

**PERAN *SOCIAL MEDIA INTERN* DALAM MENDUKUNG
STRATEGI KOMUNIKASI DIGITAL KEMENTRIAN
PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI**



LAPORAN MAGANG

FLORENCE AGATHA

00000072449

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG**

2025

**PERAN *SOCIAL MEDIA INTERN* DALAM MENDUKUNG
STRATEGI KOMUNIKASI KEMENTERIAN PENDIDIKAN
TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI**



LAPORAN MAGANG

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

FLORENCE AGATHA

00000072449

PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2025

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Florence Agatha

Nomor Induk Mahasiswa : 00000072449

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Jenjang : Strata 1 (S-1)

Laporan Magang dengan judul:

PERAN *SOCIAL MEDIA INTERN* DALAM MENDUKUNG STRATEGI KOMUNIKASI KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI

merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber, baik yang dikutip maupun dirujuk, telah saya nyatakan dengan benar serta dicantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan, baik dalam pelaksanaan magang maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk Mata Kuliah Magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 22/11/2025

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A



Florence Agatha

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Magang dengan judul
**TAMBAHKAN JUDUL LAPORAN MAGANG DI SINI DENGAN HURUF
KAPITAL**

Oleh

Nama : Florence Agatha
NIM : 00000072449
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ilmu Komunikasi

Telah diujikan pada hari, 13/01/2026

Pukul 10.00 s.d 11.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Ketua Sidang


Inco Hary Perdana
NIDN 0308117706

Penguji


Helga Liliani Cakra Dewi, S. I.kom., M.Comm.
NIDN 0317089201

Pembimbing


Inco Hary Perdana
NIDN 0308117706

Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi


Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si.
NIDN 0304078404

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Florence Agatha
Nomor Induk Mahasiswa : 00000072449
Program Studi : *Strategic Communication*
Jenjang : S1
Jenis Karya : Laporan Magang

Judul Karya Ilmiah : PERAN *SOCIAL MEDIA INTERN* DALAM
MENDUKUNG STRATEGI KOMUNIKASI
DIGITAL KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI,
SAINS, DAN TEKNOLOGI

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia* (pilih salah satu):

- ☐ Saya bersedia memberikan izin sepenuhnya kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk mempublikasikan hasil karya ilmiah saya ke dalam repositori Knowledge Center sehingga dapat diakses oleh Sivitas Akademika UMN/Publik. Saya menyatakan bahwa karya ilmiah yang saya buat tidak mengandung data yang bersifat konfidensial.
- ☐ Saya tidak bersedia mempublikasikan hasil karya ilmiah ini ke dalam repositori Knowledge Center, dikarenakan: dalam proses pengajuan publikasi ke jurnal/konferensi nasional/internasional (dibuktikan dengan *letter of acceptance*) **.
- ☒ Lainnya, pilih salah satu:
 - ☒ Hanya dapat diakses secara internal Universitas Multimedia Nusantara
 - ☐ Embargo publikasi karya ilmiah dalam kurun waktu 3 tahun.

Tangerang, 27/01/2026



Florence Agatha

* Pilih salah satu opsi tanpa harus menghapus opsi yang tidak dipilih

** Jika tidak bisa membuktikan LoA jurnal/ HKI, saya bersedia mengizinkan penuh karya ilmiah saya untuk diunggah ke KC UMN dan menjadi hak institusi UMN

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas berkat dan rahmat kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul:

“PERAN *SOCIAL MEDIA INTERN* DALAM MENDUKUNG STRATEGI KOMUNIKASI DIGITAL KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI ” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Program Studi Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan skripsi ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Andrey Andoko, M.Sc. selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Dr. Rismi Juliadi, S.T., M.Si. selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
3. Ibu Cendera Rizky Anugrah Bangun, M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Bapak Inco Hary Perdana sebagai Pembimbing pertama yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya tugas akhir ini.
5. Bapak/Ibu Dosen selaku Ketua Sidang dan Bapak/Ibu Dosen selaku penguji yang telah memberikan arahan dan masukan saat sidang.
6. Keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga saya dapat menyelesaikan tugas akhir ini.

Semoga laporan magang ini dapat menjadi pembelajaran, motivasi, dan sumber informasi ke depannya bagi para pembaca khususnya mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara.

Tangerang, 22/11/2025



Florence Agatha

PERAN *SOCIAL MEDIA INTERN* DALAM MENDUKUNG STRATEGI KOMUNIKASI DIGITAL KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI

FLORENCE AGATHA

ABSTRAK

Latar belakang pemilihan tempat praktik kerja magang didasarkan pada meningkatnya peran media sosial dalam komunikasi publik pemerintah. Tujuan dari praktik kerja magang ini adalah mengimplementasikan pengelolaan media sosial dalam kegiatan hubungan masyarakat pemerintahan. Instansi tempat praktik kerja magang adalah Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi. Posisi yang dijalani adalah Social Media Specialist Intern. Deskripsi pekerjaan meliputi pengelolaan konten digital serta peliputan dan dokumentasi kegiatan kementerian. Konsep yang digunakan dalam laporan magang ini adalah *Government Public Relations* (Myers, 2021) dan *Digital Media* (Carnevalli, 2023). Kendala utama dalam pelaksanaan praktik kerja magang adalah penyesuaian kecepatan produksi konten dengan mekanisme birokrasi. Setelah dilakukan praktik kerja magang selama 640 jam, disimpulkan bahwa komunikasi publik pemerintah memerlukan keseimbangan antara kecepatan informasi dan kepatuhan prosedural.

Kata kunci: Hubungan masyarakat pemerintah, *social media*, Kemdiktisaintek



THE ROLE OF A SOCIAL MEDIA INTERN IN SUPPORTING THE DIGITAL COMMUNICATION STRATEGY OF THE DIRECTORATE GENERAL OF HIGHER EDUCATION, SCIENCE, AND TECHNOLOGY

FLORENCE AGATHA

ABSTRACT

The background for selecting the internship placement is based on the increasing role of social media in government public communication. The purpose of this internship is to implement social media management in government public relations activities. The institution where the internship was conducted is the Ministry of Higher Education, Science, and Technology. The position undertaken is Social Media Specialist Intern. The job description includes digital content management as well as coverage and documentation of ministerial activities. The concepts used in this internship report are Government Public Relations (Myers, 2021) and Digital Media (Carnevali, 2023). The main constraint in the implementation of the internship is the adjustment between the speed of content production and bureaucratic mechanisms. After completing the internship for 640 hours, it is concluded that government public communication requires a balance between information speed and procedural compliance.

Keywords: government public relations, social media, Kemdiktisaintek

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

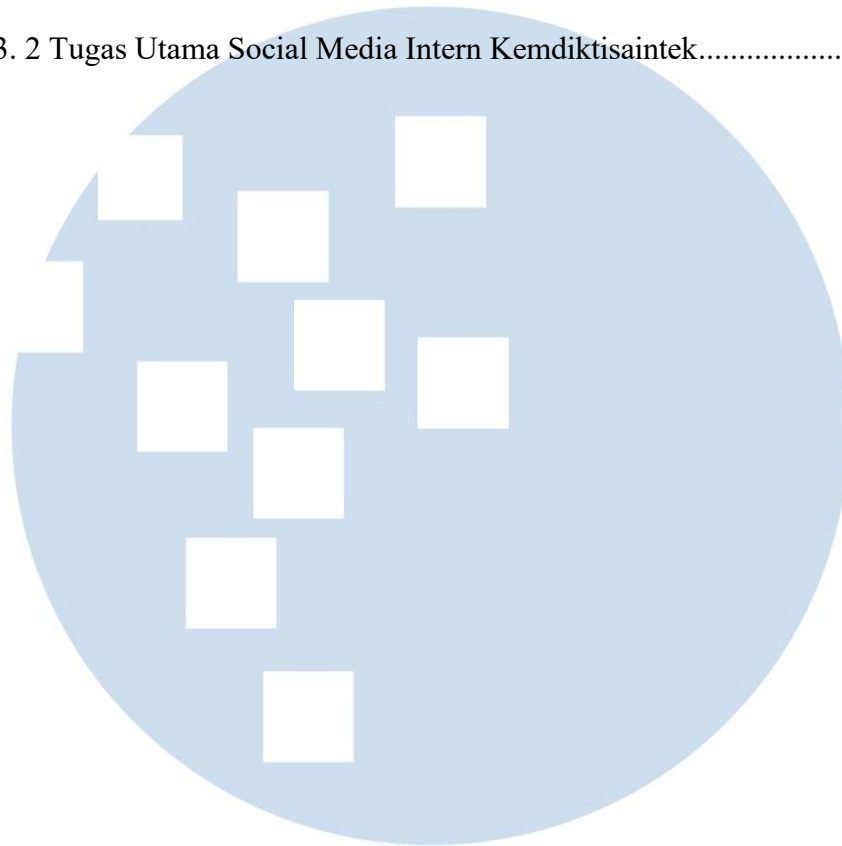
DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	iv
KATA PENGANTAR	v
ABSTRAK	vi
<i>ABSTRACT</i>	vii
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang.....	4
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	4
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang.....	4
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	4
BAB II	7
2.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	7
2.2 Visi dan Misi Kemdiktisaintek	8
2.3 Struktur Organisasi Bagian Humas dan Protokol Kemdiktisaintek.....	8
BAB III	12
3.1 Kedudukan dalam Kerja Magang	12
3.2 Tugas dan Uraian dalam Kerja Magang	13
3.2.1 Tugas Kerja Magang	14
3.2.2 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang	15
3.2.3 Kendala Utama.....	27
3.2.4 Solusi	28

BAB IV	DAFTAR ISI	29
SIMPULAN DAN SARAN		29
4.2 Saran		31
4.2.1 Saran untuk Instansi.....		32
4.2.2 Saran untuk Universitas		32
4.2.3 Saran untuk Mahasiswa		32
DAFTAR PUSTAKA		33
LAMPIRAN		35
Lampiran 1 Surat Pengantar MBKM (MBKM 01).....		35
Lampiran 2 Kartu MBKM (MBKM 02).....		36
Lampiran 3 Bimbingan Magang		37
Lampiran 4 Review Artikel Pengganti Bimbingan.....		39
Lampiran 5 Surat Penerimaan MBKM.....		45
Lampiran 6 Hasil Turnitin		47
Lampiran 7 Daily Task Internship (MBKM 03).....		48
Lampiran 8 MBKM 04		54
Lampiran 9 Matrix Perbaikan Laporan Magang		55

DAFTAR TABEL

Table 3. 2 Tugas Utama Social Media Intern Kemdiktisaintek.....	15
---	----



UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Benchmarking Instagram Kemenaker	16
Gambar 3. 2 Standar Oprasional Prosedur	16
Gambar 3. 3 Format Terbaru Kemdiktisaintek	17
Gambar 3. 4 <i>Data Driven</i>	18
Gambar 3. 5 Content Plan FLC	19
Gambar 3. 6 Daily Content Plan Kemdiktisaintek	19
Gambar 3. 7 Content Brief Kemdiktisaintek	20
Gambar 3. 8 CapCut Penyuntingan Video Reels	22
Gambar 3. 9 <i>Top Reels Content</i>	25

UMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Pengantar MBKM (MBKM01)	35
Lampiran 2 Kartu MBKM (MBKM02)	36
Lampiran 3 Bimbingan Magang.....	37
Lampiran 4 Review Artikel Pengganti Bimbingan	39
Lampiran 5 Surat Penerimaan MBKM.....	45
Lampiran 6 Hasil Turnitin.....	47
Lampiran 7 Daily Task Internship.....	48
Lampiran 8 MBKM 04.....	54
Lampiran 9 Matrix Perbaikan Laporan Magang	55

