

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam pendidikan tinggi, mahasiswa memerlukan teknik-teknik pembelajaran yang bervariasi agar mampu memahami dan meningkatkan kemampuan mereka dalam berpikir kritis dan praktis. Untuk memenuhi aspek tersebut terdapat beberapa program yang diciptakan untuk melatih dan meningkatkan keterampilan mahasiswa dalam konteks dunia kerja. Program tersebut direalisasikan dalam bentuk kerja praktik.

Kerja praktik merupakan salah satu bentuk kegiatan akademik yang bertujuan agar ilmu atau teori yang dibagikan selama masa kuliah dapat dijalani secara nyata oleh mahasiswa. Pada saat yang bersamaan, kegiatan ini dapat meningkatkan pengetahuan akademis, teknis, maupun konseptual melalui kegiatannya. Kegiatan ini juga dapat memberikan sebuah gambaran besar mengenai prospek pekerjaan yang mungkin akan mereka tekuni di masa mendatang. Selain itu, kerja praktik juga dapat membentuk sikap tanggung jawab, mandiri, dan disiplin dari para mahasiswa yang kedepannya pasti akan dijadikan sebagai tuntutan dalam dunia kerja profesional. Dengan begitu, program ini merupakan salah satu langkah penting yang dapat membentuk karakter profesional dalam diri para mahasiswa.

Dengan tujuannya yang positif, pemilihan lokasi kerja praktik menjadi salah satu aspek penting yang perlu ditinjau secara seksama. Salah satu perusahaan yang dapat dijadikan pilihan adalah PT. Creatura Kreasi Indonesia yang bergerak di bidang *Design and Build*. Perusahaan ini memiliki reputasi baik dalam memberikan solusi yang komprehensif bagi klien-kliennya. Dengan demikian, pemilihan perusahaan ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar yang berguna bagi mahasiswa. Selama keberlangsungan kerja praktik, terdapat beberapa kesempatan strategis seperti mempelajari maupun ikut serta dalam aktivitas

dunia kerja profesional. Selain itu, kegiatan kerja praktik ini juga memberikan pemahaman mengenai standar kerja, etika profesi, serta berbagai tantangan yang dapat dihadapi dalam dunia industri. Dengan adanya pemahaman tersebut, penulis secara tidak langsung dapat melihat dan merasakan nilai-nilai penting yang ada dalam dunia kerja, sekaligus menyiapkan diri untuk menghadapi tantangan profesional setelah menyelesaikan studi yang dijalani. Dengan begitu, laporan ini tidak hanya menjadi bentuk pertanggungjawaban akademik, namun laporan ini merupakan refleksi pribadi penulis dari apa yang diperoleh selama masa kerja praktik berlangsung.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktik

Melalui program kerja praktik yang dijalani, maksud dan tujuan yang ingin dicapai oleh penulis berupa:

1. Meningkatkan keterampilan profesional seperti *hard skills* maupun *soft skills* dalam dunia kerja.
2. Memperoleh pengalaman dan pemahaman komprehensif mengenai tahapan-tahapan perancangan arsitektur dalam dunia kerja.
3. Menerapkan ilmu yang sudah didapatkan selama masa perkuliahan di dunia kerja.
4. Melatih diri menjadi pribadi yang bertanggung jawab, mandiri, dan disiplin.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Praktik

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik

Pelaksanaan kerja praktik dilakukan selama 640 jam kerja atau sekitar 4–5 bulan. Selain itu, mahasiswa juga mengalokasikan waktu sekitar 207 jam untuk penyusunan laporan dan asistensi dengan dosen pembimbing. Waktu kegiatan kerja praktik yang dilakukan oleh penulis dimulai dari tanggal 4 Agustus 2025 hingga 2 Desember 2025. Jam kerja

perusahaan dimulai pada pukul 08.00 hingga 17.00, dengan hari kerja Senin sampai Jumat dan dilakukan secara offline. Namun, hal ini tidak selalu sama setiap harinya, karena ada kalanya penulis akan lembur atau izin untuk tidak mengikuti kerja praktik dikarenakan ada kelas yang harus dihadiri di kampus pada hari tertentu.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Praktik

Prosedur pelaksanaan kerja praktik memiliki 3 (tiga) tahap utama yang harus diselesaikan, yaitu:

1. Tahap Pengajuan

- a. Mahasiswa diwajibkan untuk mengikuti pembekalan kerja praktik dengan koordinator kerja praktik di kampus.
- b. Memilih satu perusahaan yang telah tercantum dalam daftar yang diberikan oleh koordinator kerja praktik.
- c. Mengajukan permohonan dengan cara mengisi formulir agar dapat memperoleh *Cover Letter* melalui website yang sudah disiapkan.
- d. Menghubungi perusahaan terdaftar dengan mengirim *Curriculum Vitae (CV)*, Portfolio, serta *Cover Letter*.
- e. Jika perusahaan sudah memberikan konfirmasi, maka mahasiswa dapat memulai kerja praktik pada perusahaan yang dimaksud.

2. Tahap Pelaksanaan

- a. Selama masa kerja praktik di perusahaan terdaftar, mahasiswa harus mengikuti semua peraturan, dan alur kerja yang berlaku.
- b. Mahasiswa beradaptasi dengan kondisi di perusahaan dan mencoba untuk menuangkan teori dan konsep yang telah dipelajari selama masa perkuliahan ke dalam dunia kerja secara profesional dan bertanggung jawab.

- c. Mahasiswa diharuskan untuk mengisi *daily task* pada *website* dan mengingatkan pembimbing lapangan untuk melakukan pengesahan pada *website* sebagai tanda bahwa mahasiswa telah melaksanakan aktivitas kerja pada hari tersebut.
- d. Menuangkan aktivitas dan pembelajaran yang didapat selama kerja praktik dalam tulisan laporan dengan diawasi oleh pembimbing (pendidik profesional/dosen) yang sudah ditentukan.

3. Tahap Akhir

- a. Setelah masa kerja praktik sudah terpenuhi, maka laporan yang sudah dibuat selama pelaksanaan kerja praktik perlu difinalisasikan dan disusun sesuai dengan standar format dan struktur laporan kerja praktik yang sudah ada dari kampus Universitas Multimedia Nusantara.
- b. Selama menulis laporan, mahasiswa perlu dipantau oleh dosen pembimbing dan sebelum mengajukan sidang, mahasiswa perlu mendapatkan pengesahan dari dosen pembimbing serta ketua program studi untuk memastikan bahwa laporan yang ditulis sudah benar dan dapat diajukan untuk sidang.
- c. Laporan kerja praktik diserahkan kepada pembimbing melalui *website* dan pembimbing lapangan perlu mengisi nilai mahasiswa selama melaksanakan program kerja praktik.
- d. Setelah melengkapi semua persyaratan ujian kerja praktik, maka mahasiswa dapat menghadiri ujian akhir yaitu sidang untuk mempertanggungjawabkan laporan yang sudah ditulis sebelumnya di hadapan para pengawas.
- e. Setelah mengikuti ujian, masukkan dari pengawas perlu direvisi agar mencapai hasil yang maksimal dan dikumpulkan pada waktu yang sudah ditentukan