

BAB III

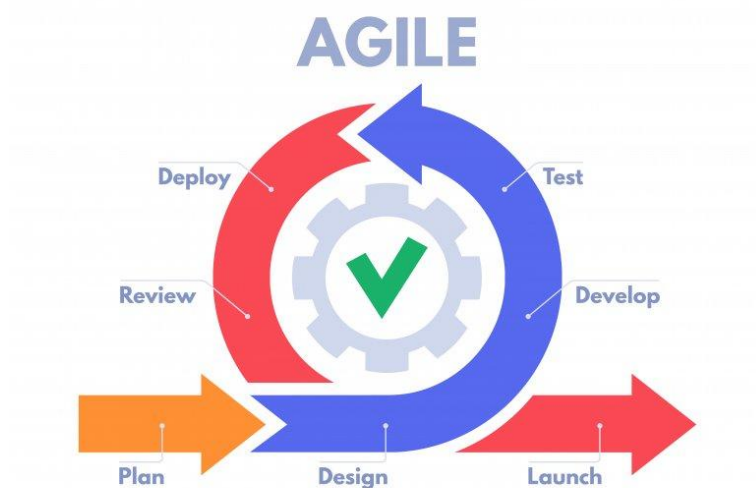
PELAKSANAAN KERJA

3.1 Kedudukan dan Koordinasi

Divisi Corporate Information Technology (CIT) memiliki peran penting dalam memastikan seluruh kebutuhan teknologi informasi internal CTI Group berjalan secara optimal dan terintegrasi. Divisi ini bertanggung jawab atas pengelolaan infrastruktur teknologi informasi, pengembangan sistem internal perusahaan, serta penyediaan dukungan teknis bagi seluruh unit bisnis dan anak perusahaan yang berada di bawah naungan CTI Group.

Dalam struktur organisasi divisi CIT, posisi Web Developer berada di bawah koordinasi Manager Corporate Information Technology dan berada dalam tanggung jawab General Manager Corporate Information Technology. Selama pelaksanaan kerja magang, mekanisme koordinasi dan bimbingan diterapkan secara terstruktur untuk mendukung efektivitas kerja tim.

Koordinasi harian dilakukan melalui *daily meeting* antara tim *Web Developer* dan *Manager CIT* untuk membahas progres pekerjaan, kendala teknis, serta perencanaan pengembangan fitur. Selain itu, dilaksanakan *bi-weekly meeting* bersama tim *Marketing Tech* guna membahas integrasi proyek serta sinkronisasi kebutuhan antar divisi. Di samping itu, diadakan pula *monthly meeting* tim CIT sebagai forum evaluasi kinerja dan penyusunan agenda kerja selanjutnya.



Gambar 3.1 Siklus Agile [12]

Dalam pelaksanaan pengembangan fitur dan pengelolaan berbagai website, proses kerja mengikuti prinsip *Software Development Life Cycle* (SDLC) dengan pendekatan *Agile Development* yang menekankan pengembangan secara iteratif dan kolaboratif. Konsep tahapan dan siklus Agile dalam SDLC ditunjukkan pada Gambar 3 [12]. Metode Agile dalam SDLC memungkinkan tim untuk melakukan perbaikan dan pengujian fitur secara bertahap, responsif terhadap perubahan kebutuhan, serta meningkatkan komunikasi tim secara berkesinambungan dalam setiap iterasi pengembangan system [13]. Pendekatan tersebut sangat relevan dalam konteks pengembangan *request form partnership* dan optimasi website yang memerlukan adaptasi cepat terhadap umpan balik teknis dan kebutuhan pengguna selama proses pengerjaan proyek.

Melalui mekanisme koordinasi tersebut, komunikasi dan kolaborasi antar tim dapat terjalin secara efektif dan berkesinambungan selama periode pelaksanaan magang yang berlangsung dari Agustus hingga November 2025.

3.2 Tugas yang Dilakukan

Tugas utama yang dilakukan selama kegiatan magang berfokus pada pengembangan, pemeliharaan, dan optimasi berbagai *website* yang dikelola oleh PT Computrade Technology International beserta anak perusahaannya. Kegiatan

tersebut meliputi pembuatan *landing page*, pembaruan konten, perbaikan tampilan antarmuka (*user interface*), serta peningkatan performa *website* melalui penerapan praktik optimasi yang sesuai.

Selain pengelolaan *website*, dilakukan pula pengembangan aplikasi web *partnership* menggunakan *framework* CodeIgniter 4. Pengembangan aplikasi ini bertujuan untuk mempermudah proses pengelolaan data *partnership* secara terintegrasi melalui sistem berbasis web, sehingga mendukung efisiensi dan akurasi manajemen data.

Dalam pelaksanaan tugas-tugas tersebut, digunakan berbagai tools dan platform pendukung, antara lain Visual Studio Code, GitHub, phpMyAdmin, WordPress, cPanel, Google PageSpeed, serta Microsoft Office untuk menunjang kebutuhan pengembangan sistem dan koordinasi internal tim.

Rincian aktivitas yang dilakukan selama masa magang disajikan secara kronologis berdasarkan minggu pelaksanaan, sebagaimana ditampilkan pada Tabel 3.1 Detail Pekerjaan yang Dilakukan. Tabel tersebut menunjukkan jenis pekerjaan yang dikerjakan setiap minggu, mulai dari pengembangan *landing page*, optimasi performa website, pengelolaan konten dan sub-product, hingga pemeliharaan sistem dan publikasi fitur baru.

Table 3.1 Detail Pekerjaan yang Dilakukan

Minggu ke-	Pekerjaan yang Dilakukan
1	Pembuatan <i>landing page</i> SEM EasiShare untuk <i>website</i> MBT, serta pembaruan tampilan dan pemeliharaan <i>plugin</i> pada beberapa <i>website</i> anak perusahaan.
2	Optimasi performa <i>PageSpeed website</i> CDT, pembaruan halaman <i>About Us</i> di <i>website</i> CTI, serta revisi <i>landing page</i> SEM NetApp dan pengembangan awal <i>form partnership</i> MCD.

3	Penyempurnaan <i>form partnership</i> MCD, pembuatan halaman baru di <i>website</i> BPT, serta pemasangan Google Tag Manager pada halaman EasiShare MBT.
4	Revisi lanjutan <i>form partnership</i> MCD, optimasi performa <i>website</i> CTM dan CTP, serta pembaruan konten multimedia di <i>website</i> CTI.
5	Pengunggahan dan penambahan <i>sub-product</i> pada <i>website</i> baru VTI serta pembaruan bagian <i>Awards Section</i> di <i>website</i> CTI.
6	Lanjutan pengunggahan <i>sub-product</i> VTI, migrasi <i>website</i> XDCI, serta perbaikan fitur <i>submission form</i> di <i>website</i> CTI.
7	Pengunggahan <i>sub-product</i> VTI, pemeliharaan <i>plugin</i> di berbagai <i>website</i> , serta penambahan tombol kontak <i>email</i> pada <i>website</i> CTI.
8	Optimasi kecepatan <i>website</i> CDT, VTI, dan CTM pada tampilan <i>desktop</i> dan <i>mobile</i> .
9	Pemeliharaan rutin <i>plugin</i> , pembaruan kontak dan logo di <i>website</i> XDCI dan Q2 Technologies, serta pembaruan halaman karier di <i>website</i> CTM.
10	Pembaruan konten teks dan visual di <i>website</i> CTI dan Q2 Technologies, serta publikasi ulang elemen <i>form</i> dan <i>footer</i> di <i>website</i> HMS.
11	Revisi <i>microsite</i> AWS di CDT, publikasi ulang CTA <i>form</i> dan <i>footer</i> di HMS, pembaruan alamat surel di CTM, penambahan menu “Support” di MBT, serta <i>go live</i> produk Akolabs di VTI.
12	<i>Go live</i> beberapa <i>sub-product</i> baru di VTI, penambahan <i>Customer Testimony</i> di HIN, pemasangan pelacak Google Ads di MBT, serta penggantian logo pada halaman “Link in Bio” di <i>website</i> CTI.
13	<i>Go live sub-product</i> tambahan pada <i>website</i> VTI (Archer, Blackduck, Delinea, ExtraHop, Ivanti), optimasi performa halaman melalui perbaikan <i>PageSpeed</i> , serta pemeliharaan <i>plugin</i> pada beberapa <i>website</i> anak perusahaan.

14	<i>Go live</i> lanjutan <i>sub-product</i> baru pada <i>website</i> VTI (Omniissa, Quest, Radware, SolarWinds), pembaruan konten dan perbaikan <i>bug</i> pada <i>website</i> CTI, serta penyesuaian elemen visual dan logo di <i>website</i> Q2 Technologies.
15	Pembaruan logo produk pada <i>website</i> BPT untuk periode November 2025 serta penyesuaian logo Falaina dan Imperva. Selain itu, dilakukan pengunggahan sejumlah <i>sub-solution</i> baru pada <i>website</i> VTI pada kategori SOC dan <i>Edge Network Solutions</i> . Pada akhir minggu dilakukan pemeliharaan rutin <i>plugin</i> pada <i>website</i> OCULA, JEDI, dan MBT, serta penambahan akun <i>email</i> untuk <i>submission form</i> di <i>website</i> HMS.
16	Perbaikan tampilan halaman AWS pada <i>website</i> CTP, pembuatan <i>landing page</i> baru pada <i>website</i> CTM berdasarkan materi <i>signature</i> tim Marketing, serta penyesuaian ulang <i>submission form</i> pada <i>website</i> CTP. Selain itu, dilakukan pengunggahan sejumlah <i>sub-solution</i> baru pada <i>website</i> VTI pada kategori Apps & Modernization dan AI. Pada akhir minggu dilakukan perbaikan <i>error 153</i> , pembaruan tautan video YouTube pada <i>website</i> CTI, pembaruan logo XDCl, serta pemutakhiran <i>plugin</i> LiteSpeed pada <i>website</i> MBT, JEDI, dan OCULA.

3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja

Minggu 1 (1–9 Agustus 2025)

Kegiatan pada minggu pertama difokuskan pada pembuatan halaman *landing page* SEM EasiShare untuk *website* MBT. Selain itu, dilakukan beberapa pembaruan dan revisi tampilan pada *website* CTI serta perbaikan fitur pada *website* JEDI. Pada akhir minggu, kegiatan dilanjutkan dengan pemeliharaan *plugin* di beberapa *website* anak perusahaan, seperti MBT, JEDI, dan OCULA, guna memastikan seluruh fungsi *website* berjalan dengan optimal.

Minggu 2 (11–15 Agustus 2025)

Fokus kegiatan pada minggu kedua adalah melakukan optimasi performa *website* CDT serta pembaruan konten pada halaman *About Us website* CTI. Selain itu, dilakukan revisi pada halaman *landing page* SEM NetApp di *website* MBT serta pengembangan awal *request form partnership* pada *website* MCD (*Marketing Company Directory*).

Minggu 3 (18–22 Agustus 2025)

Pada minggu ketiga, kegiatan difokuskan pada penyempurnaan pengembangan *request form partnership* pada *website* MCD. Selain itu, dilakukan pembuatan halaman baru dan pemasangan *banner* pada *website* BPT, serta pemasangan Google Tag Manager pada halaman EasiShare di *website* MBT.

Minggu 4 (25–29 Agustus 2025)

Kegiatan pada minggu ini difokuskan pada revisi lanjutan *form partnership* di *website* MCD agar lebih fungsional dan efisien, termasuk penambahan validasi *input data*. Selain itu, dilakukan optimasi performa *website* CTM dan CTP serta pembaruan konten multimedia pada halaman utama *website* CTI.

Minggu 5 (1–8 September 2025)

Pada minggu ini, kegiatan diarahkan pada proses *upload* dan penambahan *sub-product* di *website* baru VTI (*Virtus Technology Indonesia*), yang merupakan salah satu anak perusahaan CTI Group. Selain itu, dilakukan pembaruan pada bagian *Awards Section* di halaman utama *website* CTI untuk menampilkan data penghargaan terbaru.

Minggu 6 (9–15 September 2025)

Kegiatan dilanjutkan dengan proses *upload sub-product* pada *website* VTI serta penyelarasan konten pada halaman utama. Selain itu, dilakukan migrasi *website* XDCI serta perbaikan fitur *submission form* pada *website* CTI.

Minggu 7 (16–19 September 2025)

Fokus kegiatan minggu ini masih berkaitan dengan pengunggahan *sub-product* pada *website* VTI serta penyelarasan konten visual dan teks. Selain itu, dilakukan pemeliharaan *plugin* pada beberapa *website*, seperti MBT, JEDI, OCULA, dan CTI, serta penambahan tombol kontak *email* pada *website* CTI.

Minggu 8 (22–26 September 2025)

Kegiatan pada minggu ini meliputi optimasi kecepatan *website* CDT dan VTI, baik pada tampilan *desktop* maupun *mobile*. Selain itu, dilakukan perbaikan halaman *sub-product* pada *website* MBT serta optimasi ulang halaman utama *website* CTM. Seluruh pekerjaan diuji menggunakan Google PageSpeed untuk memastikan performa *website* berada pada tingkat optimal.

Minggu 9 (29 September–3 Oktober 2025)

Pada minggu ini dilakukan pemeliharaan *plugin* secara rutin pada beberapa *website* anak perusahaan, serta pembaruan informasi kontak dan logo pada *website* XDCI dan Q2 Technologies. Selain itu, dilakukan pembaruan tampilan halaman karier pada *website* CTM untuk menambahkan informasi posisi pekerjaan yang tersedia.

Minggu 10 (6–10 Oktober 2025)

Kegiatan pada minggu ini mencakup pembaruan konten teks dan visual pada *website* CTI dan Q2 Technologies, serta penyelarasan logo dan konten utama pada halaman beranda. Selain itu, dilakukan publikasi ulang elemen *form* dan *footer* pada *website* HMS.

Minggu 11 (13–17 Oktober 2025)

Pada minggu ini, kegiatan difokuskan pada penyelesaian beberapa tugas pengembangan dan pemeliharaan *website* di lingkungan CTI Group. Pekerjaan meliputi publikasi ulang elemen *Call to Action (CTA) form* dan *footer* pada *website* HMS, revisi *microsite* AWS di *website* CDT untuk peningkatan performa, pembaruan alamat surel penerima lamaran kerja di *website* CTM, serta penambahan menu “*Support*” pada *website* MBT. Selain itu, dilakukan proses *go live* halaman produk baru “*Akolabs*” pada *website* VTI, pemeliharaan *plugin* pada *website* MBT, OCULA, dan JEDI, serta penyelarasan dan penambahan logo *principals* pada *website* Q2 Technologies. Pada akhir minggu, dilakukan publikasi bagian *Service List* dan *Product Inquiry* pada *website* HIN.

Minggu 12 (20–24 Oktober 2025)

Kegiatan pada minggu ini berfokus pada proses *go live* sejumlah *sub-product* baru pada *website* VTI, meliputi Elastic, OpenText, Redis, Rubrik, Schneider, dan Xfusion. Selain itu, dilakukan pembaruan *website* HIN dengan penambahan bagian

Customer Testimony dari klien Kouventa Kaluna dan PakeDriver. Di sisi lain, dilakukan pemasangan pelacak Google Ads pada halaman Easishare-2 *website* MBT serta penyesuaian ulang tautan pada halaman “*Link in Bio*” *website* CTI.

Minggu 13 (27–31 Oktober 2025)

Kegiatan selama minggu ini difokuskan pada peluncuran *sub-product* baru di *website* VTI, yaitu Archer, Blackduck, Delinea, ExtraHop, dan Ivanti. Seluruh halaman dipublikasikan menggunakan CMS WordPress dengan mengikuti template yang telah disediakan. Selain itu, dilakukan optimasi kecepatan halaman (*PageSpeed Fixing*) serta pemeliharaan *plugin* pada *website* OCULA, JEDI, dan MBT. Pada akhir minggu, dilakukan publikasi *landing page* produk Samsung *Enterprise Edition* pada *website* HIN.

Minggu 14 (3–7 November 2025)

Pada minggu ini, kegiatan difokuskan pada peluncuran lanjutan *sub-product* di *website* VTI, meliputi Omnisia, Quest, Radware, dan SolarWinds. Selain itu, dilakukan pembaruan dan perbaikan pada *website* CTI, seperti pengunggahan file DSG Q3, penggantian logo menjadi “CTI – A Member of Anabatic”, serta perbaikan *bug* pada komponen video YouTube di halaman “*Link in Bio*”. Kegiatan lain meliputi penyesuaian tampilan *website* Q2 Technologies serta pemeliharaan rutin *website* anak perusahaan CTI Group.

Minggu 15 (10–14 November 2025)

Kegiatan minggu ini difokuskan pada pembaruan logo produk dan pengunggahan sejumlah *sub-solution* baru pada *website* VTI. Pada awal minggu dilakukan pembaruan produk *website* BPT periode November 2025, termasuk penyesuaian logo Falaina dan Imperva. Selanjutnya, dilakukan pengunggahan *sub-solution* kategori SOC, seperti *Vulnerability Assessment*, GRC, *Endpoint Security*, SIEM, XDR, dan NDR, serta kategori *Edge Network Solutions*. Pada akhir minggu, dilakukan pemeliharaan *plugin* pada *website* OCULA, JEDI, dan MBT, serta penambahan akun *email* untuk *submission form* pada *website* HMS.

Minggu 16 (17–21 November 2025)

Kegiatan pada minggu terakhir difokuskan pada penyempurnaan tampilan dan pembaruan elemen penting pada berbagai *website* CTI Group. Kegiatan

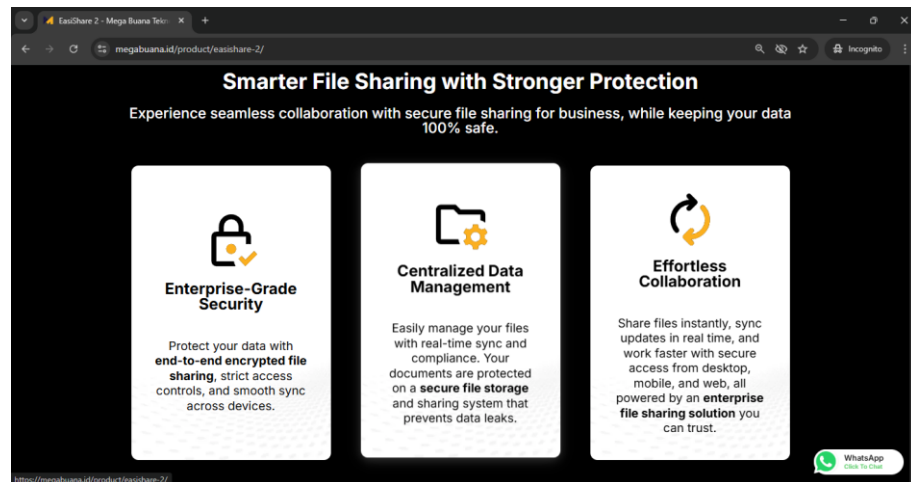
meliputi perbaikan tampilan halaman AWS pada *website* CTP, pengunggahan *sub-solution* kategori *Apps Modernization* dan AI pada *website* VTI, pembuatan *landing page* baru pada *website* CTM, penyesuaian *submission form website* CTP, perbaikan *error 153* pada komponen video YouTube *website* CTI, pembaruan logo XDCI, serta pemutakhiran *plugin* LiteSpeed pada *website* MBT, JEDI, dan OCULA.

3.3.1 Proses Pelaksanaan

3.3.1.1 Pembuatan *Landing Page* SEM EasiShare – *Website* MBT

Pembuatan halaman *landing page* SEM EasiShare dilakukan berdasarkan permintaan dari tim *Marketing Strategist* MBT untuk keperluan kampanye promosi produk EasiShare. Tampilan dan struktur halaman yang dihasilkan dapat dilihat pada Gambar 3.3.1.1 *Landing Page* SEM EasiShare – *Website* MBT. Proses pengerjaan dilakukan menggunakan WordPress dengan *page builder* Elementor. Struktur halaman disusun berdasarkan *mockup* yang telah disiapkan oleh tim desain serta konten dari tim konten. Elemen yang direalisasikan mencakup *banner* utama, *CTA form*, bagian informasi produk, serta *section* promosi yang menonjolkan keunggulan layanan.

Seperti ditunjukkan pada Gambar 3.3.1.1, selama proses pengembangan dilakukan penyesuaian tata letak agar tampilan halaman responsif pada tiga ukuran perangkat, yaitu *desktop*, *tablet*, dan *mobile*. Tantangan utama dalam pengerjaan ini adalah penyesuaian teks dan ukuran elemen secara manual pada setiap perangkat agar tampilan tetap rapi dan proporsional. Setelah seluruh komponen selesai, halaman langsung dipublikasikan ke *website* MBT tanpa proses revisi tambahan karena hasil yang diperoleh telah sesuai dengan kebutuhan kampanye.



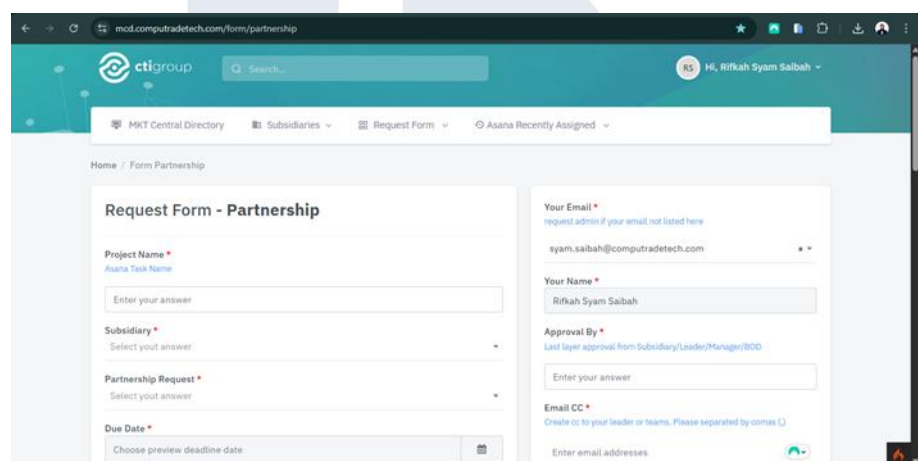
Gambar 3.3.1.1 Landing Page SEM EasiShare – Website MBT

3.3.1.2 Pengembangan *Request Form Partnership* – Website MCD

Fitur *request form partnership* dikembangkan untuk mempermudah proses pengajuan kerja sama antartim melalui Website MCD. Tampilan formulir dan alur pengisian dapat dilihat pada Gambar 3.3.1.2.1 Request Form Partnership – Website MCD. Fitur ini dibangun menggunakan framework CodeIgniter 4. Komponen utama yang dikembangkan meliputi *input form*, sistem validasi, *routing*, notifikasi email, serta integrasi otomatis dengan Asana agar setiap permintaan yang dikirim dapat menghasilkan *task* baru secara langsung. Tampilan antarmuka mengikuti template form standar yang telah tersedia agar konsisten dengan halaman lain pada Website MCD.

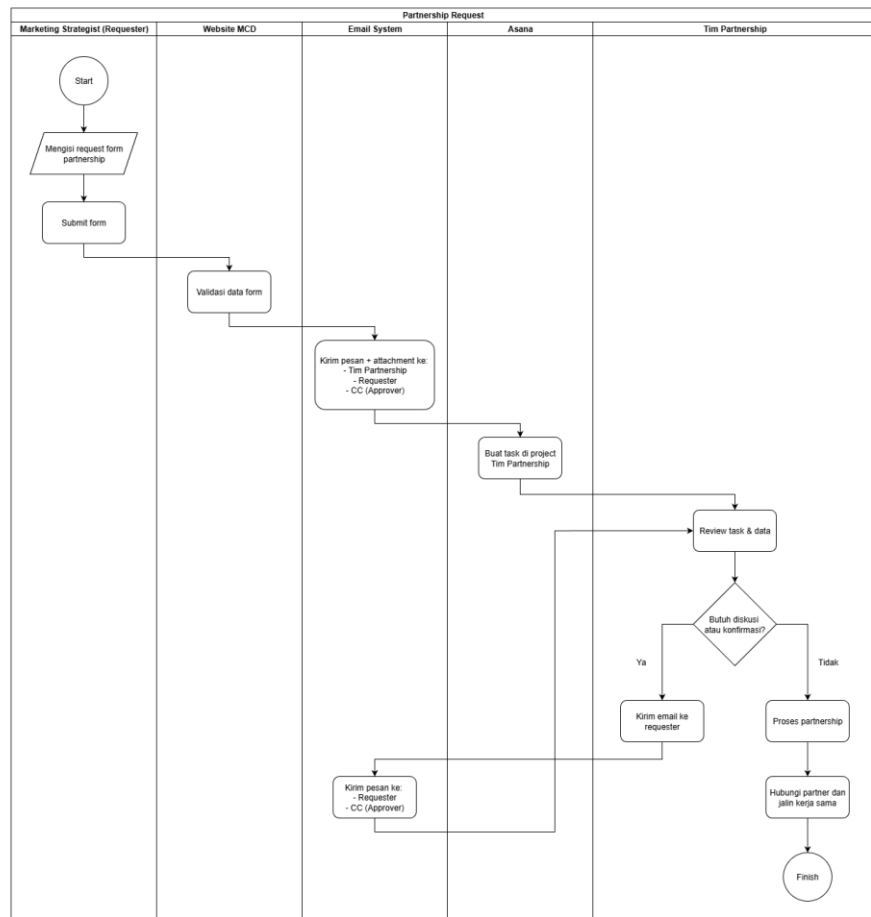
Untuk menggambarkan alur proses pengajuan dan penanganan permintaan partnership secara menyeluruh, digunakan *swimlane diagram* yang ditampilkan pada Gambar 3.3.1.2.2 Swimlane Diagram Alur Request Partnership. Diagram tersebut menunjukkan keterlibatan beberapa pihak, yaitu *requester*, Website MCD, sistem email, Asana, dan Tim Partnership, mulai dari pengisian formulir hingga proses tindak lanjut kerja sama.

Proses pengujian dilakukan dengan cara mengisi formulir secara manual untuk memastikan setiap *field* berfungsi sesuai ketentuan serta data berhasil terkirim ke email dan API Asana. Tantangan utama terletak pada tahap integrasi, yang membutuhkan ketelitian dalam penulisan kode serta pengujian berulang. Setelah seluruh sistem berjalan dengan lancar, fitur ini diterapkan dan digunakan oleh tim partnership sebagai bagian dari sistem kerja harian.

The image is a screenshot of a web browser displaying a form titled "Request Form - Partnership". The browser's address bar shows "mcd.computradetech.com/form/partnership". The page has a teal header with the "ctigroup" logo and a search bar. Below the header, there are navigation tabs: "MKT Central Directory", "Subsidiaries", "Request Form", and "Asana Recently Assigned". The main content area is titled "Home / Form Partnership". The form itself is divided into two columns. The left column contains four required fields: "Project Name" (with a sub-label "Asana Task Name"), "Subsidiary", "Partnership Request", and "Due Date" (with a sub-label "Choose preview deadline date"). The right column contains four sections: "Your Email" (with a note "request admin if your email not listed here" and the value "syam.saibah@computradetech.com"), "Your Name" (with the value "Rifkah Syam Saibah"), "Approval By" (with a note "Last layer approval from Subsidiary/Leader/Manager/BOO" and a placeholder "Enter your answer"), and "Email CC" (with a note "Create cc to your leader or teams. Please separated by comma (,)") and a placeholder "Enter email addresses").

Gambar 3.3.1.2.1 Request Form Partnership – Website MCD

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

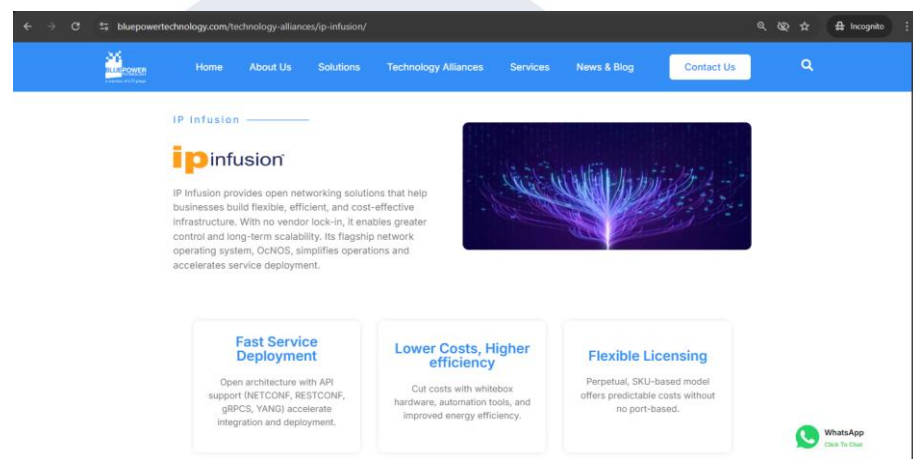


Gambar 3.3.1.2.2 Swimlane Diagram Alur Request Partnership

3.3.1.3 Pembuatan Halaman Baru dan *Banner* – *Website* BPT

Pembuatan halaman baru dilakukan untuk menambahkan New Technology Alliance Page Hyperlink Banner Solution Page BPT Website H2-25 – IP Infusion, sebagaimana ditampilkan pada Gambar 3.3.1.3, pada *website* BPT. Tujuan dari pengembangan ini adalah untuk menampilkan informasi produk serta kolaborasi terbaru yang dilakukan oleh BPT. Implementasi teknis dilakukan melalui WordPress sesuai *mockup* yang diberikan oleh tim desain. Seluruh elemen visual dan teks diatur agar selaras dengan tema serta struktur halaman yang telah tersedia pada *website*.

Proses penyusunan dilakukan dengan mengikuti panduan *mockup* secara detail tanpa melakukan kompresi tambahan pada gambar agar kualitas visual tetap optimal. Setelah seluruh elemen diimplementasikan, dilakukan pengecekan ulang terhadap tampilan dan tautan untuk memastikan seluruh komponen berfungsi dengan baik sebelum dipublikasikan secara resmi.



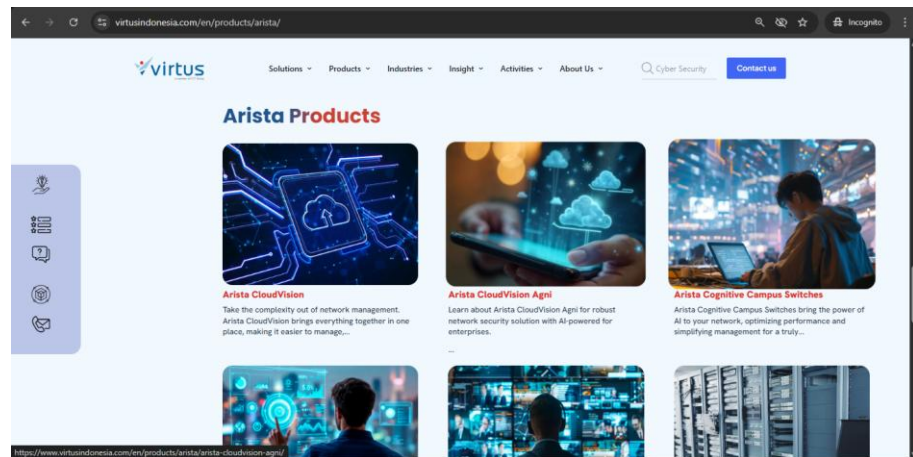
Gambar 3.3.1.3 New Technology Alliance Page Hyperlink Banner Solution Page BPT Website H2-25 – IPInfusion

3.3.1.4 Pengembangan *Website* VTI

Pengembangan pada *website* VTI difokuskan pada proses unggah serta pengaturan tampilan produk dan *sub-product* perusahaan, sebagaimana ditunjukkan pada Gambar 3.3.1.4 yang menampilkan salah satu *sub-product* Arista. Pekerjaan dilakukan melalui CMS WordPress dengan total lebih dari 100 *sub-product* yang diunggah. Setiap produk, seperti Elastic, Redis, Schneider, dan lainnya, diatur menggunakan satu *template* umum agar tampilan tetap konsisten. Konten teks, gambar, dan logo disesuaikan dengan *mockup* yang diterima dari tim desain.

Tantangan utama dalam proses ini adalah volume data yang besar dengan tenggat waktu pengerjaan yang relatif singkat. Proses validasi dilakukan secara manual untuk memastikan setiap halaman menampilkan konten dan tautan dengan benar. Hasil akhirnya adalah

halaman produk yang lengkap dan terstruktur, serta siap ditampilkan kepada publik sesuai permintaan tim marketing.



Gambar 3.3.1.4 Sub Product Arista pada Website VTI

3.3.1.5 Migrasi *Website* XDCi

Migrasi *website* XDCi dilakukan dari *hosting* pengembangan menuju domain utama agar situs dapat diakses secara publik, sebagaimana ditampilkan pada Gambar 3.3.1.5 yang menunjukkan tampilan *New Revamp Website* XDC Indonesia setelah proses migrasi. Seluruh proses migrasi, mulai dari pencadangan (*backup*), pemindahan file, hingga pemulihan basis data, dilakukan menggunakan *cPanel*. Struktur direktori, tema, serta *plugin* dipertahankan agar sesuai dengan versi pengembangan sebelumnya.

Setelah proses migrasi selesai, dilakukan pengujian menyeluruh terhadap elemen utama seperti CAPTCHA, *form*, menu, dan tombol navigasi. Tidak ditemukan kendala signifikan selama proses berlangsung, kecuali kebutuhan untuk memperbarui beberapa *plugin* agar kompatibel dengan versi WordPress terbaru. *Website* dinyatakan stabil dan siap digunakan setelah seluruh fungsi berjalan normal.



Gambar 3.3.1.5 New Revamp Website XDC Indonesia

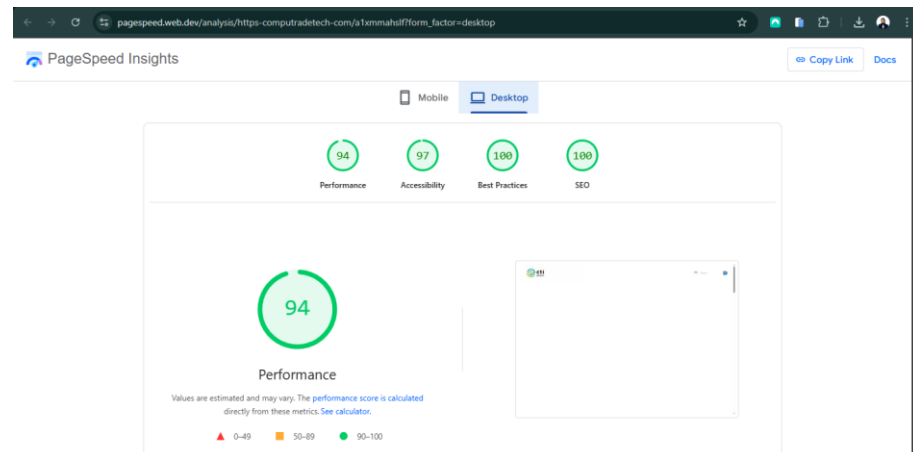
3.3.1.6 Optimasi Performa *Website* CTI Group, CDT, CTM, CTP, CTI, dan VTI

Kegiatan optimasi performa dilakukan pada beberapa *website* dalam jaringan CTI Group, seperti CDT, CTM, CTP, CTI, dan VTI. Tujuan utama dari optimasi ini adalah meningkatkan kecepatan pemuatan halaman serta memperbaiki skor *Google PageSpeed*. Proses optimasi dilakukan menggunakan *plugin* LiteSpeed Cache untuk mengaktifkan *caching*, kompresi gambar, *minify* berkas CSS dan JavaScript, serta penerapan *lazy load*.

Pada beberapa *website* juga dilakukan penambahan *Google Tag Manager* atas permintaan tim SEO/SEM untuk kebutuhan analitik dan pelacakan kampanye. Setelah seluruh konfigurasi diterapkan, dilakukan pengujian ulang untuk memastikan tidak terdapat elemen yang rusak atau hilang akibat pengaturan baru.

Hasil pengujian performa ditunjukkan pada Gambar 3.3.1.6, yang memperlihatkan skor *PageSpeed website* CTI setelah proses optimasi. Dalam konteks pekerjaan ini, kondisi *optimal* didefinisikan sebagai *website* yang memiliki skor *PageSpeed* minimal 91. Berdasarkan hasil pada Gambar 3.3.1.6, skor *PageSpeed website* CTI mencapai 94, yang menunjukkan peningkatan signifikan dibandingkan skor sebelumnya

pada versi *mobile* yang berada pada kisaran 20. Hal ini menandakan bahwa proses optimasi berhasil meningkatkan performa *website* secara substansial.



Gambar 3.3.1.6 Hasil Optimasi Pagespeed Website CTI

3.3.1.7 Pemeliharaan dan Pembaruan Berkala *Website* CTI Group

Kegiatan pemeliharaan dan pembaruan berkala dilakukan pada seluruh *website* dalam jaringan CTI Group, termasuk MBT, JEDI, OCULA, CTI, XDC, Q2 Technologies, HMS, dan HIN. Kegiatan ini mencakup pembaruan konten seperti teks, logo, dan *file* multimedia, pembaruan *plugin*, serta penyesuaian tampilan antarsitus agar konsisten dengan pedoman CTI Group. Setiap permintaan pembaruan diterima melalui sistem *task management* Asana.

Selain pembaruan minor, terdapat pula beberapa pekerjaan berskala lebih besar, seperti revisi halaman *Landing Page* NetApp agar lebih responsif pada perangkat *mobile*, serta pembaruan halaman karier CTI dengan integrasi email penerima yang baru. Pada *website* HMS milik HIN, dilakukan penyesuaian *CTA form*, pembaruan bagian *footer*, serta penambahan daftar layanan. Seluruh pembaruan diuji kembali untuk memastikan tampilan, tautan, dan fungsi interaktif bekerja dengan baik pada seluruh perangkat.

3.3.2 Kendala yang Ditemukan

Dalam aspek koordinasi, kendala yang muncul umumnya berkaitan dengan kejelasan arahan atau *brief* dari tim *marketing strategist*. Beberapa deskripsi pekerjaan perlu dikonfirmasi ulang agar hasil pengembangan yang dilakukan sesuai dengan kebutuhan yang dimaksud.

Kendala waktu juga muncul ketika beberapa proyek berjalan secara bersamaan, khususnya pada saat pengerjaan *website* VTI yang melibatkan pengunggahan lebih dari seratus *sub-product*. Pada waktu yang sama, proses pemeliharaan rutin untuk *website* lain seperti CTI, MBT, dan CTP tetap berlangsung. Oleh karena itu, pengaturan prioritas serta penyusunan jadwal kerja harian dilakukan untuk memastikan seluruh tugas dapat diselesaikan sesuai tenggat waktu tanpa menurunkan kualitas hasil pekerjaan.

3.3.3 Solusi atas Kendala yang Ditemukan

Setiap kendala teknis diselesaikan melalui proses identifikasi dan penelusuran kode dengan menggunakan *inspect element*. Dalam beberapa kasus, dilakukan *rollback* terhadap *plugin* yang menyebabkan gangguan setelah proses pembaruan, kemudian dilanjutkan dengan penyesuaian manual pada elemen-elemen yang terdampak.

Melalui proses penanganan tersebut, diperoleh peningkatan pemahaman dalam menjaga stabilitas sistem, mengoptimalkan performa *website* melalui pengelolaan *cache* dan kompresi berkas, serta meningkatkan ketelitian dalam melakukan integrasi *API* eksternal. Selain itu, perencanaan waktu serta koordinasi antardivisi juga berperan penting dalam penyelesaian proyek pengembangan *website* secara efisien dan tepat waktu.