

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Sistem *Enterprise Resource Planning* (ERP) merupakan sistem informasi terintegrasi yang digunakan untuk mengelola berbagai proses bisnis perusahaan dalam satu platform terpusat. Melalui ERP, berbagai fungsi bisnis seperti manajemen sumber daya manusia, keuangan, operasional, dan pengelolaan data perusahaan dapat diintegrasikan sehingga proses bisnis berjalan lebih efektif dan efisien. Integrasi sistem membantu meminimalkan redundansi data, meningkatkan akurasi informasi, serta mendukung pengambilan keputusan berbasis data secara lebih cepat [1].

Odoo merupakan sistem ERP berbasis *open-source* dengan arsitektur modular yang fleksibel sehingga memungkinkan perusahaan melakukan kustomisasi sesuai kebutuhan operasional. PeepL sebagai perusahaan yang bergerak di bidang solusi teknologi sumber daya manusia dan digitalisasi proses bisnis membutuhkan integrasi sistem untuk menyatukan berbagai aktivitas operasional yang sebelumnya berjalan secara terpisah. Kondisi tersebut berpotensi menimbulkan ketidakefisienan proses kerja, duplikasi data, serta keterbatasan dalam monitoring aktivitas lintas divisi [2] [3].

Sebagai upaya meningkatkan efisiensi operasional, PeepL mengimplementasikan sistem ERP berbasis Odoo Enterprise yang memerlukan proses pengembangan dan kustomisasi modul secara berkelanjutan. Sebelum integrasi sistem dilakukan secara menyeluruh, beberapa proses operasional masih belum terpusat sehingga menyulitkan pengelolaan data dan koordinasi antar divisi. Oleh karena itu, perusahaan membutuhkan dukungan tim teknologi informasi untuk melakukan pengembangan modul, integrasi fitur, serta optimalisasi sistem ERP. Dalam konteks tersebut, peserta kerja magang ditempatkan pada posisi Odoo Developer untuk membantu pengembangan dan implementasi solusi sistem yang mendukung sentralisasi operasional perusahaan.

Melalui kegiatan kerja magang, mahasiswa memperoleh kesempatan untuk terlibat langsung dalam pengembangan dan kustomisasi modul ERP berbasis Odoo Enterprise. Aktivitas yang dilakukan meliputi pengembangan fitur, penyesuaian modul, serta implementasi solusi sistem sesuai kebutuhan bisnis perusahaan. Keterlibatan ini tidak hanya mendukung transformasi digital perusahaan, tetapi juga menjadi sarana penerapan pengetahuan akademis ke dalam praktik industri nyata. Pengalaman tersebut membantu meningkatkan kompetensi teknis serta pemahaman terhadap penerapan sistem informasi dalam lingkungan profesional [4] [5].

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dari kerja magang ini adalah sebagai berikut.

1. Menerapkan pengetahuan akademis di bidang sistem informasi dan pengembangan perangkat lunak ke dalam praktik kerja nyata di lingkungan industri.
2. Memahami proses implementasi dan pengembangan sistem *Enterprise Resource Planning* (ERP) berbasis Odoo Enterprise dalam mendukung operasional perusahaan.
3. Mengembangkan kemampuan teknis dan profesional melalui keterlibatan langsung dalam proses pengembangan, kustomisasi, serta pemeliharaan sistem informasi perusahaan.
4. Memperoleh pengalaman kerja profesional serta memahami alur koordinasi dan kolaborasi tim dalam proyek pengembangan sistem di lingkungan perusahaan.

Tujuan pelaksanaan kerja magang ini adalah melakukan pengembangan dan kustomisasi modul ERP berbasis Odoo Enterprise untuk mendukung sentralisasi sistem perusahaan Peepl melalui integrasi kebutuhan operasional bisnis dalam satu platform terpusat. Kegiatan ini diharapkan dapat meningkatkan efisiensi operasional, konsistensi pengelolaan data, serta efektivitas koordinasi antar divisi, sekaligus memberikan pengalaman praktis dalam pengembangan sistem ERP guna meningkatkan kompetensi teknis dan kesiapan menghadapi dunia kerja profesional.

1.3 Waktu dan Prosedur Kerja Magang

Pelaksanaan kerja magang dimulai pada tanggal 5 Januari 2026 dan berlangsung hingga 5 Mei 2026 sesuai dengan ketentuan yang berlaku di perusahaan. Selama periode tersebut, kegiatan kerja magang dilaksanakan secara *Work From Office* (WFO). Sistem kerja ini memungkinkan keterlibatan langsung dalam aktivitas operasional dan pengembangan sistem yang dilakukan di perusahaan. Kehadiran secara langsung di lingkungan kerja juga mendukung proses pembelajaran melalui interaksi dengan tim pengembang.

Kegiatan kerja dilaksanakan pada hari Senin hingga Jumat dengan jam kerja dimulai pada pukul 08.00 hingga 17.00 WIB. Selama jam kerja tersebut, berbagai tugas yang berkaitan dengan pengembangan dan kustomisasi modul pada sistem *Enterprise Resource Planning* (ERP) menggunakan platform Odoo Enterprise dilaksanakan secara rutin. Aktivitas kerja mencakup pengembangan fitur, perbaikan sistem, serta penyesuaian modul sesuai kebutuhan operasional perusahaan. Melalui sistem kerja tersebut, keterlibatan aktif dalam proses pengembangan sistem dan kolaborasi bersama tim pengembang dapat terlaksana secara optimal.

Sebelum memulai kegiatan kerja magang, rangkaian proses rekrutmen terlebih dahulu dilakukan oleh perusahaan untuk menilai kesiapan serta kompetensi calon peserta magang. Proses seleksi ini bertujuan memastikan kesesuaian kemampuan kandidat dengan kebutuhan perusahaan. Setiap tahapan rekrutmen dirancang untuk mengevaluasi kemampuan teknis maupun nonteknis secara menyeluruh. Dengan adanya proses seleksi tersebut, perusahaan dapat memperoleh kandidat yang sesuai dengan kebutuhan tim pengembang.

Tahapan proses rekrutmen yang dilalui meliputi:

1. Psikotes Online, yaitu tahap awal seleksi yang bertujuan mengukur kemampuan kognitif, Logika, serta karakter calon peserta magang.
2. Tes Teknis Rekrutmen, yaitu tahap seleksi yang menguji kemampuan teknis sesuai dengan bidang pekerjaan yang dilamar.
3. Online Assessment, yaitu tahap penilaian tambahan yang dilakukan secara daring untuk mengevaluasi kemampuan dan kesiapan kandidat.

4. Interview User, yaitu tahap wawancara dengan tim teknis atau calon atasan langsung untuk menilai kesesuaian kemampuan dengan kebutuhan tim.
5. Interview User dan Human Resource (PSC), yaitu tahap wawancara lanjutan yang melibatkan pihak pengguna (*user*) serta tim sumber daya manusia untuk mengevaluasi kesesuaian kandidat secara keseluruhan.
6. Offering, yaitu tahap akhir berupa pemberian penawaran kepada kandidat yang dinyatakan lolos seluruh tahapan seleksi untuk bergabung dan melaksanakan kerja magang di perusahaan.

Setelah dinyatakan lolos pada seluruh tahapan seleksi, kegiatan kerja magang resmi dimulai pada tanggal 5 Januari 2026 sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan oleh perusahaan. Selama pelaksanaan kerja magang, kegiatan operasional kerja mengikuti ketentuan dan prosedur kerja yang berlaku di perusahaan. Sistem absensi dilakukan menggunakan aplikasi Talenta by Mekari, di mana proses *check-in* dilaksanakan sebelum pukul 08.00 WIB dan *check-out* dilakukan setelah pukul 17.00 WIB sebagai bentuk pencatatan kehadiran harian. Proses perizinan, seperti izin tidak masuk kerja atau keperluan tertentu, diajukan melalui aplikasi absensi yang sama dan memerlukan persetujuan dari Manager Department IT serta pihak Human Resource sebagai otorisasi akhir.

Kegiatan kerja magang dilaksanakan setiap hari menggunakan perangkat kerja berupa laptop kantor HP Pavilion 14-dv0502TX yang disediakan perusahaan untuk menunjang kebutuhan pengembangan sistem, pengujian modul, serta pelaksanaan tugas harian. Penggunaan perangkat kerja tersebut bertujuan memastikan keamanan data perusahaan serta mendukung kelancaran aktivitas pengembangan sistem yang dilakukan selama periode kerja magang.