

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

PT Ofisi Prima Konsultindo merupakan Perusahaan konsultan yang bergerak di bidang jasa perpajakan, akuntansi, dan manajemen untuk perusahaan nasional maupun internasional. PT Ofisi Prima Konsultindo didirikan sejak tahun 2014 yang mempunyai tujuan menyediakan layanan konsultasi yang terpercaya, serta membantu klien dalam memenuhi kewajiban regulasi. PT Ofisi Prima Konsultindo berlokasi di AKR Tower Jl. Panjang No.5 11, RT.11/RW.10, Kb. Jeruk, Kec. Kb. Jeruk, Kota Jakarta Barat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 11530. Layanan konsultan yang ditawarkan oleh PT Ofisi Prima Konsultindo, diantaranya:

1. “Tax Services”

” Berikut ini adalah layanan pajak yang kami tawarkan.”

a) “*Tax Review*”

“Menelaah kepatuhan wajib pajak dalam memenuhi kewajiban perpajakan sesuai dengan Peraturan dan UU Perpajakan yang berlaku.”

b) “*Tax Consultation & Advisory*”

“Memberikan layanan informasi dan pengetahuan mengenai peraturan perpajakan serta menyarankan alternatif solusi atas permasalahan perpajakan yang dihadapi klien.”

c) “*Tax Due Diligence (DD)*”

“Bagi investor, tax DD adalah proses menentukan kewajiban perpajakan pada masa lalu, sekarang dan dampak yang akan datang terhadap target perusahaan yang ingin diakuisisi oleh investor.”

d) “*Personal Tax Management*”

e) “*Tax Audit Assistance*”

“Melakukan analisa, argumentasi, pendampingan dan atau mewakili perusahaan dalam rangka proses pemeriksaan pajak.”

f) “*Tax Refund Assistance*”

“Melakukan pengajuan dan pendampingan dan atau mewakili perusahaan dalam proses pemeriksaan restitusi pajak.”

g) “*Tax Dispute Resolution, including Tax Reconsideration, Tax Objection, Appeal to Tax Court and Supreme Court*”

“Proses pendampingan klien dalam keberatan pajak, proses banding di Pengadilan Pajak dan peninjauan kembali di Mahkamah Agung serta memberikan argumentasi berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku selama proses tersebut.”

2. “*Payroll Services*”

“Layanan perhitungan Gaji dan Tunjangan yang harus dibayarkan kepada karyawan termasuk di dalamnya perhitungan Pajak Penghasilan (PPh 21) serta komponen gaji lainnya secara periodik.”

3. “*Transfer Pricing*”

“Penyusunan dokumentasi transfer pricing dokumentasi terkait dengan transaksi para pihak yang mempunyai hubungan istimewa.”

4. “*Recruitment*”

“Jasa rekrutmen dan seleksi karyawan sesuai dengan kebutuhan klien, dengan menilai secara cermat kandidat yang memiliki karakter baik, integritas, talenta dan kompetensi serta latar belakang pengalaman yang sesuai dengan kebutuhan klien.”

5. “*Seminar & Training*”

Penyelenggaraan pelatihan perpajakan dan manajemen baik diselenggarakan di dalam perusahaan untuk meningkatkan kompetensi dan pengetahuan karyawan maupun yang kami selenggarakan pada acara tertentu dengan topik yang menarik dan isu perpajakan dan manajemen terkini” (*Ofisi Prima*, 2025).

2.1.1 Visi

“Menjadi konsultan pajak dan manajemen serta mitra bisnis yang tepat dan terpercaya.”

2.1.2 Misi

1. “Bagikan dan Berikan Dampak”

“Membagi pengetahuan perpajakan agar klien menjadi cerdas dalam pemenuhan perpajakan dan aspek lainnya, sehingga dapat memberi dampak positif bagi bisnis klien, negara dan masyarakat luas pada umumnya.”

2. “Menjadi Pemimpin yang hebat dan asisten yang sangat baik”

“Kami bertujuan untuk menjadi konsultan pajak dan manajemen terkemuka dengan memberikan kualitas layanan terbaik” (*Ofisi Prima*, 2025).

2.2 Klien Perusahaan

1. PT KA

PT KA merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa kargo dan pengiriman kontainer.

2. PT SM

PT SM merupakan perusahaan yang memproduksi komponen kendaraan bermotor roda dua dan empat.

3. PT SS

PT SS merupakan perusahaan yang bergerak di distribusi pulsa tingkat 2.

4. PT DT

PT DT merupakan perusahaan yang bergerak dibidang pemasangan dan pemeliharaan Elevator, Escalator dan Travolator.

5. PT PI

PT PI merupakan perusahaan yang bergerak di sektor minyak dan gas, yang melayani jasa operasi migas seperti *well /production testing* atau pengujian sumur migas.

6. PT PM

PT PM merupakan perusahaan yang menjalankan kegiatan usahanya di bidang manufaktur interior.

7. PT CA

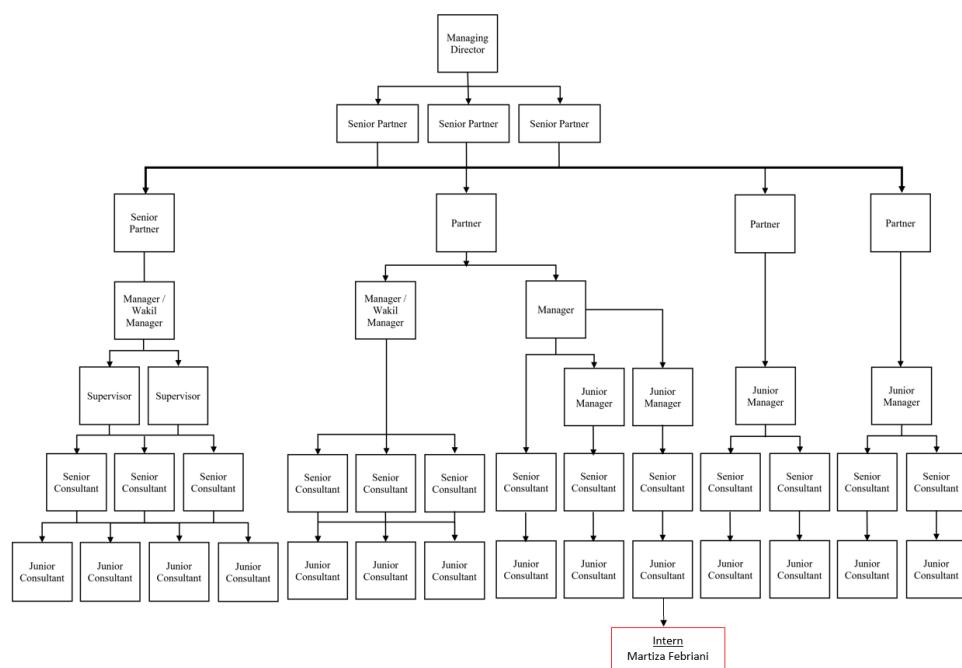
PT CA merupakan perusahaan yang menjalankan kegiatan usahanya di bidang jasa perbaikan elektronik dan berlokasi di Jakarta Barat.

8. PT HM

Perusahaan yang bergerak dibidang Jasa Keselamatan dan Kesehatan Kerja (PJK-3) dibidang pemasangan dan pemeliharaan elevator, escalator, dan travolator.

2.3 Struktur Perusahaan

Berikut adalah struktur organisasi PT Ofisi Prima Konsultindo:



Tabel 2. 1 Struktur Perusahaan

Sumber: (HRD PT Ofisi Prima Konsultindo, 2025)

Berikut penjelasan dan tugas masing-masing dari setiap jabatan Perusahaan:

1. Managing Director

Managing director berperan dalam menentukan kebijakan dan mengambil keputusan strategis untuk perusahaan, serta bertanggung jawab atas pengelolaan dan kepemimpinan perusahaan secara keseluruhan.

2. Senior Partner

Senior partner bertanggung jawab untuk mendukung manajemen dalam mengelola operasional perusahaan dan memberikan masukan atau tanggapan balik terkait tugas yang sedang dilaksanakan. Posisi ini memerlukan pengalaman yang memadai di bidang yang relevan.

3. Partner

Partner berperan dalam membantu manajemen memantau kinerja karyawan untuk memastikan sesuai dengan standar perusahaan, sekaligus bertanggung jawab untuk membangun dan mempertahankan hubungan baik dengan klien.

4. *Manager*

Manager bertanggung jawab untuk mengoordinasikan dan mengawasi kegiatan operasional di divisi. Tanggung jawab manajer meliputi perencanaan kerja tim, pemantauan kinerja, dan menyampaikan semua informasi terkait proyek kepada mitra perusahaan.

5. *Junior Manager*

Junior manager adalah posisi *entry-level* dalam tingkatan manajemen yang bertanggung jawab untuk membantu dalam pengelolaan tim atau proyek dalam lingkup yang terbatas. *Junior manager* bertanggung jawab untuk mengoordinasikan tugas harian, melaporkan kemajuan kepada atasan langsung mereka, dan memastikan bahwa kegiatan dilaksanakan sesuai dengan instruksi.

6. *Senior Consultant*

Senior consultant mendukung para pemimpin dalam melaksanakan tugas mereka dan memberikan analisis terhadap pekerjaan yang dilakukan oleh klien. Posisi ini bertanggung jawab atas pengelolaan proyek berskala besar, membantu *junior manager*, dan memastikan hasil kerja memenuhi standar perusahaan. Kegiatan pelaksanaan magang dilakukan untuk membantu *senior consultant* dalam menyelesaikan tugasnya.

7. *Junior Consultant*

Junior consultant adalah posisi pemula di bidang konsultasi, bertugas mendukung implementasi proyek dan analisis data sesuai arahan atasan, seperti *senior consultant*, *junior manager*, dan *manager*. Tanggung jawab *junior consultant* meliputi pengumpulan informasi, penyusunan

laporan awal, dan membantu tim senior dalam memberikan solusi kepada klien.

