

BAB 2

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

Dikenal sebagai Adins, PT Adicipta Inovasi Teknologi merupakan perusahaan pengembang perangkat lunak yang bergerak secara independen yang telah beroperasi sejak tahun 2000 [4]. Sejak awal pendiriannya, AdIns memposisikan diri sebagai rekan strategis penyedia solusi teknologi informasi, terutama bagi perusahaan yang berpusat di sektor keuangan dan *multifinance*.

Dalam menjalankan layanannya, AdIns menawarkan beragam solusi teknologi yang terintegrasi secara (*end-to-end*) untuk kebutuhan kompleks industri finansial. Ragam solusi yang dimiliki mencakup sistem inti bagi perusahaan pembiayaan (*multifinance solution*), pengembangan aplikasi berbasis mobile, sistem pengelolaan dokumen digital, layanan pengembangan perangkat lunak sesuai kebutuhan (*custom development*), penyediaan program *training* seputar teknologi, hingga solusi *data warehouse* dan *business intelligence* yang mendukung pengambilan keputusan berbasis data.



Gambar 2.1. Logo Ad-Ins

2.2 Visi dan Misi Perusahaan

Visi: Menjadi berkat bagi masyarakat melalui teknologi informasi dan komunikasi. Misi:

1. Untuk Karyawan

Mendorong dan mendukung karyawan untuk bertumbuh.

2. Untuk Konsumen

Menjadi mitra andalan dengan solusi terbukti menggunakan inovasi kelas dunia di bidang teknologi informasi dan komunikasi.

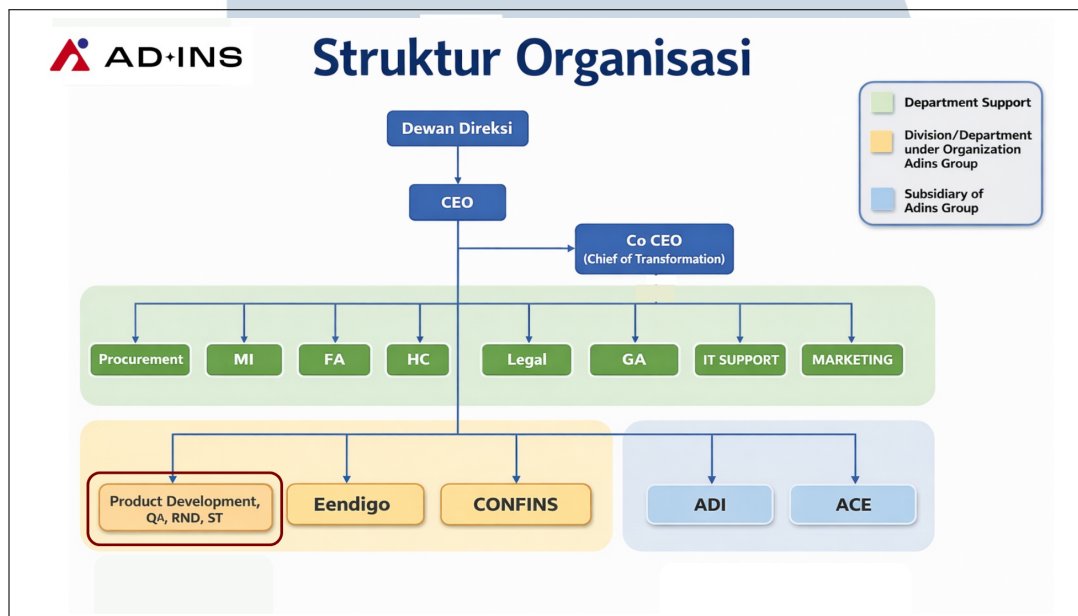
3. Untuk Komunitas

Menjadi aset negara berdasarkan Pancasila.

4. Untuk Pemegang Saham

Memberikan imbal balik terbaik kepada pemegang saham.

2.3 Struktur Organisasi Perusahaan



Gambar 2.2. Struktur organisasi perusahaan PT Adicipta Inovasi Teknologi

1. Dewan Direksi

Sebagai tingkat kepemimpinan tertinggi dalam struktur organisasi, Dewan Direksi berperan menentukan arah dan kebijakan strategis perusahaan. Direksi bertanggung jawab mengambil keputusan-keputusan utama serta memberikan panduan kepada CEO agar seluruh kegiatan perusahaan selaras dengan visi, misi, dan sasaran jangka panjang yang telah ditetapkan.

2. Chief Executive Officer (CEO)

CEO merupakan pemimpin eksekutif yang memiliki tanggung jawab utama atas pengelolaan operasional perusahaan secara keseluruhan. Dalam menjalankan perannya, CEO berfungsi sebagai penghubung antara Dewan Direksi dengan seluruh unit kerja di bawahnya, termasuk Co-CEO dan para kepala departemen. Selain itu, CEO berwenang dalam pengambilan

keputusan strategis operasional sehari-hari serta memastikan koordinasi antar departemen berjalan dengan efektif.

3. *Chief of Transformation (Co-CEO)*

Co-CEO memusatkan perhatian pada transformasi perusahaan, mencakup pengembangan bisnis serta inovasi. Co-CEO mendukung CEO dalam menjalankan strategi perubahan melalui koordinasi langsung, sekaligus memimpin unit-unit yang berfokus pada pengembangan. Peran ini krusial untuk memastikan perusahaan dapat beradaptasi dan terus berkembang menghadapi tantangan yang terus berubah.

4. Departemen *Support*

Mencakup bagian support seperti *Procurement*, *Management Information, Finance & Accounting (FA)*, *Human Capital (HC)*, *Legal*, *General Affairs (GA)*, *IT Support*, dan *Marketing*. Setiap departemen berperan dalam mendukung operasional perusahaan secara internal.

- *Procurement*

Divisi ini berperan dalam mengelola proses barang dan jasa yang diperlukan, untuk menunjang kegiatan operasional sehari-hari dan pelaksanaan proyek tertentu.

- *Management Information (MI)*

MI berfokus pada penyediaan data manajerial dan laporan analitis yang mendukung kebutuhan informasi pimpinan dalam pengambilan keputusan strategis. Selain itu, MI turut membantu pemantauan kinerja perusahaan melalui penyajian data yang terstruktur dan mudah dipahami.

- *Finance & Accounting (FA)*

FA mengelola seluruh aspek keuangan dan akuntansi perusahaan, mulai dari penyusunan laporan keuangan, pengendalian anggaran, hingga perencanaan dan kepatuhan pajak. Melalui analisis keuangan yang dilakukan, FA juga berperan dalam mendukung keputusan strategis manajemen serta menjaga kestabilan arus kas perusahaan.

- *Human Capital (HC)*

HC berperan dalam pengelolaan sumber daya manusia dengan mencakup kegiatan perekrutan, seleksi, pengembangan kompetensi,

serta evaluasi kinerja karyawan. Selain itu, HC mengelola sistem kompensasi dan kesejahteraan, serta berkontribusi dalam membangun budaya kerja yang positif dan hubungan industrial yang harmonis.

- *Legal*

Departemen Legal menangani seluruh kebutuhan hukum perusahaan, termasuk penelaahan kontrak, pemenuhan aspek kepatuhan terhadap peraturan, pengelolaan dokumen hukum, serta perlindungan hak dan aset perusahaan. Legal juga berperan sebagai penasihat internal untuk meminimalkan risiko hukum.

- *General Affairs (GA)*

GA mendukung operasional perusahaan, seperti pengelolaan fasilitas kantor, kendaraan operasional, logistik internal, serta pengaturan keamanan dan kebersihan lingkungan kerja. Selain itu, GA juga mengelola perizinan dan administrasi umum lainnya.

- *IT Support*

IT Support mendukung layanan teknis terkait infrastruktur teknologi dalam perusahaan. Peran ini meliputi pemeliharaan jaringan, perangkat komputer, serta sistem keamanan TI, sekaligus membantu karyawan dalam menangani kendala teknis sehari-hari sehingga aktivitas kerja dapat berjalan dengan optimal.

- *Marketing*

Marketing berperan dalam perencanaan dan pelaksanaan strategi pemasaran serta pengelolaan *branding* perusahaan. Selain menjaga hubungan dengan pelanggan, Marketing membantu memastikan produk yang dihasilkan sesuai dengan kebutuhan target konsumen.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

5. Divisi Teknis dan Pengembangan berada secara langsung di bawah AdIns Group

Divisi ini mencakup unit produk seperti Endigo dan CONFINS, serta unit *Product Development*, ST, QA, dan R&D. Seluruh unit tersebut berperan dalam proses perancangan, pengembangan, pengujian, hingga pemeliharaan produk dan layanan teknologi yang dimiliki.

- *Product Development*

Berperan dalam perencanaan, pengembangan, dan implementasi produk baru berdasarkan kebutuhan pasar serta masukan pengguna dan tim pemasaran, serta melakukan pemeliharaan dan penyempurnaan produk agar tetap relevan dan kompetitif.

- *Software Testing (ST)*

Departemen ST meliputi *QC Tester Manual* serta *Quality Engineer (QE)* untuk *automation* yang merupakan divisi dalam pelaksanaan magang. QC bertugas memastikan setiap produk atau layanan yang dikembangkan memenuhi standar kualitas yang telah ditetapkan sebelum dirilis ke pasar, dengan fokus pada pengujian fungsional, keandalan, dan stabilitas sistem. QE berperan dalam pengembangan serta pemeliharaan pengujian otomatis guna meningkatkan efisiensi dan konsistensi proses pengujian.

- *Quality Assurance (QA)*

Departemen QA bertugas memastikan seluruh proses kerja berjalan sesuai dengan *Standard Operating Procedure (SOP)*, termasuk pengelolaan dokumentasi dan pelaksanaan audit internal.

- *Research and Development (R&D)*

Berperan dalam riset serta pengembangan teknologi baru untuk mendukung inovasi perusahaan, melalui eksplorasi tren teknologi, perancangan dan pengujian prototipe, serta evaluasi inovasi yang berpotensi meningkatkan daya saing produk dan efisiensi.

6. Anak Perusahaan (*Subsidiary of AdIns Group*)

Seperti ADI dan ACE, anak perusahaan di bawah AdIns Group menjalankan kegiatan operasional secara lebih terfokus sesuai dengan bidang usaha masing-masing.