

**PENGELOLAAN PORTAL VENDOR PADA DIVISI VENDOR
MANAGEMENT DI PT SILOAM INTERNATIONAL
HOSPITALS TBK**



LAPORAN CAREER ACCELERATION PROGRAM

**Arnela Setianegara
00000066509**

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNIK & INFORMATIKA
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2025

**PENGELOLAAN PORTAL VENDOR PADA DIVISI VENDOR
MANAGEMENT DI PT SILOAM INTERNATIONAL
HOSPITALS TBK**



LAPORAN CAREER ACCELERATION PROGRAM

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Komputer

Arnela Setianegara

00000066509

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNIK & INFORMATIKA
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2025

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Arnela Setianegara

Nomor Induk Mahasiswa 00000066509

Program Studi : Sistem Informasi

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Laporan saya yang berjudul:

**“PENGELOLAAN PORTAL VENDOR PADA DIVISI VENDOR MANAGEMENT
DI PT SILOAM INTERNATIONAL HOSPITALS TBK”**

merupakan hasil karya saya sendiri, bukan merupakan hasil plagiat, dan tidak pula dituliskan oleh orang lain. Semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya cantumkan dan nyatakan dengan benar pada bagian daftar pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan penyimpangan dan penyalahgunaan dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan, saya bersedia menerima konsekuensi untuk dinyatakan **TIDAK LULUS**. Saya juga bersedia menanggung segala konsekuensi hukum yang berkaitan dengan tindak plagiarisme ini sebagai kesalahan saya pribadi dan bukan tanggung jawab Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 19 Desember 2025



(Arnela Setianegara)

HALAMAN PERNYATAAN PENGGUNAAN BANTUAN KECERDASAN ARTIFISIAL (AI)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Arnela Setianegara
NIM : 00000066509
Program Studi : Sistem Informasi
Judul Laporan : Pengelolaan Portal Vendor pada Divisi Vendor
Management di PT. Siloam International Hospitals

Dengan ini saya menyatakan secara jujur menggunakan bantuan Kecerdasan Artifisial (AI) dalam pengerjaan Tugas/Laporan/Project/Tugas Akhir*(pilih salah satu) sebagai berikut (beri tanda centang yang sesuai):

- ☒ Menggunakan AI sebagaimana diizinkan untuk membantu dalam menghasilkan ide-ide utama saja
- ☒ Menggunakan AI sebagaimana diizinkan untuk membantu menghasilkan teks pertama saja
- ☒ Menggunakan AI untuk menyempurnakan sintaksis dan tata bahasa untuk pengumpulan tugas
- ☐ Karena tidak diizinkan: Tidak menggunakan bantuan AI dengan cara apa pun dalam pembuatan tugas

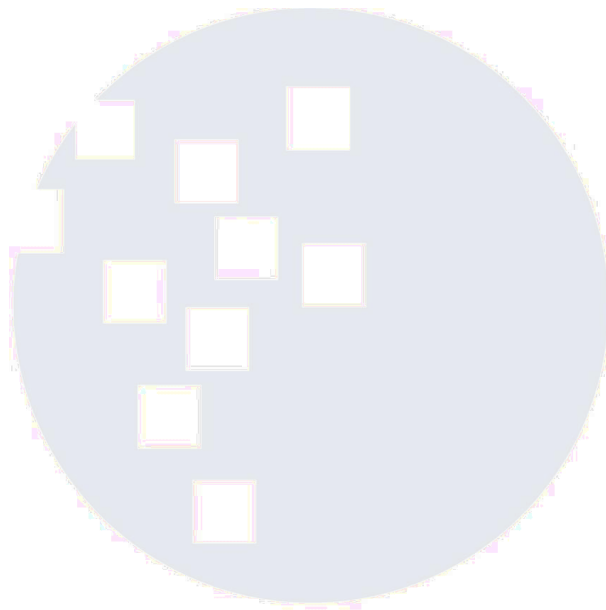
Saya juga menyatakan bahwa:

- (1) Menyerahkan secara lengkap dan jujur penggunaan perangkat AI yang diperlukan dalam tugas melalui Formulir Penggunaan Perangkat Kecerdasan Artifisial (AI)
- (2) Mengakui telah menggunakan bantuan AI dalam tugas saya baik dalam bentuk kata, paraphrase, penyertaan ide atau fakta penting yang disarankan oleh AI dan saya telah menyantumkan dalam sitasi serta referensi
- (3) Terlepas dari pernyataan di atas, tugas ini sepenuhnya merupakan karya saya sendiri

Tangerang, 8 Januari 2026



(Arnela Setianegara)



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN

Nama : Arnela Setianegara
NIM : 00000066509
Program Studi : Sistem Informasi
Fakultas : Teknik & Informatika

menyatakan bahwa saya melaksanakan kegiatan di:

Nama Perusahaan/Organisasi : PT Siloam International Hospitals Tbk
Alamat : Lippo Village, Gdg Fak. Kedokteran UPH, Jl.
Boulevard Jend. Sudirman No. 15 Lt. 31, Kabupaten Tangerang, Banten 15810
Email Perusahaan/Organisasi : corporate.secretary@siloamhospitals.com

1. Perusahaan/Organisasi tempat saya melakukan kegiatan dapat di validasi keberadaannya.
2. Jika dikemudian hari, terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan data yang tidak valid di perusahaan/organisasi tempat saya melakukan kegiatan, maka:
 - a. Saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk mata kuliah yang telah saya tempuh.
 - b. Saya bersedia menerima semua sanksi yang berlaku sebagaimana ditetapkan dalam peraturan yang berlaku di Universitas Multimedia Nusantara.

Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan digunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 16 Oktober 2025

Mengetahui



(Agus Wismoyo)

Menyatakan



(Arnela Setianegara)

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Arnela Setianegara
NIM : 00000066509
Program Studi : Sistem Informasi
Jenjang : S1
Judul Karya Ilmiah : PENGELOLAAN PORTAL VENDOR
PADA DIVISI VENDOR MANAGEMENT DI PT. SILOAM
INTERNATIONAL HOSPITALS

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia (**pilih salah satu**):

- ☒ Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk memublikasikan hasil laporan saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh civitas academica UMN/ publik. Saya menyatakan bahwa laporan yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Saya tidak bersedia memublikasikan hasil laporan ini ke dalam repositori Knowledge Center karena ada data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Lainnya, pilih salah satu:
 - ☐ Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara.
 - ☐ Embargo publikasi laporan dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 19 Desember 2025



Arnela Setianegara

KATA PENGANTAR

(Kata Pengantar dapat dikembangkan dan harus meliputi ucapan rasa syukur, tujuan pembuatan Laporan, ucapan terima kasih, dan harapan pada hasil Laporan ini.)

Mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ir. Andrey Andoko, M.Sc. Ph.D., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Dr. Eng Niki Prastomo, S.T., M.Sc., selaku Dekan Fakultas Teknik & Informatika Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Ririn Ikana Desanti, S.Kom., M.Kom., selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Dr. Santo Fernandi Wijaya, selaku Pembimbing yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi sehingga terselesainya laporan ini.
5. Ibu Nerissa Santoso, selaku Mentor sekaligus Supervisor yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi sehingga terselesainya laporan ini.
6. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini.
7. Teman-teman saya yang telah memberikan dukungan emosional dan mendukung saya selama penulisan laporan ini.

Semoga karya ini bisa memberikan kontribusi dan dampak positif bagi pembaca.

Tangerang, 19 Desember 2025

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA



Arnela Setianegara

PENGELOLAAN PORTAL VENDOR PADA DIVISI VENDOR MANAGEMENT DI PT SILOAM INTERNATIONAL HOSPITALS TBK

(Arnela Setianegara)

ABSTRAK

Program magang merupakan bagian dari Career Acceleration Program yang bertujuan memberikan pengalaman kerja nyata serta meningkatkan kesiapan profesional di lingkungan industri, yang dalam pelaksanaannya dilakukan di PT Siloam International Hospitals Tbk, Head Office Karawaci, Divisi Procurement, khususnya pada bagian Vendor Management, dengan fokus utama mendukung pengelolaan dan pemeliharaan sistem Vendor Onboarding Portal (VoB) yang terintegrasi dengan sistem ERP Microsoft Dynamics AX serta keterkaitannya dengan Contract Management System (CMS). VoB berfungsi sebagai gerbang awal bagi vendor yang akan bekerja sama dengan perusahaan melalui proses registrasi dan pembaruan data secara mandiri yang melibatkan beberapa tahapan pengisian informasi dan unggahan dokumen, namun dalam praktiknya masih ditemukan kendala seperti kesalahan pengisian data, ketidaksesuaian dokumen, dan kurangnya pemahaman vendor terhadap alur registrasi sehingga meningkatkan beban kerja tim Vendor Management dalam proses verifikasi dan klarifikasi, sementara itu kegiatan magang juga mencakup dukungan terhadap pengelolaan kontrak melalui CMS yang digunakan untuk pengajuan, legal review, persetujuan berjenjang, serta pemantauan masa berlaku kontrak, sehingga berdasarkan permasalahan tersebut dilakukan upaya perbaikan berupa penyusunan guidebook portal vendor dan pendampingan proses registrasi serta pengelolaan kontrak dengan tujuan meningkatkan efektivitas pengelolaan vendor, meminimalkan kesalahan administrasi, serta mendukung proses procurement yang lebih efisien dan terstruktur di lingkungan PT Siloam International Hospitals Tbk.

Kata kunci: Contract Management System, ERP, Procurement, Vendor Management, Vendor Onboarding Portal

MANAGEMENT OF THE VENDOR PORTAL IN THE VENDOR MANAGEMENT DIVISION AT PT SILOAM INTERNATIONAL HOSPITALS TBK

(Arnela Setianegara)

ABSTRACT

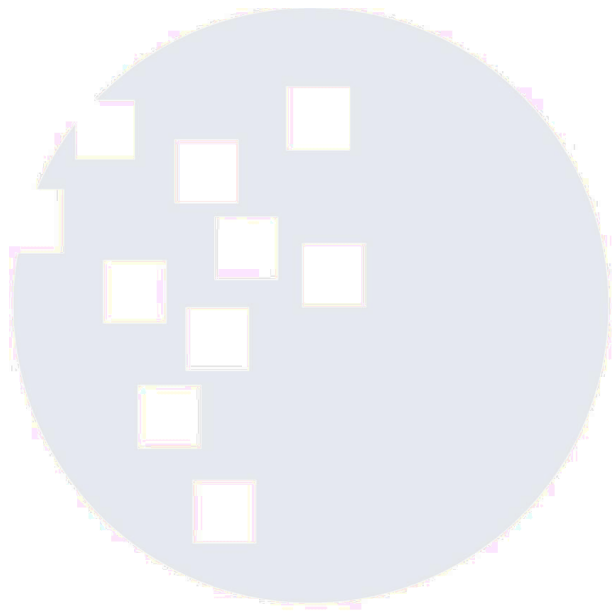
The internship program is part of the Career Acceleration Program aimed at providing real work experience and enhancing professional readiness in the industrial environment, and it was carried out at PT Siloam International Hospitals Tbk, Karawaci Head Office, within the Procurement Division, specifically in the Vendor Management unit, with the main focus on supporting the management and maintenance of the Vendor Onboarding Portal (VoB) system integrated with Microsoft Dynamics AX ERP and its integration with the Contract Management System (CMS); the VoB functions as the primary gateway for vendors seeking to cooperate with the company through a self-service registration and data update process involving multiple stages of data entry and document uploads, however, in practice several challenges were encountered, including data entry errors, document discrepancies, and limited vendor understanding of the registration workflow, which increased the workload of the Vendor Management team during the verification and clarification process, while the internship activities also included support for contract management through the CMS, which is used for submission, legal review, multi-level approval, and monitoring of vendor contract validity, therefore based on these issues improvement efforts were carried out in the form of developing a vendor portal guidebook and providing assistance in the registration and contract management processes with the objective of improving the effectiveness of vendor management, minimizing administrative errors, and supporting a more efficient and structured procurement process within PT Siloam International Hospitals Tbk.

Keywords: Contract Management System, ERP, Procurement, Vendor Management System, Vendor Onboarding Portal

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PERNYATAAN PENGGUNAAN BANTUAN KECERDASAN ARTIFISIAL (AI).....	iii
HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN	v
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH.....	vi
KATA PENGANTAR	vii
ABSTRAK.....	viii
<i>ABSTRACT</i>	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud Kegiatan Magang	3
1.3 Tujuan Pelaksanaan Kegiatan Magang	4
1.4 Deskripsi Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	10
2.1 Deskripsi Perusahaan.....	10
2.2 Visi Misi.....	12
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan	13
BAB III PELAKSANAAN KERJA	15
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	15
3.2 Tugas yang Dilakukan	23
3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja.....	29
3.3.1 Proses Pelaksanaan	29
3.3.2 Kendala yang Ditemukan	61
3.3.3 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	65
BAB IV PENUTUP	67
4.1 Kesimpulan	67
4.2 Saran.....	68
DAFTAR PUSTAKA	71

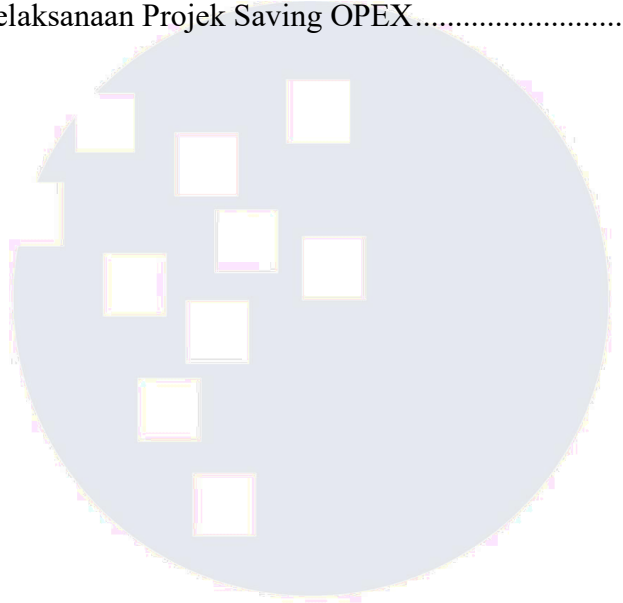
LAMPIRAN.....	72
---------------	----



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR TABEL

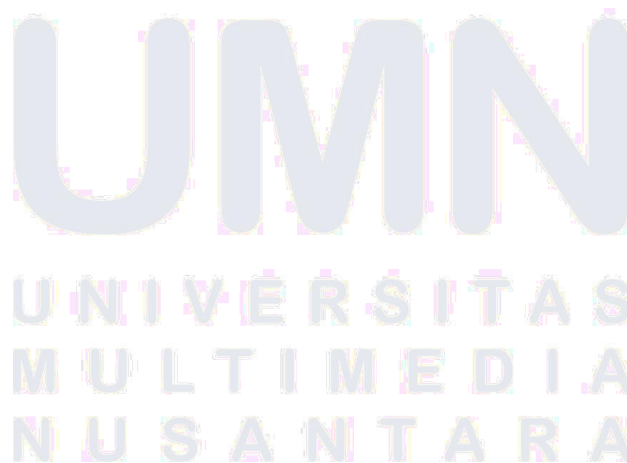
Tabel 1.1 Timeline Pekerjaan.....	7
Tabel 3.1 Tabel Kegiatan Magang	21
Tabel 3.2 Alur Kegiatan Maintain Sistem Vendor Onboarding Portal (VoB).....	40
Tabel 3.3 Proses Penyusunan Guidebook Vendor Portal	43
Tabel 3.4 4 Tipe Saving	48
Tabel 3.5 Proses Pelaksanaan Proyek Saving OPEX.....	50



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Kantor Siloam Karawaci	6
Gambar 1.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	7
Gambar 2.1 Logo Siloam International Hospitals	10
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Procurement Siloam	13
Gambar 3.1 Struktur Kedudukan Mahasiswa	15
Gambar 3.2 Alur Kerja Kegiatan Magang	16
Gambar 3.3 Logo Microsoft	23
Gambar 3.4 Logo Draw.io	24
Gambar 3.5 Logo Microsoft Teams	25
Gambar 3.6 Logo Power BI	26
Gambar 3.7 Logo Outlook	27
Gambar 3.8 Portal VoB	28
Gambar 3.9 Alur Proses VOB	38
Gambar 3.10 Vendor Guidebook	46
Gambar 3.11 Vendor Guidebook	46
Gambar 3.12 Update Unit Saving OPEX	52
Gambar 3.13 Sistem Power BI	53
Gambar 3.14 Alur CMS	58
Gambar 3.15 Status CMS	60



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A Surat Pengantar PRO-STEP 01.....	72
Lampiran B Kartu PRO-STEP 02.....	73
Lampiran C Daily Task PRO-STEP 03	75
Lampiran D Verifikasi laporan PRO-STEP 04.....	95
Lampiran E Surat Penerimaan PRO-STEP 05.....	96
Lampiran F Pengecekan Hasil <i>Similarity</i> Turnitin	97
Lampiran H. FORMULIR PENGGUNAAN PERANGKAT KECERDASAN ARTIFISIAL (AI).....	99

