofisi Prima Konsultindo yang sudah menerima saya untuk belajar dan memberikan motivasi untuk menyelesaikan laporan magang ini.
9. Kepada orang tua dan adik yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan MBKM ini.
10. Teman-teman penulis yang senantiasa membantu dalam memberikan dukungan dalam berbagai bentuk selama proses kerja magang sampai dengan penyusunan laporan kerja magang ini yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Pada kesempatan ini penulis memiliki harapan bahwa laporan magang ini dapat memberikan manfaat bagi para pembaca. Penulis menyadari terdapat beberapa kekurangan dalam laporan yang telah dibuat, sehingga kritik dan saran sangat diterima dengan tangan terbuka. Penulis juga ingin menyampaikan permohonan maaf yang mendalam jika terdapat dalam laporan ini. Di penghujung kata, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada semua yang telah berkontribusi dalam pembuatan laporan magang ini. Semoga Tuhan Yang Maha Esa senantiasa memberkati dan menyertai kita.

Tangerang, 05 Januari 2026



(Bernadette Paskalia Andini Utami)

LAPORAN PELAKSANAAN KERJA MAGANG PADA BAGIAN
***ACCOUNTING AND TAX SERVICES* DI PT OFISI PRIMA**
KONSULTINDO

(Bernadette Paskalia Andini Utami)

ABSTRAK

Pelaksanaan kerja magang di Ofisi Prima Konsultindo pada bidang akuntansi dan jasa perpajakan dari tanggal 16 Juni 2025 hingga 31 Oktober 2025. Selama magang, tugas yang dilakukan meliputi membuat faktur pajak PPN Keluaran, menginput penjualan, menginput pembelian, menginput kas kecil, menginput bank masuk dan keluar, *vouching*, rekapitulasi PPh 21, PPN, kas kecil, mendownload SPT 1771 Lampiran – III, melakukan rekonsiliasi PPN, rekening giro, dan ekualisasi bukti potong.

Selama proses kerja magang, pekerjaan yang diberikan dapat dikerjakan dan diselesaikan dengan baik. Namun, terdapat kendala yang dihadapi meliputi data yang kurang lengkap seperti *invoice*, nota ataupun faktur yang dikirimkan oleh klien, pada sistem *Accurate* yang dipakai sering terjadi *trouble* yaitu tiba-tiba ke *logout* sendiri. Solusi yang dapat dilakukan yaitu dengan Melakukan koordinasi kembali pada mentor untuk meminta kelengkapan data ke klien agar dokumen yang dibutuhkan dapat segera dikirimkan. memberikan *database*-nya langsung agar tidak terjadi *logout* dengan sendirinya.

Kata kunci: Bank masuk dan Keluar, Faktur Pajak, Kas Kecil, Penjualan dan Pembelian, Rekapitulasi Pajak, Rekonsiliasi PPN

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

INTERNSHIP IMPLEMENTATION REPORT IN THE ACCOUNTING AND TAX SERVICES DEPARTMENT AT PT OFISI PRIMA KONSULTINDO

(Bernadette Paskalia Andini Utami)

ABSTRACT (English)

The Internship was conducted at PT Ofisi Prima Konsultindo at the Accounting and Tax Services division as an Accounting and Tax Services Intern from June 16, 2025 to October 31, 2025. During the internship, the tasks carried out included creating output VAT invoices, inputting sales, inputting purchases, inputting petty cash, inputting bank in and bank out, vouching, tax recapitulation, petty cash, downloading Tax Return Form 1771 Appendix III, VAT reconciliation, vouching, and equalizing withholding slips Tax Article 23.

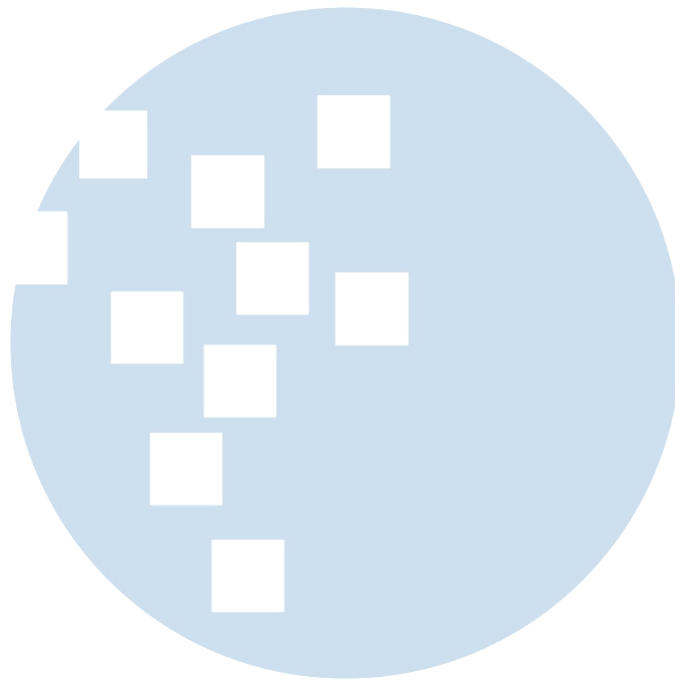
During the internship period, all the assigned tasks can be carried out and completed well. However, several challenges were encountered, including incomplete supporting data such as invoices, receipts, or tax invoices submitted by clients, and issues with the Accurate system, which frequently experienced trouble such as unexpected logouts. The solutions implemented included coordinating with the mentor to request complete data from clients so that the required documents could be provided promptly, and providing direct access to the database to prevent automatic logouts.

Keywords: *Input Sales and Purchases transaction, Input Bank transaction, Petty Cash, Tax Invoices, Tax Recapitulation, VAT reconciliation*

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	i
KATA PENGANTAR.....	ii
ABSTRAK	iv
<i>ABSTRACT (English)</i>	v
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	29
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	30
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja magang	30
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja magang	30
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	34
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan	34
2.1.1 Visi.....	34
2.1.2 Misi	34
2.2 Klien Perusahaan	37
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan.....	39
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	42
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	42
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang.....	42
3.3 Kendala yang Ditemukan	154
3.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan.....	154
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	155
4.1 Simpulan	155

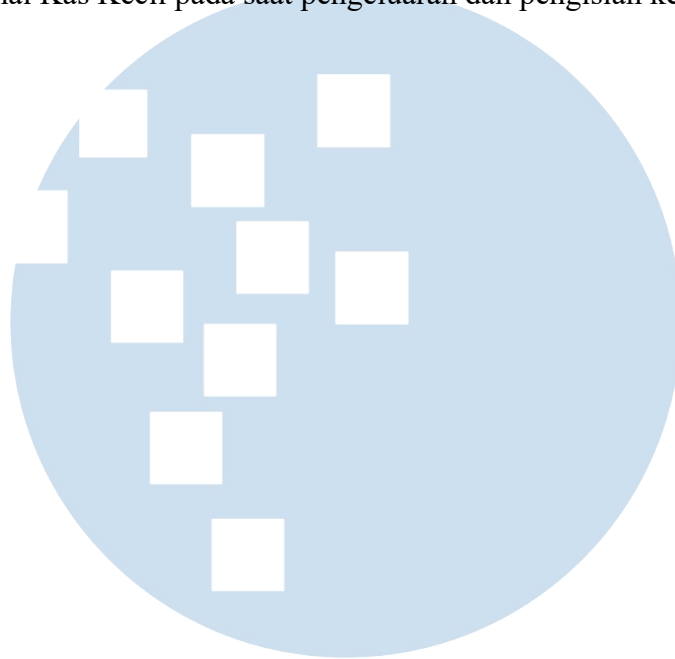
4.2	Saran	155
DAFTAR PUSTAKA		157
LAMPIRAN		1



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR TABEL

Table 1.1 Sebelum dan sesudah adanya UU HPP.....	2
Table 1.2 Jurnal Kas Kecil pada saat pengisian.....	23
Table 1.3 Jurnal Kas Kecil pada saat pengeluaran.....	23
Table 1.4 Jurnal Kas Kecil pada saat pengeluaran dan pengisian kembali.....	23



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Tabel Tarif Pasal 17	11
Gambar 2.3.2 Struktur Organisasi Perusahaan	39
Gambar 3.1 Rekapitulasi Form Permintaan Pembuatan e-faktur.....	43
Gambar 3.2 Tampilan Coretax.....	43
Gambar 3.3 Tampilan utama pada Coretax.....	44
Gambar 3.4 Tampilan menu Pajak Keluaran	44
Gambar 3.5 Tampilan Form Pajak Keluaran	44
Gambar 3.6 Tampilan Form Faktur Pajak Keluaran.....	45
Gambar 3.7 Tampilan Form Faktur Pajak Keluaran.....	46
Gambar 3.8 Tampilan Form Faktur Pajak Keluaran.....	47
Gambar 3.9 Tampilan Form Faktur Pajak Keluaran.....	48
Gambar 3.10 Tampilan Form Faktur Pajak Keluaran.....	49
Gambar 3.11 Tampilan pada laman Pajak	49
Gambar 3.12 Form Permintaan Pembuatan e-faktur.....	50
Gambar 3.13 Tampilan Coretax.....	51
Gambar 3.14 Tampilan utama pada Coretax.....	51
Gambar 3.15 Tampilan menu Pajak Keluaran	52
Gambar 3.16 Tampilan Form Faktur Pajak Keluaran.....	52
Gambar 3.17 Tampilan Form Faktur Pajak Keluaran.....	53
Gambar 3.18 Tampilan Form Faktur Pajak Keluaran.....	54
Gambar 3.19 Tampilan Form Faktur Pajak Keluaran.....	54
Gambar 3.20 Tampilan Form Faktur Pajak Keluaran.....	55
Gambar 3.21 Tampilan Form Faktur Pajak Keluaran.....	57
Gambar 3.22 Tampilan pada Laman Pajak Keluaran	57
Gambar 3.23 Rekap Buku Bank/Kas	59
Gambar 3.24 Tampilan awal saat membuka Accurate.....	59
Gambar 3.25 Tampilan Database.....	60
Gambar 3.26 Tampilan Daftar	60
Gambar 3.27 Tampilan Halaman Utama pada Accurate	60
Gambar 3.28 Tampilan awal menu Penerimaan Penjualan	61
Gambar 3.29 Tampilan Form Penerimaan Penjualan	61
Gambar 3.30 Halaman Utama Accurate	62
Gambar 3.31 Tampilan Detail Laporan	63
Gambar 3.32 Tampilan Report Format	63
Gambar 3.33 Tampilan Neraca (Standar)	64
Gambar 3.34 Tampilan Buku Besar Rinci	64
Gambar 3.35 Rekap Pembelian.....	65

Gambar 3.36 Tampilan awal saat membuka Accurate.....	66
Gambar 3.37 Tampilan Database.....	66
Gambar 3.38 Tampilan Daftar	67
Gambar 3.39 Tampilan Halaman Utama Accurate	67
Gambar 3.40 Tampilan awal menu Faktur Pembelian.....	67
Gambar 3.41 Tampilan Form Faktur Penjualan.....	68
Gambar 3.42 Tampilan Halaman Utama Accurate.....	69
Gambar 3.43 Tampilan Detail Laporan	70
Gambar 3.44 Tampilan Report Format	70
Gambar 3.45 Tampilan Neraca (Multi Periode)	71
Gambar 3.46 Tampilan Buku Besar Rinci Faktur Pembelian.....	71
Gambar 3.47 Rekapitulasi Penjualan	72
Gambar 3.48 Tampilan awal saat membuka Accurate.....	73
Gambar 3.49 Tampilan Database.....	73
Gambar 3.50 Tampilan Daftar	73
Gambar 3.51 Tampilan Halaman Utama Accurate	74
Gambar 3.52 Tampilan awal menu Faktur Penjualan	74
Gambar 3.53 Tampilan Form Faktur Penjualan.....	75
Gambar 3.54 Tampilan Halaman Utama Accurate	76
Gambar 3.55 Tampilan Detail Laporan	77
Gambar 3.56 Tampilan Report Format.....	77
Gambar 3.57 Tampilan Laman Neraca (Multi Periode)	78
Gambar 3.58 Tampilan Buku Besar Rinci Penjualan	78
Gambar 3.59 Nota Transaksi Kas Kecil.....	80
Gambar 3.60 Tampilan awal saat membuka Accurate.....	80
Gambar 3.61 Tampilan Database.....	81
Gambar 3.62 Tampilan Daftar	81
Gambar 3.63 Tampilan Halaman Utama pada Accurate	81
Gambar 3.64 Tampilan awal Kas Kecil	82
Gambar 3.65 Tampilan Form Pembayaran Kas Kecil	82
Gambar 3.66 Halaman Utama Accurate	83
Gambar 3.67 Tampilan Detail Laporan	83
Gambar 3.68 Tampilan Report Format	84
Gambar 3.69 Tampilan Neraca (standar).....	84
Gambar 3.70 Tampilan Kas Kecil.....	85
Gambar 3.71 Rekapitulasi Pengeluaran Kas Kecil	86
Gambar 3.72 Tampilan awal saat membuka Accurate.....	86
Gambar 3.73 Tampilan Database.....	87
Gambar 3.74 Tampilan Daftar	87
Gambar 3.75 Tampilan pada Halaman Utama Accurate	87
Gambar 3.76 Tampilan awal menu Kas Kecil	88
Gambar 3.77 Tampilan Form Kas Kecil	88
Gambar 3.78 Halaman Utama Accurate	89

Gambar 3.79 Tampilan Detail Laporan	90
Gambar 3.80 Tampilan Report Format	90
Gambar 3.81 Tampilan Neraca (Standar)	91
Gambar 3.82 Tampilan Buku Besar Rinci Kas dan Bank Pembayaran	91
Gambar 3.83 Rekap Buku Bank/Kas	93
Gambar 3.84 Tampilan pada saat membuka Accurate	93
Gambar 3.85 Tampilan Database	94
Gambar 3.86 Tampilan Daftar	94
Gambar 3.87 Tampilan Halaman Utama Accurate	94
Gambar 3.88 Tampilan awal menu Pembayaran	95
Gambar 3.89 Tampilan Form Penerimaan	95
Gambar 3.90 Tampilan Halaman Utama Accurate	96
Gambar 3.91 Tampilan Detail Laporan	96
Gambar 3.92 Tampilan Report Format	97
Gambar 3.93 Tampilan Neraca (Standar)	97
Gambar 3.94 Tampilan Buku Besar Rinci Kas Kecil	98
Gambar 3.95 Rekap Buku Kas Bank	99
Gambar 3.96 Tampilan awal saat membuka Accurate	99
Gambar 3.97 Tampilan Database	100
Gambar 3.98 Tampilan Daftar	100
Gambar 3.99 Tampilan Halaman Utama Accurate	100
Gambar 3.100 Tampilan awal Kas Kecil	101
Gambar 3.101 Tampilan Form Pembayaran Kas Kecil	101
Gambar 3.102 Halaman Utama Accurate	102
Gambar 3.103 Tampilan Detail Laporan	102
Gambar 3.104 Tampilan Report Format	103
Gambar 3.105 Tampilan Neraca (Standar)	103
Gambar 3.106 Tampilan Buku Besar Rinci Kas & Bank	104
Gambar 3.107 Tampilan Coretax	105
Gambar 3.108 Tampilan Halaman Utama Coretax	105
Gambar 3.109 Tampilan Halaman SPT	106
Gambar 3.110 Tampilan Laman PPh 21/26	106
Gambar 3.111 Tampilan Laman PPh 21/26	107
Gambar 3.112 Tabel Rekap PPh 21 untuk Pegawai Tetap	107
Gambar 3.113 Tampilan Laman PPh 21/26	107
Gambar 3.114 Tampilan Laman PPh 21/26 L-III	108
Gambar 3.115 Tabel untuk bukan pegawai	108
Gambar 3.116 Tampilan Halaman SPT	109
Gambar 3.117 Tabel untuk Tanggal Laporan	109
Gambar 3.118 Tampilan Coretax	110
Gambar 3.119 Tampilan Halaman Utama Coretax	111
Gambar 3.120 Tampilan Halaman SPT	111
Gambar 3.121 Tampilan Laman PPN Bagian Penyerahan BKP/JKP	112

Gambar 3.122 Rekapitan Tabel untuk PPN Keluaran.....	112
Gambar 3.123 Tampilan Laman PPN Bagian Perolehan Barang dan Jasa.....	113
Gambar 3.124 Rekapitan Tabel untuk PPN Masukan.....	114
Gambar 3.125 Tampilan Laman SPT.....	115
Gambar 3.126 Tabel dari tanggal lapor SPT PPN	115
Gambar 3.127 Voucher Kas Kecil	116
Gambar 3.128 Bukti Nota Transaksi.....	116
Gambar 3.129 Tampilan awal saat membuka Accurate.....	117
Gambar 3.130 Tampilan Database.....	117
Gambar 3.131 Tampilan Daftar pada Accurate	117
Gambar 3.132 Tampilan Halaman Utama Accurate	118
Gambar 3.133 Tampilan Utama pada menu Kas & Bank Pembayaran.....	118
Gambar 3.134 Tampilan Form Kas & Bank Pembayaran	119
Gambar 3.135 Tampilan voucher dari Pembayaran.....	119
Gambar 3.136 Tampilan saat voucher dan nota pembelian dijadikan satu untuk di vouching.....	120
Gambar 3.137 Tampilan saat membuka Accurate	121
Gambar 3.138 Tampilan Database.....	122
Gambar 3.139 Tampilan Daftar pada Accurate	122
Gambar 3.140 Tampilan Halaman Utama Accurate	122
Gambar 3.141 Tampilan Halaman Kas & Bank Pembayaran.....	123
Gambar 3.142 Tampilan Form Kas & Bank Pembayaran	123
Gambar 3.143 Tampilan voucher dari pembayaran.....	124
Gambar 3.144 Tampilan Save As	124
Gambar 3.145 Tampilan dari voucher yang telah di simpan	125
Gambar 3.146 Tampilan awal pada SPT 1771.....	126
Gambar 3.147 Tampilan SPT 1771 Lampiran - III.....	126
Gambar 3.148 Tampilan save print output as saat menyimpan file.....	127
Gambar 3.149 Hasil Penyimpanan File	127
Gambar 3.150 Hasil Combine File	128
Gambar 3.151 Tampilan Rekapitulasi Rekening Giro.....	128
Gambar 3.152 Tampilan Rekapitulasi General Ledger.....	129
Gambar 3.153 Tampilan pada saat mem-filter.....	130
Gambar 3.154 Tampilan saat memilih Bank CIMB NIAGA USD	130
Gambar 3.155 Tampilan General Ledger yang telah di filter	131
Gambar 3.156 Tampilan saat rekonsiliasi.....	131
Gambar 3.157 Tampilan rekapitulasi List SPT 1771 Lampiran - III.....	132
Gambar 3.158 Tampilan Bukti Potong	133
Gambar 3.159 Tampilan saat mem-filter Tanggal	134
Gambar 3.160 Tampilan pada saat mem-filter.....	134
Gambar 3.161 Tampilan saat memilih bulan Oktober	135
Gambar 3.162 Tampilan rekapitulasi List SPT 1771 Lampiran yang sudah di-filter	135

Gambar 3.163 Tampilan untuk catatan saat adanya perbedaan	136
Gambar 3.164 Tampilan Rekapitulasi e-faktur Coretax	137
Gambar 3.165 Tampilan Rekapitulasi daftar PPN Keluaran	137
Gambar 3.166 Tampilan rekapitulasi e-faktur coretax	138
Gambar 3.167 Tampilan Tools Sort.....	138
Gambar 3.168 Tampilan Sort.....	139
Gambar 3.169 Tampilan Rekapitulasi e-faktur coretax yang sudah di sortir	139
Gambar 3.170 Tampilan rekonsiliasi dari rekapitulasi e-faktur coretax dan PPN Keluaran Accurate.....	140
Gambar 3.171 Tampilan total dari rekapitulasi e-faktur coretax	141
Gambar 3.172 Tampilan total dari daftar PPN Keluaran Accurate	141
Gambar 3.173 Tampilan PPN Masukan yang tidak dapat dikreditkan.....	142
Gambar 3.174 Tampilan dari perhitungan PPN	142
Gambar 3.175 Tampilan SPT Masa PPN.....	144
Gambar 3.176 Rekapitulasi Invoice PPh 23 Masa September 2025.....	145
Gambar 3.177 Invoice PT. An	145
Gambar 3.178 Tampilan saat mem-filter	146
Gambar 3.179 Tampilan saat bagian memilih untuk mem-filter	146
Gambar 3.180 Tampilan saat mem-filter	147
Gambar 3.181 Tampilan Rekapitulasi PPh 23 saat sudah di filter.....	147
Gambar 3.182 Tampilan Nota transaksi Pembelian.....	149
Gambar 3.183 Tampilan awal saat membuka Accurate.....	149
Gambar 3.184 Tampilan Database Accurate	150
Gambar 3.185 Tampilan Daftar	150
Gambar 3.186 Tampilan Halaman Utama Accurate	150
Gambar 3.187 Tampilan pada menu Faktur Pembelian.....	151
Gambar 3.188 Tampilan Form Faktur Pembelian.....	151
Gambar 3.189 Tampilan Halaman Utama Accurate	152
Gambar 3.190 Tampilan dari Detail Laporan	152
Gambar 3.191 Tampilan Report Format	153
Gambar 3.192 Tampilan Neraca (Multi Periode)	153
Gambar 3.193 Tampilan Buku Besar Rinci Faktur Pembelian.....	154

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 - Surat Pengantar MBKM (MBKM 01)	2
Lampiran 2 - Kartu MBKM (MBKM 02)	3
Lampiran 3 - Daily Task Kewirausahaan (MBKM 03).....	4
Lampiran 4 - Lembar Verifikasi Laporan MBKM Kewirausahaan (MBKM 04)	15
Lampiran 5 - Surat Penerimaan MBKM	16
Lampiran 6 - Bimbingan Konseling	19
Lampiran 7 - Curriculum Vitae	21
Lampiran 8 - Membuat e-faktur Pajak Keluaran pada PT. SYB.....	22
Lampiran 9 - Membuat e-faktur Pajak Keluaran pada PT. KJP	26
Lampiran 10 - Menginput Bank Masuk pada PT. KJP	31
Lampiran 11- Menginput transaksi Pembelian pada PT. KJP	35
Lampiran 12 - Menginput transaksi Penjualan pada PT. KJP	39
Lampiran 13 - Menginput Pengeluaran Kas Kecil pada PT. TUP	43
Lampiran 14 - Menginput Pengeluaran Kas Kecil pada PT. TKP	47
Lampiran 15 - Menginput Bank Masuk PT. TKP	51
Lampiran 16 - Menginput Bank Keluar pada PT. TKP	55
Lampiran 17 - Merekap PPh 21 pada PT. JUT	59
Lampiran 19 - Vouching Kas Kecil pada PT. JUT	67
Lampiran 20 - Merekap transaksi Kas Kecil yang telah di input pada PT. RUM	71
Lampiran 21 – mendownload SPT 1771 Lampiran – III pada PT. DCS	74
Lampiran 22 – Rekonsiliasi Rekening Giro pada PT. DCS	77
Lampiran 23 – Ekualisasi Bukti Potong SPT 1771 Lampiran – III pada PT. DCS.....	80
Lampiran 24 - Rekonsiliasi PPN Masukan dan Keluaran yang terdapat pada <i>Accurate</i> dengan SPT Masa PPN di <i>Coretax</i> pada PT. KSP	83
Lampiran 25 - Rekonsiliasi PPh 23 yang terdapat pada rekapitulasi <i>invoice</i> PPh Unifikasi Masa September 2025 dengan <i>invoice</i> pada PT. KSP.....	88
Lampiran 26 - Menginput transaksi Pembelian pada PT. UGT	91
Lampiran 27 - Lampiran pengecekan hasil Turnitin	95