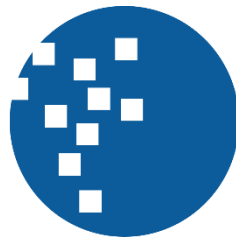


LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN

ACCOUNTING AND TAX SERVICES

PT. KOMPAS GRAMEDIA



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MBKM

Stevanus Putra Nugraha

00000068310

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2026

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN
ACCOUNTING AND TAX SERVICES

PT. KOMPAS GRAMEDIA



LAPORAN MBKM

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Akuntansi

Stevanus Putra Nugraha

00000068310

PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2026

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Stevanus Putra Nugraha

Nomor Induk Mahasiswa : 00000068310

Program studi : Akuntansi

Laporan MBKM Penelitian dengan judul:

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN

ACCOUNTING AND TAX SERVICES

PT. KOMPAS GRAMEDIA

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan MBKM, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk laporan MBKM yang telah saya tempuh.

Tangerang, 5 Januari 2026



(Stevanus Putra Nugraha)

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan MBKM dengan judul
LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN
ACCOUNTING AND TAX SERVICES
PT. KOMPAS GRAMEDIA

Oleh

Nama : Stevanus Putra Nugraha
NIM : 00000068310
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Bisnis

Telah diujikan pada hari Jumat, 9 Januari 2026
Pukul 16.00 s/d 17.00 dan dinyatakan
LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing



Patricia Diana, S.E., M.B.A., CPA.
0327129001

Penguji



Harsono Yoewono, S.E., Ak., CA., M.Ak., ACPA
0323027804/071219

Ketua Program Studi Akuntansi



Stefanus Ariyanto, S.E., M.Ak., CPSAK., Ak., CA
0413086903

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Stevanus Putra Nugraha
Nomor Induk Mahasiswa : 00000068310
Program Studi : Akuntansi
Jenjang : S1
Jenis Karya : Laporan Magang
Judul Karya Ilmiah : Laporan Kerja Magang Pelaksanaan
Accounting And Tax Services PT. Kompas Gramedia

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia* (pilih salah satu):

- ☒ Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk mempublikasikan hasil karya ilmiah saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh Sivitas Akademika UMN/Publik. Saya menyatakan bahwa karya ilmiah yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Saya tidak bersedia mempublikasikan hasil karya ilmiah ini ke dalam repositori Knowledge Center, dikarenakan: dalam proses pengajuan publikasi ke jurnal/konferensi nasional/internasional (dibuktikan dengan *letter of acceptance*) **.
- ☐ Lainnya, pilih salah satu:
 - ☐ Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara
 - ☐ Embargo publikasi karya ilmiah dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 9 Januari 2026


Stevanus Putra Nugraha

* Pilih salah satu opsi tanpa harus menghapus opsi yang tidak dipilih

** Jika tidak bisa membuktikan LoA jurnal/ HKI, saya bersedia mengizinkan penuh karya ilmiah saya untuk diunggah ke KC UMN dan menjadi hak institusi UMN

KATA PENGANTAR

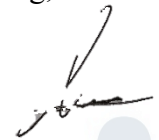
Puji Syukur atas selesainya penulisan laporan kerja magang ini dengan judul: “LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN *ACCOUNTING AND TAX SERVICES* PT. KOMPAS GRAMEDIA” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar S1 Jurusan Akuntansi Pada Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan tugas akhir ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan kasih-Nya yang begitu besar sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang.
2. Orang tua serta keluarga yang selalu memberikan doa dan dukungan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang.
3. Dr. Ir. Andrey Andoko, M. Sc, selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
4. Dr. Prio Utomo, S.T, MPC, selaku Dekan Fakultas Universitas Multimedia Nusantara.
5. Bapak Stefanus Ariyanto, S.E., M.Ak., CPSAK., Ak., CA. selaku Ketua Program Studi Universitas Multimedia Nusantara.
6. Ibu Patricia Diana, S.E., M.B.A, CPA. sebagai Pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan dan motivasi atas terselesainya tesis ini.
7. Bapak Andrew Sutjipto, Mas Willy Runtunuwu, Mas Sugito, Ibu Meidy Theana, Ibu Astrid Yuvana, dan Ibu Yolanda sebagai Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan MBKM Penelitian.

8. Kepada Kompas Gramedia yang telah memberikan kesempatan bagi penulis untuk melaksanakan kerja magang.
9. Kak Widya, Kak Ghani, Kak Nabila, Kak Erva, Jeselyn, Joselyn, Mudita, Najwa, Marcel, Jasmine, May, Rafi, dan Farhan selaku rekan kerja yang selalu memberikan dukungan dan bantuan selama melaksanakan kerja magang.
10. Seluruh pihak yang tidak dapat disebutkan namanya satu-persatu yang telah mendukung penulis selama magang dan membuat laporan magang.

Penulis berharap laporan kerja magang ini dapat memberikan gambaran yang bermanfaat serta menjadi bahan referensi bagi pembaca, khususnya pihak-pihak yang berkepentingan. Penulis menyadari bahwa laporan ini masih memiliki keterbatasan yang disebabkan oleh kurangnya pengalaman dan pengetahuan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun sebagai bahan perbaikan di masa mendatang. Semoga seluruh bantuan dan dukungan yang telah diberikan selama pelaksanaan kerja magang ini mendapatkan balasan kebaikan dari Tuhan Yang Maha Esa.

Tangerang, 5 Januari 2026



Stevanus Putra Nugraha

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN KERJA MAGANG PELAKSANAAN

ACCOUNTING AND TAX SERVICES

PT. KOMPAS GRAMEDIA

Stevanus Putra Nugraha

ABSTRAK

Kegiatan kerja magang ini dilaksanakan di PT Kompas Gramedia pada divisi Accounting and Tax Services dengan tujuan untuk memperoleh pengalaman praktis serta memperdalam pemahaman mengenai penerapan akuntansi dan perpajakan dalam lingkungan perusahaan berskala besar. Pemilihan PT Kompas Gramedia sebagai tempat magang didasarkan pada reputasinya sebagai salah satu grup media terbesar di Indonesia dengan struktur bisnis yang kompleks, sehingga memberikan peluang pembelajaran yang komprehensif terkait proses pencatatan akuntansi, pelaporan keuangan, serta kepatuhan perpajakan.

Selama pelaksanaan magang, penulis terlibat dalam berbagai aktivitas seperti pengolahan data transaksi, pembuatan jurnal, pengarsipan dokumen perpajakan, serta pemahaman prosedur pelaporan pajak. Kendala yang dihadapi antara lain keterbatasan pemahaman awal terhadap sistem internal perusahaan, volume data yang besar, serta ketelitian tinggi yang dibutuhkan dalam pengolahan data akuntansi dan pajak. Untuk mengatasi kendala tersebut, penulis melakukan penyesuaian melalui pembelajaran mandiri, aktif bertanya kepada pembimbing, serta meningkatkan ketelitian dan manajemen waktu dalam menyelesaikan tugas. Secara keseluruhan, kegiatan magang ini memberikan manfaat yang signifikan dalam meningkatkan kompetensi teknis, pemahaman praktis, serta kesiapan penulis dalam menghadapi dunia kerja di bidang akuntansi dan perpajakan.

Kata kunci: jurnal kas keluar, jurnal kas masuk, pajak pertambahan nilai, pajak penghasilan, SPT tahunan badan pembetulan

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

INTERNSHIP IMPLEMENTATION REPORT
ACCOUNTING AND TAX SERVICES
PT KOMPAS GRAMEDIA

Stevanus Putra Nugraha

ABSTRACT (English)

This internship program was conducted at PT Kompas Gramedia in the Accounting and Tax Services division with the objective of gaining practical experience and enhancing understanding of accounting and taxation practices in a large-scale corporate environment. The selection of PT Kompas Gramedia as the internship company was based on its reputation as one of the largest media groups in Indonesia with complex business operations, providing comprehensive exposure to accounting processes, financial reporting, and tax compliance.

During the internship period, the author was involved in various activities, including transaction data processing, journal entries, tax document filing, and understanding tax reporting procedures. Several challenges were encountered, such as limited initial familiarity with the company's internal systems, the large volume of data, and the high level of accuracy required in accounting and tax-related tasks. These challenges were addressed through self-directed learning, active communication with supervisors, and improved time management and attention to detail. Overall, this internship provided valuable insights and significantly contributed to the development of technical skills, practical knowledge, and professional readiness in the fields of accounting and taxation.

Keywords: *Cash Disbursements Journal, Cash Receipts Journal, Value Added Tax, Income Tax, Amended Corporate Annual Income Tax Return*

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	iv
KATA PENGANTAR.....	v
ABSTRAK	vii
<i>ABSTRACT (English)</i>	viii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	53
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	53
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	56
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	56
3.1.1 Visi Misi	60
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan.....	60
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	66
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	66
3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang.....	66
3.2.1 Menginput Faktur Pajak PPN Masukan Menggunakan <i>BB Desktop</i>	66
3.2.2 Menginput Faktur Pajak PPh Pasal 23 Menggunakan <i>BB Desktop</i>	76
3.2.3 Menginput PPh Pasal 4 Ayat 2 ke Dalam Sistem <i>BB Desktop</i>	86
3.2.4 Membuat <i>Filling bank</i>	96
3.2.5 Melakukan Rekapitulasi Pajak Penghasilan PPh 21.....	103
3.2.6 Menginput PPh Pasal 22 ke Dalam Sistem <i>BB Desktop</i>	109

3.2.7	Melakukan Rekapitulasi Pajak Penghasilan Pertambahan Nilai (PPN)	119
3.2.8	Melakukan <i>Special Journal</i> Bukti Kas Masuk	125
3.2.9	Melakukan <i>Special Journal</i> Bukti Kas Keluar	128
3.2.10	Membuat Jurnal Konsolidasi	131
3.2.11	Membuat Daftar Nominatif Biaya Promosi Menggunakan Aplikasi SAP	135
3.2.12	Mengisi dan Melaporkan SPT Pembetulan Tahunan Badan	142
3.3	Kendala yang Ditemukan	177
3.4	Solusi atas Kendala yang Ditemukan	178
BAB IV	SIMPULAN DAN SARAN	180
4.1	Simpulan	180
4.2	Saran	181
DAFTAR PUSTAKA		183



DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 30 Unit Usaha Yang Diinput PPN	67
Tabel 3.2 30 Unit Usaha Yang Diinput PPh Pasal 23.....	77
Tabel 3.3 23 Unit Usaha Yang Diinput PPh Pasal 4 Ayat 2.....	87
Tabel 3.4 16 Unit Usaha Yang Diinput PPh Pasal 22.....	110



DAFTAR GAMBAR

BAB I

Gambar 1.1 Tarif TER Kategori A	25
Gambar 1.2 Tarif TER Kategori B.....	25
Gambar 1.3 Tarif TER Kategori C.....	26
Gambar 1.4 Contoh Jurnal Penerimaan Kas	29
Gambar 1.5 Contoh Jurnal Pembayaran Tunai	30
Gambar 1.6 Alur Siklus Pendapatan	41
Gambar 1.7 Alur Siklus Pembelian.....	45

BAB II

Gambar 2.1 Struktur Perusahaan Kompas Gramedia	62
Gambar 2.2 Struktur Function Unit Corporate Comptroller.....	65

BAB III

Gambar 3.1 Faktur Pajak PPN Masukan.....	68
Gambar 3.2 Kode Perusahaan	70
Gambar 3.3 Aplikasi BB Desktop.....	70
Gambar 3.4 Tampilan <i>Log On</i> pada	71
Gambar 3.5 Menu “Pajak” dan “Pajak – <i>Create/Edit/View</i> ”	71
Gambar 3.6 <i>dashboard</i> awal dari halaman <i>input</i> aplikasi <i>BB Desktop</i>	72
Gambar 3.7 Tampilan BB Desktop yang sudah di input	73
Gambar 3.8 Tampilan Setelah “ <i>Add</i> ” pada <i>BB Desktop</i>	75
Gambar 3.9 Tampilan Informasi Nomor ID Pajak.....	75
Gambar 3.10 Tampilan Faktur Pajak yang sudah dituliskan Nomor ID Pajak	76
Gambar 3.11 Faktur Pajak PPh Pasal 23.....	78
Gambar 3.12 Kode Perusahaan	80
Gambar 3.13 Aplikasi BB Desktop.....	80
Gambar 3.14 Tampilan <i>Log On</i> pada	81
Gambar 3.15 Menu “Pajak” dan “Pajak – <i>Create/Edit/View</i> ”	81
Gambar 3.16 <i>dashboard</i> awal dari halaman <i>input</i> aplikasi <i>BB Desktop</i>	82
Gambar 3.17 Tampilan BB Desktop yang sudah di input	84
Gambar 3.18 Tampilan Setelah “ <i>Add</i> ” pada <i>BB Desktop</i>	85
Gambar 3.19 Tampilan Informasi Nomor ID Pajak	86
Gambar 3.20 Tampilan Faktur Pajak yang sudah dituliskan Nomor ID Pajak	86
Gambar 3.21 Faktur Pajak PPh Pasal 4 Ayat 2.....	88
Gambar 3.22 Kode Perusahaan	90
Gambar 3.23 Aplikasi BB Desktop.....	90
Gambar 3.24 Tampilan <i>Log On</i> pada	91
Gambar 3.25 Menu “Pajak” dan “Pajak – <i>Create/Edit/View</i> ”	91
Gambar 3.26 <i>dashboard</i> awal dari halaman <i>input</i> aplikasi <i>BB Desktop</i>	92

Gambar 3.27 Tampilan BB Desktop yang sudah di input	93
Gambar 3.28 Tampilan Setelah “Add” pada <i>BB Desktop</i>	95
Gambar 3.29 Tampilan Informasi Nomor ID Pajak	95
Gambar 3.30 Tampilan Faktur Pajak yang sudah dituliskan Nomor ID Pajak	96
Gambar 3.31 Tampilan Website BNIdirect	97
Gambar 3.32 Tampilan Website BNIdirect	97
Gambar 3.33 Tampilan Website BNIdirect	98
Gambar 3.34 Tampilan Website BNIdirect	98
Gambar 3.35 Tampilan Website BNIdirect	99
Gambar 3.36 Tampilan Website BNIdirect	99
Gambar 3.37 Tampilan Website BNIdirect	100
Gambar 3.38 Tampilan Website BNIdirect	100
Gambar 3.39 Tampilan Website BNI direct	101
Gambar 3.40 Tampilan <i>File</i> Unduhan dari Website BNI	101
Gambar 3.41 Tampilan <i>File</i> Unduhan dari Website BNI	102
Gambar 3.42 share folder pembukuan	102
Gambar 3.43 hasil rename dalam folder pembukuan.....	103
Gambar 3.44 template rekapitulasi PPh 21	104
Gambar 3.45 SPT Masa PPh 21 PT KMN.....	105
Gambar 3.46 BPN April 2023 PT KMN.....	107
Gambar 3.47 BPE April 2023 PT KMN.....	107
Gambar 3.48 template rekapitulasi PPh 21 yang sudah terisi.....	108
Gambar 3.49 BPN PPh Pasal 22	110
Gambar 3.50 PIB PPh Pasal 22.....	111
Gambar 3.51 Kode Perusahaan	113
Gambar 3.52 Aplikasi BB Desktop.....	113
Gambar 3.53 Tampilan <i>Log On</i> pada.....	114
Gambar 3.54 Menu “Pajak” dan “Pajak –Create/Edit/View”	114
Gambar 3.55 <i>dashboard</i> awal dari halaman <i>input</i> aplikasi <i>BB Desktop</i>	115
Gambar 3.56 Tampilan BB Desktop yang sudah di input	116
Gambar 3.57 Tampilan Setelah “Add” pada <i>BB Desktop</i>	118
Gambar 3.58 Tampilan Informasi Nomor ID Pajak	118
Gambar 3.59 Tampilan Faktur Pajak yang sudah dituliskan Nomor ID Pajak...	119
Gambar 3.60 template rekapitulasi PPN	120
Gambar 3.61 SPT Masa PPN PT GA	121
Gambar 3.62 BPE Januari 2024 PT GA	123
Gambar 3.63 template rekapitulasi PPN yang sudah terisi	123
Gambar 3.64 template jurnal kas masukan	125
Gambar 3.65 hardcopy bukti penerimaan kas.....	126
Gambar 3.66 template jurnal kas masukan yang sudah terisi	127
Gambar 3.67 template jurnal kas masukan	128
Gambar 3.68 hardcopy bukti penerimaan kas.....	129
Gambar 3.69 template jurnal kas masukan yang sudah terisi	130

Gambar 3.70 Laporan keuangan PT ANK.....	132
Gambar 3.71 Laporan keuangan PT ANK.....	132
Gambar 3.72 Jurnal PT ANK tahun 2023.....	133
Gambar 3.73 Jurnal PT ANK Tahun 2024.....	134
Gambar 3.74 List Daftar Nominatif Biaya Promosi PT BU Tahun 2024.....	135
Gambar 3.75 Aplikasi SAP Logon	136
Gambar 3.76 Tampilan Login Aplikasi SAP Logon.....	137
Gambar 3.77 Tampilan Login Aplikasi SAP Logon.....	137
Gambar 3.78 Tampilan Aplikasi SAP Logon	138
Gambar 3.79 Tampilan Aplikasi SAP Logon	138
Gambar 3.80 Tampilan Aplikasi SAP Logon	139
Gambar 3.81 Tampilan Aplikasi SAP Logon Yang Telah Terisi	139
Gambar 3.82 Tampilan Aplikasi SAP Logon	140
Gambar 3.83 Tampilan Aplikasi SAP Logon	141
Gambar 3.84 List Daftar Nominatif Biaya Promosi PT BU Tahun 2024 Yang Telah Diisi.....	141
Gambar 3.85 Neraca PT ABU Periode 2024	144
Gambar 3.86 Laporan Laba Rugi PT ABU Periode 2024	146
Gambar 3.87 CALK PT ABU Periode 2024.....	147
Gambar 3.88 CALK PT ABU Periode 2024.....	148
Gambar 3.89 CALK PT ABU Periode 2024.....	149
Gambar 3.90 CALK PT ABU Periode 2024.....	151
Gambar 3.91 CALK PT ABU Periode 2024.....	152
Gambar 3.92 Daftar Biaya Lain-lain PT ABU Periode 2024	153
Gambar 3.93 Daftar Penyusutan dan Amortisasi Aset PT ABU Periode 2024 ..	154
Gambar 3.94 Catatan Biaya Promosi	155
Gambar 3.95 Daftar Biaya Nominatif.....	156
Gambar 3.96 Formulir SPT Pembetulan 1 PT ABU Tahun 2024	157
Gambar 3.97 Halaman Lampiran Khusus 3A Formulir SPT Pembetulan 1 PT ABU Tahun 2024	157
Gambar 3.98 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Lampiran 2A Sebelum Pembetulan.....	158
Gambar 3.99 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Lampiran 2A Setelah Pembetulan.....	159
Gambar 3.100 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Lampiran 1A.....	160
Gambar 3.101 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Lampiran V.....	161
Gambar 3.102 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Lampiran IV	162
Gambar 3.103 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Lampiran II.....	163
Gambar 3.104 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Lampiran II.....	164
Gambar 3.105 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Lampiran I	166
Gambar 3.106 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Lampiran I	168
Gambar 3.107 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Lampiran 8A-6 Sebelum Pembetulan.....	169

Gambar 3.108 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Lampiran 8A-6 Setelah Pembedulan.....	170
Gambar 3.109 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Induk Lanjutan Sebelum Pembedulan.....	173
Gambar 3.110 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Induk Lanjutan Setelah Pembedulan.....	173
Gambar 3.111 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Induk Sebelum Pembedulan.....	174
Gambar 3.112 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Induk Setelah Pembedulan.....	175
Gambar 3.113 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Induk lanjutan	176
Gambar 3.114 SPT Tahunan Badan PT ABU 2024 Bagian Induk lanjutan	176
Gambar 3.115 BPE (Bukti Penerimaan Elektronik) SPT Pembedulan PT ABU	177



DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 Surat Pengantar PRO-STEP - PRO-STEP 01	185
LAMPIRAN 2 Kartu PRO-STEP - PRO-STEP 02	187
LAMPIRAN 3 Daily Task PRO-STEP - PRO-STEP 03	189
LAMPIRAN 4 Lembar Verifikasi Laporan PRO-STEP - PRO-STEP 04.....	212
LAMPIRAN 5 Surat Penerimaan PRO-STEP (LoA)	214
LAMPIRAN 6 Menginput Faktur Pajak PPN Masukan Menggunakan <i>BB Desktop</i>	216
LAMPIRAN 7 Menginput Faktur Pajak PPh Pasal 23 Menggunakan <i>BB Desktop</i>	219
LAMPIRAN 8 Menginput PPh Pasal 4 Ayat 2 ke Dalam Sistem <i>BB Desktop</i> ..	222
LAMPIRAN 9 Membuat <i>Filling bank</i>	225
LAMPIRAN 10 Melakukan Rekapitulasi Pajak Penghasilan PPh 21	229
Lampiran 11 Menginput PPh Pasal 22 ke Dalam <i>Sistem BB Desktop</i>	233
Lampiran 12 Melakukan Rekapitulasi Pajak Penghasilan Pertambahan Nilai (PPN).....	237
Lampiran 13 Melakukan <i>Special Journal</i> Bukti Kas Masuk	240
Lampiran 14 Melakukan <i>Special Journal</i> Bukti Kas Keluar	243
Lampiran 15 Membuat Jurnal Konsolidasi	246
Lampiran 16 Membuat Daftar Nominatif Biaya Promosi Menggunakan Aplikasi SAP	249
Lampiran 17 Mengisi dan Melaporkan SPT Pembetulan Tahunan Badan	253
Lampiran 18 Lampiran Pengecekan Hasil Turnitin	267

