

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Di era digital yang berkembang pesat, data telah menjadi aset strategis yang sangat penting bagi bisnis dalam pengambilan keputusan berbasis informasi (data-driven decision making) [1]. Dengan pemanfaatan analisis data yang tepat, organisasi dapat memahami perilaku pengguna, menemukan pola bisnis, serta merancang strategi yang lebih adaptif terhadap perubahan pasar [2]. Dalam konteks ini, peran data analyst menjadi sangat krusial karena bertanggung jawab dalam mengolah data mentah menjadi informasi yang memiliki nilai strategis [3].

Seiring meningkatnya kebutuhan akan tenaga profesional di bidang data, berbagai organisasi kini berfokus pada pengembangan talenta digital yang mahir dalam analisis, pemodelan, serta visualisasi data [4]. Salah satu organisasi yang berperan aktif dalam pengembangan talenta tersebut adalah Govokasi, sebuah perusahaan yang bergerak di bidang digital talent development dan data analytics [5]. Melalui berbagai program dan proyek berbasis data, Govokasi berupaya menjembatani kesenjangan antara dunia akademik dan dunia industri dengan memberikan pengalaman langsung kepada peserta magang untuk menghadapi tantangan profesional yang nyata.

Dalam pelaksanaannya, Govokasi mengelola sejumlah proyek berbasis data untuk berbagai klien di beragam industri, mencakup proses validasi data, quality assurance, serta visualisasi performa proyek [6]. Namun, tantangan yang umum dihadapi dalam pengelolaan data adalah adanya inkonsistensi, keterlambatan input, serta kurangnya sistem pemantauan yang terintegrasi [7]. Menurut penelitian yang dilakukan oleh Li et al. (2022), kurangnya standarisasi dan otomatisasi dalam proses validasi data merupakan salah satu hambatan utama dalam data quality management di lingkungan profesional [8]. Oleh karena itu,

pendekatan berbasis analisis data diperlukan untuk menciptakan sistem pelaporan yang lebih efisien dan dapat diandalkan.

Selama program magang di Govokasi, posisi Data Analyst Intern dengan fokus utama pada quality control dan analisis data proyek klien. Salah satu proyek utama yang dikerjakan adalah pembangunan dashboard performa kandidat menggunakan Looker Studio, dengan data yang bersumber dari batch 1 hingga batch 5. Dashboard ini berfungsi sebagai alat pemantauan yang membantu tim dan klien memahami perkembangan performa proyek secara visual dan interaktif. Selain itu, project magang ini juga melibatkan dalam kegiatan pemeriksaan kualitas data, pengawasan revisi data entry, serta penyusunan daftar pertanyaan untuk kegiatan Focus Group Discussion (FGD) bersama mitra perusahaan.

Kegiatan magang ini memberikan pengalaman langsung dalam pengelolaan data secara profesional, mulai dari proses data cleaning, validasi, hingga pembuatan laporan analitik. Berdasarkan penelitian sebelumnya, keterlibatan mahasiswa dalam proyek berbasis data dapat secara langsung meningkatkan kemampuan berpikir analitis dan pemecahan masalah di dunia industri [9]. Oleh karena itu, melalui program magang ini, tidak hanya memperoleh keterampilan teknis dalam analisis data, tetapi juga memperluas pemahaman strategis tentang bagaimana data dapat dimanfaatkan untuk mendukung proses pengambilan keputusan.

Dengan demikian, dapat disimpulkan bahwa kegiatan magang di Govokasi memiliki peran penting dalam meningkatkan kompetensi di bidang analisis data serta memberikan kontribusi nyata terhadap peningkatan efisiensi proyek berbasis data di perusahaan. Selain itu, program ini juga menunjukkan pentingnya kolaborasi antara dunia pendidikan dan dunia industri dalam menghadapi tantangan era digital yang semakin kompleks [10].

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja

Pelaksanaan magang di Govokasi bertujuan untuk memberikan pengalaman praktis dalam dunia kerja, khususnya di bidang analisis data dan pengendalian kualitas proyek. Melalui program ini, peserta magang dapat memahami secara langsung bagaimana proses pengelolaan data dilakukan dalam lingkungan profesional, mulai dari pengumpulan, validasi, hingga visualisasi data yang mendukung pengambilan keputusan.

1.2.1 Maksud Kerja Magang

Adapun maksud dari pelaksanaan Kerja Magang ini adalah sebagai berikut:

1. Memenuhi salah satu syarat kelulusan wajib dalam program studi Sistem Informasi di Universitas Multimedia Nusantara.
2. Menerapkan dan mengimplementasikan secara langsung ilmu pengetahuan dan teori di bidang analisis data dan sistem informasi, khususnya dalam proses pengolahan, validasi, dan visualisasi data menggunakan berbagai alat bantu seperti Google Sheets dan Looker Studio.
3. Memperoleh wawasan dan pengalaman nyata mengenai lingkungan kerja profesional, termasuk budaya kerja, koordinasi lintas tim, serta proses pengelolaan proyek data di perusahaan yang bergerak di bidang pengembangan talenta digital.
4. Mengembangkan kemampuan teknis (hard skills) seperti analisis data, pembuatan dashboard, dan data quality control, serta kemampuan non-teknis (soft skills) seperti komunikasi, pemecahan masalah, manajemen waktu, dan adaptasi terhadap sistem kerja yang dinamis.

1.2.2 Tujuan Kerja Magang

Secara khusus, magang ini bertujuan untuk:

1. Mengembangkan kemampuan teknis dalam pengolahan dan analisis data menggunakan alat bantu seperti Google Sheets dan Looker Studio.
2. Memahami proses *quality control* data serta pentingnya akurasi dan konsistensi dalam proyek berbasis data.
3. Melatih keterampilan komunikasi dan kolaborasi dalam lingkungan kerja profesional melalui kegiatan koordinasi lintas tim dan diskusi dengan klien.

4. Meningkatkan pemahaman mengenai penerapan data analytics dalam konteks bisnis nyata, sebagai bekal menghadapi tantangan di industri berbasis data di masa depan.

1.3 Deskripsi Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja

Pelaksanaan magang di **Govokasi** berlangsung dengan ketentuan waktu dan prosedur yang telah ditetapkan oleh pihak perusahaan. Kegiatan magang dilaksanakan untuk memberikan pengalaman langsung dalam bidang analisis data serta mendukung proyek-proyek yang dijalankan oleh tim data analyst. Rincian mengenai waktu pelaksanaan dan tahapan prosedur kerja dijelaskan sebagai berikut.

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja

Pelaksanaan magang di Govokasi berlangsung selama enam bulan, dimulai pada 15 September 2025 dan berakhir pada 31 Maret 2026, dengan total estimasi waktu kerja sekitar 960 jam selama periode tersebut. Jam kerja ditetapkan minimal 10 jam per hari, termasuk waktu istirahat, dengan jadwal kerja dimulai dari pukul 08.00 hingga 18.00 WIB.

Govokasi menerapkan sistem kerja hybrid, dimana kegiatan dilakukan secara kombinasi antara work from office (WFO) dan work from home (WFH) sesuai kebutuhan proyek dan arahan dari pembimbing lapangan. Kegiatan WFO biasanya dilakukan untuk rapat koordinasi, pelatihan, serta kegiatan monitoring progres proyek bersama tim data analyst dan supervisor.

Kantor Govokasi berlokasi di Jl. Raya Belimbing No.88, Babakan Asem, Kec. Kosambi, Kabupaten Tangerang, Banten, yang menjadi pusat kegiatan operasional dan pelaksanaan proyek data. Mahasiswa magang ditempatkan pada

Divisi Data Analyst, yang bertanggung jawab terhadap proses pengolahan, analisis, serta visualisasi data proyek klien.

Selama periode magang, hari kerja berlangsung dari Senin hingga Jumat, dengan hari libur pada Sabtu, Minggu, serta hari libur nasional sesuai ketentuan pemerintah Indonesia. Jika terdapat perubahan jadwal atau kegiatan tambahan berdasarkan kebutuhan proyek, penyesuaian waktu kerja akan diinformasikan terlebih dahulu oleh pihak perusahaan.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja

Prosedur pelaksanaan kerja magang di Govokasi dimulai dengan pengajuan lamaran pada tanggal 22 Agustus 2025 oleh mahasiswa kepada pihak perusahaan. Setelah melalui proses administrasi, mahasiswa menerima panggilan resmi pada 1 September 2025 untuk mengikuti tahap wawancara. Wawancara dilakukan secara daring oleh tim HR Govokasi dan berfokus pada pemahaman dasar mengenai analisis data, pengolahan data, serta penggunaan alat visualisasi data. Setelah dinyatakan lolos seleksi, mahasiswa diarahkan untuk memulai pelaksanaan magang pada 15 September 2025.

Pada hari pertama, dilakukan proses orientasi dan briefing mengenai ruang lingkup kerja di Divisi Data Analyst, pengenalan sistem kerja hybrid, serta penjelasan mengenai proyek yang akan dikerjakan. Setelah orientasi selesai, mahasiswa mulai menjalankan kegiatan magang sesuai jadwal dan arahan dari Supervisor.

1. Prosedur Pre-Internship

Tahap pre-internship merupakan langkah awal dalam mempersiapkan mahasiswa sebelum memasuki dunia kerja profesional. Pada tahap ini, mahasiswa melakukan berbagai proses administratif dan teknis untuk memastikan kesesuaian

antara posisi magang dengan bidang keilmuan Sistem Informasi.

Langkah-langkah yang dilakukan adalah sebagai berikut:

- a. Mencari peluang magang melalui berbagai platform seperti LinkedIn, JobStreet, dan media sosial.
- b. Mengajukan Curriculum Vitae (CV) dan portfolio proyek data kepada perusahaan Govokasi melalui email resmi.
- c. Setelah berkas diterima, pihak HR Govokasi menghubungi calon peserta magang untuk melakukan penjadwalan wawancara secara daring.
- d. Mengikuti wawancara dengan HR dan tim Data Analyst Govokasi. Jika diterima, mahasiswa akan menerima surat penerimaan magang dan deskripsi pekerjaan.
- e. Melakukan konfirmasi penerimaan kepada Koordinator Dosen Magang serta menyelesaikan proses registrasi melalui laman prostep.umn.ac.id.

2. Prosedur Internship

Tahap internship merupakan inti dari pelaksanaan program magang, di mana mahasiswa melaksanakan tugas sesuai dengan peran dan tanggung jawab di Divisi Data Analyst. Mahasiswa memperoleh pembekalan langsung dari Supervisor mengenai workflow proyek, penggunaan tools seperti Looker Studio dan Google Sheets, serta standar kualitas data yang diterapkan perusahaan.

Pelaksanaan tugas dilakukan secara bertahap berdasarkan arahan supervisor, dengan komunikasi rutin bersama pembimbing lapangan dan dosen pembimbing kampus. Setiap progres dicatat dan dilaporkan secara periodik melalui sistem kampus.

Tahapan pelaksanaan internship adalah sebagai berikut:

- a. Supervisor memberikan penjelasan tentang deskripsi pekerjaan dan alur kerja proyek data.
- b. Mahasiswa mengerjakan tugas seperti quality control data, analisis

performa batch data, dan pembuatan dashboard Looker Studio.

- c. Melakukan konsultasi secara berkala dengan dosen pembimbing untuk membahas kemajuan dan kendala selama magang.
- d. Mengisi laporan tugas mingguan pada laman prostep.umn.ac.id sebagai bagian dari dokumentasi MBKM.
- e. Supervisor memberikan evaluasi kinerja dan penilaian capaian magang melalui sistem prostep.umn.ac.id berdasarkan kontribusi dan hasil kerja mahasiswa.

3. Prosedur Post-Internship

Tahap post-internship merupakan tahap akhir dari pelaksanaan magang yang menekankan dokumentasi dan evaluasi hasil kegiatan. Pada tahap ini, mahasiswa diwajibkan menyusun laporan magang sebagai bentuk pertanggungjawaban akademik dan profesional atas aktivitas yang telah dijalankan selama di Govokasi.

Kegiatan post-internship mencakup:

- a. Menyusun laporan kerja magang berdasarkan pedoman Universitas Multimedia Nusantara, berisi dokumentasi aktivitas, tugas, dan hasil proyek.
- b. Melakukan revisi laporan sesuai dengan masukan dosen pembimbing agar memenuhi standar akademik.
- c. Mengikuti Sidang MBKM, di mana mahasiswa mempresentasikan hasil magang di hadapan dosen penguji untuk menilai kualitas analisis, ketercapaian tujuan, dan kontribusi terhadap perusahaan mitra.