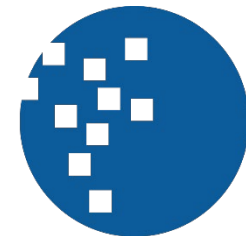


**PERAN CONTENT PLANNER INTERN DI LEMBAGA ALAM
TROPIKA INDONESIA**



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN CAREER ACCELERATION PROGRAM

Jessie Yenca Vegustin

00000065172

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2026

**PERAN CONTENT PLANNER INTERN DI LEMBAGA ALAM
TROPIKA INDONESIA**



LAPORAN CAREER ACCELERATION PROGRAM

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh

Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi

Jessie Yenca Vegustin

00000065172

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2026

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Jessie Yenca Vegustin

Nomor Induk Mahasiswa : 00000065172

Program Studi : Ilmu Komunikasi

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Laporan saya yang berjudul:

Peran Content Planner Intern di Lembaga Alam Tropika Indonesia

merupakan hasil karya saya sendiri, bukan merupakan hasil plagiat, dan tidak pula dituliskan oleh orang lain. Semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya cantumkan dan nyatakan dengan benar pada bagian daftar pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan penyimpangan dan penyalahgunaan dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan, saya bersedia menerima konsekuensi untuk dinyatakan **TIDAK LULUS**. Saya juga bersedia menanggung segala konsekuensi hukum yang berkaitan dengan tindak plagiarisme ini sebagai kesalahan saya pribadi dan bukan tanggung jawab Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 15 Januari 2026



Jessie Yenca Vegustin

HALAMAN PERNYATAAN PENGGUNAAN BANTUAN KECERDASAN ARTIFISIAL (AI)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Jessie Yenca Vegustin
NIM : 00000065172
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Judul Laporan : Peran Content Planner Intern di Lembaga Alam
Tropika Indonesia

Dengan ini saya menyatakan secara jujur menggunakan bantuan Kecerdasan Artifisial (AI) dalam pengerjaan Tugas/Laporan/Project/Tugas Akhir*(pilih salah satu) sebagai berikut (beri tanda centang yang sesuai):

- ☒ Menggunakan AI sebagaimana diizinkan untuk membantu dalam menghasilkan ide-ide utama saja
- ☐ Menggunakan AI sebagaimana diizinkan untuk membantu menghasilkan teks pertama saja
- ☐ Menggunakan AI untuk menyempurnakan sintaksis dan tata bahasa untuk pengumpulan tugas
- ☐ Karena tidak diizinkan: Tidak menggunakan bantuan AI dengan cara apa pun dalam pembuatan tugas

Saya juga menyatakan bahwa:

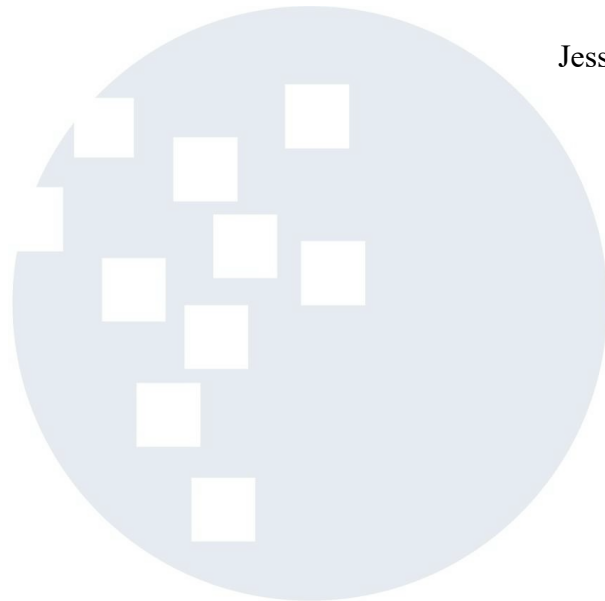
- (1) Menyerahkan secara lengkap dan jujur penggunaan perangkat AI yang diperlukan dalam tugas melalui Formulir Penggunaan Perangkat Kecerdasan Artifisial (AI)
- (2) Mengakui telah menggunakan bantuan AI dalam tugas saya baik dalam bentuk kata, paraphrase, penyertaan ide atau fakta penting yang disarankan oleh AI dan saya telah menyantumkan dalam sitasi serta referensi

(3) Terlepas dari pernyataan di atas, tugas ini sepenuhnya merupakan karya saya sendiri

Tangerang, 15 Januari 2026



Jessie Yenca Vegustin



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN

Nama : Jessie Yenca Vegustin
NIM : 00000065172
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ilmu Komunikasi

menyatakan bahwa saya melaksanakan kegiatan di:

Nama Perusahaan/Organisasi : Lembaga Alam Tropika Indonesia (LATIN)
Alamat : Jl. Sutera No. 1 RT 02 RW 05, Situgede Bogor
Barat, Kota Bogor, Jawa Barat, Indonesia
Email Perusahaan/Organisasi : latin@latin.or.id

1. Perusahaan/Organisasi tempat saya melakukan kegiatan dapat di validasi keberadaannya.
2. Jika dikemudian hari, terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan data yang tidak valid di perusahaan/organisasi tempat saya melakukan kegiatan, maka:
 - a. Saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk mata kuliah yang telah saya tempuh.
 - b. Saya bersedia menerima semua sanksi yang berlaku sebagaimana ditetapkan dalam peraturan yang berlaku di Universitas Multimedia Nusantara.

Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan digunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 15 Januari 2026

Mengetahui



Febri Sastiviani Putri Cantika

Menyatakan



Jessie Yenca Vegustin

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan dengan judul

Peran Content Planner Intern di Lembaga Alam Tropika Indonesia

Oleh

Nama Lengkap : Jessie Yenca Vegustin

Nomor Induk Mahasiswa : 00000065172

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari Rabu, 14 Januari 2026

Pukul 08.00 – 09.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Tangerang, 15 Januari 2026

Ketua Sidang



Digitally signed by
Fakhriy Dinansyah
Date: 2026.01.19
11:23:56 +07'00'

Fakhriy Dinansyah, S.I.Kom., M.M., M.I.Kom.

NIDN 0304039001

Pembimbing



Date:
2026.01.18
00:53:42
+07'00'

Selvi Amalia, S.Psi., M.Si.

NIDN 0325108004

Pembimbing



Digitally signed by Fakhriy Dinansyah
Date: 2026.01.19 11:25:07 +07'00'

Fakhriy Dinansyah, S.I.Kom., M.M., M.I.Kom. NIDN
0304039001

Ketua Program Studi



Digitally signed by
Cendera Rizky
Anugrah Bangun
Date: 2026.01.20
09:48:30 +07'00'

Cendera Rizky Anugrah Bangun, S.Sos. M.Si.

NIDN 0304078404

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Jessie Yenca Vegustin
NIM : 00000065172
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Jenjang : S1
Judul Karya Ilmiah : Peran Content Planner Intern di Lembaga
Alam Tropika Indonesia

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia (**pilih salah satu**):

- ☒ Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk memublikasikan hasil laporan saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh civitas academica UMN/ publik. Saya menyatakan bahwa laporan yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Saya tidak bersedia memublikasikan hasil laporan ini ke dalam repositori Knowledge Center karena ada data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Lainnya, pilih salah satu:
 - ☐ Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara.
 - ☐ Embargo publikasi laporan dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 15 Januari 2026



Jessie Yenca Vegustin

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul: “Peran Content Planner Intern di Lembaga Alam Tropika Indonesia” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, sangatlah sulit bagi saya tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ir. Andrey Andoko, M.Sc. Ph.D., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Dr. Rismi Juliadi, S.T., M.Si, selaku Dekan Fakultas Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun S.Sos., M.Si., selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Bapak Fakhriy Dinansyah, S.I.Kom., M.M., M.I.Kom., selaku Pembimbing yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi sehingga terselesainya laporan ini.
5. Mbak Uti, selaku *supervisor* magang yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi sehingga terselesainya laporan ini.
6. Kak Ica dan Mas Firman, yang telah memberikan arahan selama praktik kerja magang berlangsung.
7. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini.

Semoga laporan magang ini memberikan gambaran mengenai magang dan menjadi motivasi untuk mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 15 Januari 2026



Jessie Yenca Vegustin

PERAN CONTENT PLANNER INTERN DI LEMBAGA ALAM TROPIKA INDONESIA

Jessie Yenca Vegustin

ABSTRAK

Kegiatan magang ini dilakukan terkait dengan merancang strategi serta tema besar dalam menyampaikan pesan komunikasi kepada masyarakat melalui sosial media untuk bisa memberikan informasi terkait dengan isu lingkungan khususnya hutan-hutan di Indonesia yang hingga saat ini masih menjadi permasalahan yang cukup besar. Dengan menggunakan strategi SOSTAC sebagai acuan dasar dalam perencanaan konsep sosial media dan didukung dengan kolaborasi dari pihak *Non-Governmental Organization* (NGO) yaitu Lembaga Alam Tropika Indonesia (LATIN). Laporan ini menjelaskan terkait dengan pengalaman penulis selama melakukan kerja magang di LATIN. Tantangan yang ditemukan selama proses kerja magang berlangsung yaitu bagaimana mengemukakan pesan yang kompleks dan akademis untuk dijadikan pesan yang interaktif dan menarik masyarakat luas untuk bisa tertarik dan mengetahui isu kehutanan di Indonesia. Hasil yang didapatkan selama kerja magang yaitu bagaimana mengelola konten sosial media di *Non-Governmental Organization* (NGO) berbeda dengan korporasi sehingga perlu melakukan penyesuaian dengan isu yang ingin diangkat.

Kata kunci: Perencanaan Konten, Sosial Forestri, Sosial Media

ROLES OF CONTENT PLANNER INTERN AT LEMBAGA ALAM TROPIKA INDONESIA

Jessie Yenca Vegustin

ABSTRACT

This internship was related to designing strategies and major themes for communicating messages to the public through social media, with the goal of providing information about environmental issues, particularly forests in Indonesia, which remain a significant problem. Using the SOSTAC strategy as the foundation for planning social media concepts, and supported by collaboration with the Non-Governmental Organization (NGO) Lembaga Alam Tropika Indonesia (LATIN), this report explains the author's experience during the internship at LATIN. One of the challenges faced during the internship was how to present complex and academic messages in a way that is interactive and engaging for the public, encouraging them to take interest in and learn about forestry issues in Indonesia. The key takeaway from the internship was understanding how managing social media content at Non-Governmental Organization (NGO) differs from a corporation, requiring adjustments based on the specific issues being addressed.

Keywords: Content Planning, Social Forestry, Social Media

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PERNYATAAN PENGGUNAAN BANTUAN KECERDASAN ARTIFISIAL (AI)	iii
HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN	v
HALAMAN PENGESAHAN	vi
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	vii
KATA PENGANTAR	viii
ABSTRAK	ix
ABSTRACT	x
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja	5
1.3 Deskripsi Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja	6
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	8
2.1 Deskripsi Perusahaan	8
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	11
2.3 Portfolio Perusahaan	15
BAB III PELAKSANAAN KERJA	17
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	17
3.2 Tugas yang Dilakukan	18
3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja	20
3.3.1 Proses Pelaksanaan (<i>Social Media Content</i>)	21
3.3.2 Kendala yang Ditemukan	36
3.3.3 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	36
BAB IV PENUTUP	38
4.1 Kesimpulan	38
4.2 Saran	39
DAFTAR PUSTAKA	40

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Tugas Utama Penulis	19
Tabel 3.2 Lini Masa Aktivitas Kerja Magang.....	20



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Indonesia sebagai Negara Terbesar Ketiga di Dunia yang Memiliki Hutan Hujan Tropis.....	2
Gambar 1.2 Social Media Timeline Januari 2024.....	4
Gambar 2.1 Logo Lembaga Alam Tropika Indonesia (LATIN).....	8
Gambar 2.2 Elemen Hutan dan Manusia pada Logo LATIN	9
Gambar 2.3 Visi <i>Wana Kanaya Sembada</i>	10
Gambar 2.4 Struktur Organisasi Perusahaan Lembaga Alam Tropika Indonesia (LATIN).....	11
Gambar 2.5 Hutan Adat, Hutan Rakyat, dan Pembentukan Skema Hutan Wakaf	15
Gambar 2.6 Site Learning Model LATIN.....	16
Gambar 3.1 Alur Kerja Magang	18
Gambar 3.2 <i>Briefing</i> dengan Koordinator <i>Communication Hub</i>	23
Gambar 3.3 Koordinasi dengan Tim Konten Kreatif.....	24
Gambar 3.4 Buku untuk Referensi Perancangan Topik.....	26
Gambar 3.5 Tema dan Tujuan Konten LATIN.....	27
Gambar 3.6 <i>Key Messages</i> Konten LATIN	28
Gambar 3.7 Bentuk Konten LATIN.....	29
Gambar 3.8 Konten Instagram LATIN dengan Fitur <i>Add Yours</i>	30
Gambar 3.9 <i>Content Planning</i> Konten Instagram LATIN.....	31
Gambar 3.10 Konten <i>Count Down</i>	32
Gambar 3.11 Content Scheduling LATIN	33
Gambar 3.12 Konten Instagram LATIN	34
Gambar 3.13 Instagram LATIN.....	35

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A. Surat Pengantar PRO-STEP 01	42
Lampiran B. Kartu PRO-STEP 02	43
Lampiran C. Daily Task PRO-STEP 03	44
Lampiran D. Verifikasi Laporan PRO-STEP 04	57
Lampiran E. Surat Penerimaan PRO-STEP 05.....	58
Lampiran F. Form Bimbingan Laporan Magang.....	60
Lampiran G. Lampiran Pengecekan Hasil <i>Similarity</i> Turnitin	61
Lampiran H. Lampiran Pengecekan Hasil AI <i>Writing</i> Turnitin	64
Lampiran I. FORMULIR PENGGUNAAN PERANGKAT KECERDASAN ARTIFISIAL (AI)	65
Lampiran J. Semua hasil karya tugas yang dilakukan selama kerja PRO-STEP.....	66
Lampiran K. <i>Curriculum Vitae</i> (CV)	69

