

BAB 2

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

Gambar 2.1[3] menampilkan logo resmi PT. Mobile Data Indonesia sebagai representasi identitas perusahaan. PT. Mobile Data Indonesia (MDI) merupakan perusahaan jasa teknologi informasi yang berbasis di Jakarta dan didirikan pada tahun 2017. Perusahaan ini menyediakan berbagai solusi teknologi untuk mendukung promosi produk dan layanan, termasuk layanan SMS serta sarana komunikasi digital lainnya.



Gambar 2.1. Logo perusahaan mobile data indonesia

2.2 Visi dan Misi Perusahaan

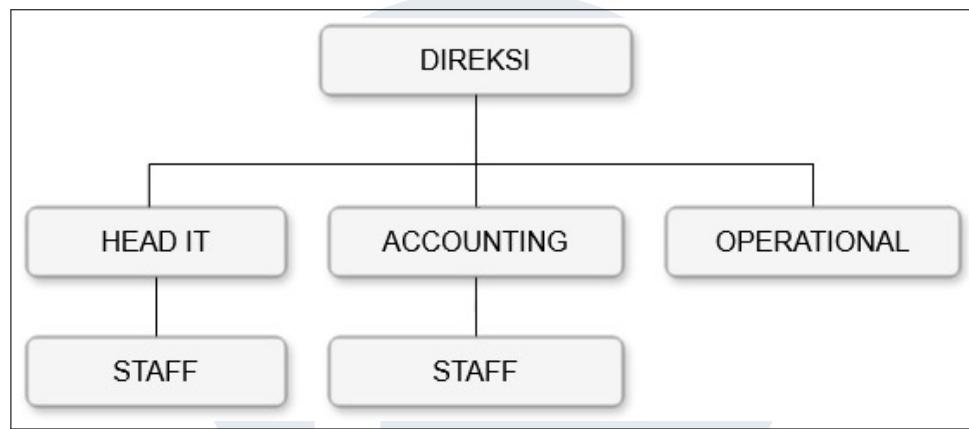
PT. Mobile Data Indonesia menetapkan visi perusahaan untuk menjadi penyedia layanan teknologi informasi yang mampu memberikan solusi atas berbagai kebutuhan pelanggan dari beragam sektor usaha yang memerlukan dukungan teknologi informasi [4].

Dalam rangka mewujudkan visi tersebut, perusahaan merumuskan beberapa misi sebagai berikut:

- Mengembangkan inovasi dalam penyelesaian permasalahan di bidang komunikasi dan teknologi informasi.
- Menyediakan layanan dan jasa yang berfokus pada penguatan hubungan antara komunitas, pelanggan, serta keterhubungan pelanggan dengan lingkungan eksternal.

2.3 Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi perusahaan secara visual ditampilkan pada Gambar 2.2[3], yang memperlihatkan secara jelas keterkaitan hierarkis dan fungsional antarbagian dalam perusahaan.



Gambar 2.2. Struktur organisasi perusahaan PT Mobile Data Indonesia

Uraian berikut menjelaskan struktur organisasi PT Mobile Data Indonesia mulai dari tingkat manajerial tertinggi hingga unit operasional. Penjelasan ini bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai peran dan kontribusi setiap divisi dalam mendukung aktivitas operasional perusahaan.

1. Direksi berperan dalam menetapkan arah strategis perusahaan serta mengambil keputusan penting yang berkaitan dengan tujuan dan visi organisasi secara keseluruhan.
2. Head IT bertanggung jawab dalam pengelolaan sistem teknologi informasi perusahaan, termasuk pengembangan serta pemeliharaan aplikasi dan layanan yang mendukung kebutuhan operasional bisnis.
3. IT Staff berperan dalam membantu Head IT pada kegiatan pengembangan serta pemeliharaan sistem dan layanan teknologi informasi perusahaan.
4. Accounting bertanggung jawab atas pencatatan transaksi keuangan, penyusunan laporan keuangan, serta pengelolaan administrasi keuangan perusahaan.
5. Accounting Staff melaksanakan tugas-tugas akuntansi serta administrasi keuangan sesuai dengan kebijakan dan prosedur perusahaan.

6. Operational bertanggung jawab atas pelaksanaan kegiatan operasional harian serta penyediaan layanan kepada pengguna, termasuk layanan pelanggan dan aktivitas operasional perusahaan.



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA