

PERAN *CREATIVE COMMUNICATION INTERN*
DI PT SENTRAL MITRA INFORMATIKA TBK



LAPORAN CAREER ACCELERATION PROGRAM

Regine Geraldine Taslim

00000068273

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG

2025

PERAN *CREATIVE COMMUNICATION INTERN*
DI PT SENTRAL MITRA INFORMATIKA TBK



LAPORAN CAREER ACCELERATION PROGRAM

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

Regine Geraldine Taslim

00000068273

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG

2025

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Regine Geraldine Taslim

Nomor Induk Mahasiswa : 00000068273

Program Studi : Ilmu Komunikasi

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Laporan saya yang berjudul:

PERAN *CREATIVE COMMUNICATION INTERN* DI PT SENTRAL MITRA INFORMATIKA TBK

merupakan hasil karya saya sendiri, bukan merupakan hasil plagiat, dan tidak pula dituliskan oleh orang lain. Semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya cantumkan dan nyatakan dengan benar pada bagian daftar pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan penyimpangan dan penyalahgunaan dalam pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan, saya bersedia menerima konsekuensi untuk dinyatakan **TIDAK LULUS**. Saya juga bersedia menanggung segala konsekuensi hukum yang berkaitan dengan tindak plagiarisme ini sebagai kesalahan saya pribadi dan bukan tanggung jawab Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 16 Desember 2025



Regine Geraldine Taslim

HALAMAN PERNYATAAN PENGGUNAAN BANTUAN KECERDASAN ARTIFISIAL (AI)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Regine Geraldine Taslim
NIM : 00000068273
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Judul Laporan : PERAN *CREATIVE COMMUNICATION INTERN*
DI PT SENTRAL MITRA INFORMATIKA TBK

Dengan ini saya menyatakan secara jujur menggunakan bantuan Kecerdasan Artifisial (AI) dalam pengerjaan Tugas/Laporan/Project/Tugas Akhir*(pilih salah satu) sebagai berikut (beri tanda centang yang sesuai):

- ☐ Menggunakan AI sebagaimana diizinkan untuk membantu dalam menghasilkan ide-ide utama saja
- ☐ Menggunakan AI sebagaimana diizinkan untuk membantu menghasilkan teks pertama saja
- ☒ Menggunakan AI untuk menyempurnakan sintaksis dan tata bahasa untuk pengumpulan tugas
- ☐ Karena tidak diizinkan: Tidak menggunakan bantuan AI dengan cara apa pun dalam pembuatan tugas

Saya juga menyatakan bahwa:

- (1) Menyerahkan secara lengkap dan jujur penggunaan perangkat AI yang diperlukan dalam tugas melalui Formulir Penggunaan Perangkat Kecerdasan Artifisial (AI)
- (2) Mengakui telah menggunakan bantuan AI dalam tugas saya baik dalam bentuk kata, paraphrase, penyertaan ide atau fakta penting yang disarankan oleh AI dan saya telah menyantumkan dalam sitasi serta referensi
- (3) Terlepas dari pernyataan di atas, tugas ini sepenuhnya merupakan karya saya sendiri

Tangerang, 16 Desember 2025



Regine Geraldine Taslim



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN

Nama : Regine Geraldine Taslim
NIM : 00000068273
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ilmu Komunikasi

menyatakan bahwa saya melaksanakan kegiatan di:

Nama Perusahaan/Organisasi : PT Sentral Mitra Informatika, Tbk
Alamat : Graha Mas Fatmawati Blok A 27-29, Jl. RS.
Fatmawati No. 71, Jakarta Selatan
Email Perusahaan/Organisasi : info@sentral.co.id

1. Perusahaan/Organisasi tempat saya melakukan kegiatan dapat di validasi keberadaannya.
2. Jika dikemudian hari, terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan data yang tidak valid di perusahaan/organisasi tempat saya melakukan kegiatan, maka:
 - a. Saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk mata kuliah yang telah saya tempuh.
 - b. Saya bersedia menerima semua sanksi yang berlaku sebagaimana ditetapkan dalam peraturan yang berlaku di Universitas Multimedia Nusantara.

Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan digunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 16 Desember 2025

Mengetahui



Andreas Hardi

Menyatakan



Regine Geraldine Taslim

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan dengan judul
PERAN *CREATIVE COMMUNICATION INTERN*
DI PT SENTRAL MITRA INFORMATIKA TBK

Oleh

Nama Lengkap : Regine Geraldine Taslim
Nomor Induk Mahasiswa : 00000068273
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari Selasa, 13 Januari 2026
Pukul 15.00 s.d. 16.00 WIB dan dinyatakan
LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing



Agus Kustiwa, S.Sos, M.Si.
NIDN: 0318118203

Penguji



Siti Fithya Mauldina, S.Sos., M.Si
NUPTK 7556755656230102

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi



Digitally signed by
Cendera Rizky
Anugrah Bangun
Date: 2026.01.20
09:46:41 +07'00'

Cendera Rizky Anugrah Bangun, S.Sos. M.Si.
NIDN: 0304078404

HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan Dengan Judul

PERAN CREATIVE COMMUNICATION INTERN DI PT SENTRAL MITRA INFORMATIKA TBK

Oleh

Nama : Regine Geraldine Taslim
NIM : 00000068273
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah disetujui untuk diajukan pada
Sidang Ujian Magang Universitas Multimedia Nusantara

Pembimbing



Agus Kustiwa, S.Sos, M.Si.
NIDN: 0318118203

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi



Digitally signed
by Cendera Rizky
Anugrah Bangun
Date: 2025.12.21
09:05:27 +07'00'

Cendera Rizky Anugrah Bangun, M. Si
NIDN: 0304078404

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Regine Geraldine Taslim
NIM : 00000068273
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Jenjang : D3/S1/S2* (Pilih salah satu)
Judul Karya Ilmiah : PERAN *CREATIVE COMMUNICATION INTERN*
DI PT SENTRAL MITRA INFORMATIKA TBK

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia (**pilih salah satu**):

- ☒ Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk mempublikasikan hasil laporan saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh civitas academica UMN/ publik. Saya menyatakan bahwa laporan yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Saya tidak bersedia mempublikasikan hasil laporan ini ke dalam repositori Knowledge Center karena ada data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Lainnya, pilih salah satu:
 - ☐ Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara.
 - ☐ Embargo publikasi laporan dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 16 Desember 2025

Regine Geraldine Taslim

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan Career Acceleration Program ini dengan baik. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom).

Laporan ini memuat rangkaian kegiatan, pengalaman, serta pembelajaran yang penulis peroleh selama menjalani program magang di PT Sentral Mitra Informatika. Penulis menyadari bahwa tersusunnya laporan ini tidak terlepas dari dukungan, bimbingan, serta bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada pihak-pihak yang telah memberikan kontribusi selama proses pelaksanaan dan penyusunan laporan ini.

Mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Ir. Andrey Andoko, M.Sc. Ph.D., selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Dr. Rismi Juliadi, S.T., M.Si. selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara
4. Bapak Agus Kustiwa, S.Sos, M.Si. selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi sehingga terselesainya laporan ini.
5. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini.
6. Teman teman di SMI yang telah membantu banyak dalam proses magang dan penyelesaian laporan ini
7. Kak Anam selaku supervisor yang telah membimbing dan mengarahkan saya selama proses magang berlangsung

8. Teman-teman dekat kuliah saya Maghfira, Jovanka, Gabriela, Patricia, Tesalonika, dan Caroline, yang senantiasa mendukung saya dalam pengerjaan laporan ini.
9. SEVENTEEN idola saya yang lagu lagunya telah menemani saya berjuang selama masa magang dan pengerjaan laporan ini.

Semoga laporan ini dapat menjadi pembelajaran dan sumber informasi kedepannya bagi para pembaca khususnya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 16 Desember 2025



Regine Geraldine Taslim



PERAN *CREATIVE COMMUNICATION INTERN*
DI PT SENTRAL MITRA INFORMATIKA TBK

Regine Geraldine Taslim

ABSTRAK

Kegiatan magang yang dijalankan di PT Sentral Mitra Informatika Tbk adalah sebagai *Creative Communication Intern*. Pemilihan perusahaan ini dilatarbelakangi oleh ketertarikan penulis terhadap industri teknologi informasi yang sedang berkembang pesat seiring dengan transformasi digital serta kebutuhan perusahaan akan komunikasi kreatif untuk mendukung aktivitas pemasaran dan penjualan B2B. Selama masa magang, penulis terlibat dalam berbagai aktivitas komunikasi kreatif, seperti pembuatan dan pengembangan materi visual dan brand asset, penyusunan pitch deck, produksi media internal dan eksternal, serta dokumentasi kegiatan perusahaan. Dalam pelaksanaan magang, penulis menghadapi beberapa kendala, antara lain keterbatasan aset visual, tenggat waktu pekerjaan yang singkat, serta beban kerja yang cukup tinggi. Kendala tersebut diatasi melalui diskusi dan koordinasi dengan supervisor dan tim terkait, pengelolaan waktu kerja secara mandiri, serta kerja sama antar tim. Melalui program magang ini, penulis memperoleh berbagai pembelajaran dan pengalaman, seperti peningkatan keterampilan desain dan produksi media, pemahaman alur kerja profesional, serta pengembangan sikap kerja, etika, dan kemampuan berkomunikasi dalam lingkungan kerja.

Kata kunci: Komunikasi Kreatif, Media Visual, Industri ICT

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

THE ROLE OF CREATIVE COMMUNICATION INTERN

AT PT SENTRAL MITRA INFORMATIKA, TBK

Regine Geraldine Taslim

ABSTRACT

The internship program was conducted at PT Sentral Mitra Informatika Tbk with the position of Creative Communication Intern. The selection of this company was based on the author's interest in the information technology industry, which is experiencing rapid growth along with digital transformation, as well as the increasing need for creative communication to support B2B marketing and sales activities. During the internship period, the author was involved in various creative communication activities, including the creation and development of visual materials and brand assets, preparation of pitch decks, production of internal and external media, and documentation of company activities. Throughout the internship, the author encountered several challenges, such as limited visual assets, tight work deadlines, and a relatively high workload. These challenges were addressed through discussions and coordination with supervisors and related teams, independent time management, and teamwork. Through this internship program, the author gained valuable learning experiences, including improved design and media production skills, a deeper understanding of professional workflows, as well as the development of work ethics, communication skills, and professional attitudes in a workplace environment.

Keywords: Creative Communication, Visual Media, ICT Industry



DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PERNYATAAN PENGGUNAAN BANTUAN KECERDASAN ARTIFISIAL (AI)	iii
HALAMAN PERNYATAAN KEABSAHAN PERUSAHAAN	v
HALAMAN PENGESAHAN	vi
HALAMAN PERSETUJUAN	vii
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	viii
KATA PENGANTAR	ix
ABSTRAK	xi
<i>ABSTRACT</i>	xii
DAFTAR ISI	xiii
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja	2
1.3 Deskripsi Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja	3
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	5
2.1 Deskripsi Perusahaan	5
BAB III PELAKSANAAN KERJA	12
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	12
3.2 Tugas yang Dilakukan	13
3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja	14
3.3.1 Proses Pelaksanaan	15
3.3.2 Kendala yang Ditemukan	35
3.3.3 Solusi atas Kendala yang Ditemukan	35
BAB IV PENUTUP	37
4.1 Kesimpulan	37
4.2 Saran	38
DAFTAR PUSTAKA	40



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Detail Pekerjaan yang Dilakukan

14



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo Perusahaan	5
Gambar 2.2 Struktur Organisasi SMI.....	8
Gambar 2.3 Struktur Departemen IT Business Development B2B	9
Gambar 2.4 Our Customers	10
Gambar 2.5 Bukti Penghargaan Perusahaan	11
Gambar 3.1 Bagan Alur Koordinasi.....	13
Gambar 3.2 Pengumpulan Aset.....	16
Gambar 3.3 Inspirasi Brosur Perusahaan Lain.....	17
Gambar 3.4 Pengerjaan Brosur	18
Gambar 3.5 Briefing Pengerjaan Poster Oleh Supervisor.....	19
Gambar 3.6 Draft Awal Produk Etalase.....	21
Gambar 3.7 Hasil Akhir Poster	21
Gambar 3.8 Arahan Revisi dari Supervisor & Poster Pengguman Toko.....	22
Gambar 3.9 Konsep Video	24
Gambar 3.10 Proses Edit Video & Posting di Sosial Media.....	25
Gambar 3.11 Rapat dengan tim penyedia produk.....	26
Gambar 3.12 Contoh slide tahap Attention.....	27
Gambar 3.13 Contoh slide tahap Interest	28
Gambar 3.14 Contoh slide tahap Desire	28
Gambar 3.15 Contoh slide tahap Action	28
Gambar 3.16 Contoh slide sebelum dan sesudah di redesain	30
Gambar 3.17 Penambahan Slide Redesain Ultimaker Medical	30
Gambar 3.18 Desain Kartu MC	32
Gambar 3.19 Dokumentasi & Editing Acara	32
Gambar 3.20 Alternatif Poster	33
Gambar 3.21 Poster Digunakan Di Media Informasi Internal	34
Gambar 3.22 Desain Banner Acara.....	34

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A	Lampiran Surat Pengantar PRO-STEP 01	42
Lampiran B	Kartu PRO-STEP 02	43
Lampiran C	Daily Task PRO-STEP 03	44
Lampiran D	Verifikasi Laporan PRO-STEP 04	55
Lampiran E	Surat Penerimaan PRO-STEP 05	56
Lampiran F	Lampiran Pengecekan Hasil Similarity Turnitin	57
Lampiran G	Formulir Penggunaan Perangkat Kecerdasan Artifisial	60
Lampiran H	Hasil Kerja Selama Magang	61

