

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Sejak dirintis pada tahun 2017 hingga resmi berdiri pada tahun 2021, PT. Hayati Semesta Raharja (PT. HSR) terus mengalami perkembangan dalam bidang perdagangan alat kesehatan serta layanan perbaikan perangkat medis [1]. Dalam mendukung aktivitas operasional yang semakin kompleks, perusahaan mulai menyadari pentingnya pemanfaatan teknologi informasi untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi kerja [2]. Sistem yang sebelumnya masih dilakukan secara manual atau semi digital dinilai sudah tidak lagi optimal untuk mendukung kebutuhan operasional perusahaan saat ini.

Seiring dengan meningkatnya jumlah pekerjaan dan penggunaan inventaris, proses *monitoring* pekerjaan serta pencatatan inventaris menjadi semakin sulit untuk dikelola secara konvensional [3]. Beberapa aktivitas seperti pencatatan progres pekerjaan, pendataan barang, serta pelaporan masih dilakukan secara terpisah sehingga berpotensi menimbulkan kesalahan pencatatan, keterlambatan informasi, dan kesulitan dalam proses pengawasan.

Selain itu, belum adanya sistem terintegrasi yang mampu menghubungkan data pekerjaan dan inventaris menyebabkan kurang optimalnya koordinasi antar bagian [4]. Hal ini berdampak pada lambatnya pengambilan keputusan serta kurang transparannya informasi yang tersedia bagi pihak manajemen. Oleh karena itu, dibutuhkan suatu sistem berbasis web yang mampu mengintegrasikan *monitoring* pekerjaan dan pengelolaan inventaris dalam satu *platform* yang terpusat [5].

Melalui kerja magang ini, saya melakukan perancangan dan pembangunan sistem *monitoring* pekerjaan dan inventaris berbasis web dengan memanfaatkan *React.js* sebagai *frontend* [6], *Laravel* sebagai *backend* [7], dan *MySQL* sebagai *database* [8]. Sistem ini diharapkan mampu membantu perusahaan dalam meningkatkan efisiensi operasional, mempermudah proses *monitoring*, serta mengurangi risiko kesalahan dalam pengelolaan data.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

1.2.1 Maksud Kerja Magang

Pelaksanaan kerja magang di PT. Hayati Semesta Raharja dilakukan sebagai salah satu bentuk pemenuhan kewajiban akademik sesuai dengan kurikulum yang berlaku. Selain itu, kegiatan ini juga bertujuan untuk memberikan pengalaman langsung dalam menghadapi dunia kerja profesional.

Melalui kerja magang ini, saya diharapkan dapat memahami lingkungan kerja, meningkatkan kemampuan teknis maupun non-teknis, serta mampu beradaptasi dengan sistem kerja yang diterapkan di perusahaan. Adapun maksud pelaksanaan kerja magang ini adalah sebagai berikut:

1. Mengembangkan kemampuan dalam bekerja secara tim dan berkomunikasi secara profesional.
2. Meningkatkan keterampilan dalam menyelesaikan permasalahan teknis yang ditemui selama proses pengembangan sistem.
3. Mengaplikasikan pengetahuan yang telah diperoleh selama perkuliahan ke dalam praktik kerja nyata.

1.2.2 Tujuan Kerja Magang

Tujuan dari pelaksanaan kerja magang ini adalah sebagai berikut:

1. Merancang dan mengembangkan sistem *monitoring* pekerjaan dan inventaris berbasis web yang dapat digunakan sebagai solusi digital di PT. Hayati Semesta Raharja.
2. Mengimplementasikan *React.js* pada antarmuka pengguna dan *Laravel* pada *REST API backend* sistem.
3. Mengelola data sistem menggunakan *database MySQL* secara terstruktur melalui *Laravel Eloquent ORM*.
4. Memahami alur kerja dan sistem operasional di lingkungan PT. Hayati Semesta Raharja.

5. Membuat sistem yang mampu membantu perusahaan dalam meningkatkan efektivitas *monitoring* pekerjaan serta pengelolaan inventaris secara lebih efisien dan terintegrasi.

1.3 Waktu dan Prosedur Kerja Magang

Kegiatan kerja magang ini dilaksanakan di kantor pusat PT. Hayati Semesta Raharja yang berlokasi di wilayah Pasar Kemis, Kabupaten Tangerang. Seluruh aktivitas kerja magang dilakukan secara langsung di lingkungan perusahaan (*Work From Office*) sesuai dengan kebijakan yang berlaku.

Adapun rincian waktu pelaksanaan kerja magang adalah sebagai berikut:

1. Periode Pelaksanaan: Dimulai pada tanggal 2 Februari 2026 hingga 2 Juli 2026 dengan total durasi selama 6 bulan.
2. Hari Kerja: Dilaksanakan pada hari Senin, Selasa, Rabu, Kamis dan Jumat.
3. Jam Operasional: Pukul 08.00 sampai dengan 17.00 WIB.
4. Ketentuan Tambahan: Pada hari Selasa, kegiatan magang tidak dilaksanakan di perusahaan karena saya mengikuti jadwal perkuliahan di universitas. Sebagai gantinya, kegiatan magang dilaksanakan pada hari Sabtu. Pelaporan *daily task* tetap dilakukan setiap hari Senin sampai Jumat. Ketentuan ini telah disetujui oleh pihak perusahaan sejak awal pelaksanaan magang.

U M I N
U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A