

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Program kerja magang atau sering disebut dengan *Career Acceleration Program* hadir dalam membantu mahasiswa mendapatkan pengalaman kerja yang nyata khususnya dalam bidang desain. Melalui kesempatan ini, mahasiswa dilatih untuk mengaplikasikan seluruh wawasan dan kreativitas yang telah diasah selama kuliah secara profesional. Selain memiliki tujuan untuk menambah *skill* dan wawasan mahasiswa, program magang juga dilaksanakan untuk berdampak positif bagi perusahaan yang menyediakan fasilitas magang. Dalam proses mencari tempat untuk melakukan program kerja magang, penulis tertarik untuk mendalami pengalaman bekerja profesional di perusahaan korporat, khususnya yang sedang berkembang di kalangan sektor ekonomi, seperti bidang properti komersial. Hal ini didasari oleh keinginan penulis bekerja di dalam industri yang memang sudah dikenal, memiliki reputasi yang baik, serta terjamin profesionalitasnya, seperti Sinar Mas Land, yang bergerak sebagai *developer* proyek properti.

PT Bumi Serpong Damai Tbk merupakan salah satu anak perusahaan yang tumbuh di bawah pengawasan Sinar Mas Land. Perusahaan ini fokus mengembangkan properti yang terletak di kawasan BSD City, Kota Tangerang Selatan, Banten. Kawasan BSD sendiri berdiri di atas luas lahan sebesar kurang lebih 6.000 hektar, serta lokasinya yang sangat strategis karena berhubungan langsung dengan berbagai akses tol. Pengembangan kawasan BSD City berfondasi pada visi mereka untuk membuat kota *township*, yaitu area yang menyediakan berbagai fasilitas yang dapat saling dijangkau dengan mudah. Meliputi kawasan hunian seperti kompleks rumah dan apartemen, kawasan komersial seperti ruko, kawasan bisnis meliputi studio loft dan business loft, akses pendidikan, serta fasilitas sosial lainnya. Semua hal tersebut dapat dengan mudah diakses oleh masyarakat atau

warga yang tinggal di BSD City. Sekarang, BSD City masih terus melanjutkan proses pengembangan *township* mereka, termasuk membangun properti komersial.

Layaknya penjualan properti komersial, tentu diperlukan strategi promosi yang baik dari segi visual maupun komunikasi di dalam setiap media pemasaran yang mereka gunakan serta bisa berdampak dalam membantu meningkatkan penjualan. Perusahaan ini menggunakan beberapa strategi promosi dalam bentuk digital serta non-digital. Kedua strategi ini termasuk perancangan konten sosial media, serta media-media *offline* seperti *billboard*, maupun *banner* yang dapat meningkatkan ketertarikan segmentasi pasar. Strategi promosi ini melibatkan kolaborasi elemen visual serta *copywriting* yang tepat bagi target audiens dan sesuai dengan masing-masing value properti yang sedang dipasarkan. Dengan demikian, ilmu desain komunikasi visual sangat berperan penting bagi perancangan dan pengelolaan konten sosial media maupun desain media *offline* untuk mempromosikan setiap produk komersial mereka.

Dengan demikian, melihat adanya peluang bagi penulis untuk berkolaborasi dengan tim *promotion* BSD City dalam merancang dan mengembangkan desain promosi produk komersial, maka penulis tertarik untuk melamar sebagai *Graphic Design Intern* pada divisi *Sales and Promotion BSD Commercial*. Proses rekrutmen penulis dimulai dari mencari lowongan magang Sinar Mas Land di LinkedIn, kemudian penulis dihubungi oleh tim *Human Resources* untuk melaksanakan proses *user interview* bersama *Promotion Head*. Kemudian penulis diberi kabar bahwa penulis lolos tahap seleksi melalui *offering letter* yang diberikan oleh perusahaan. Melalui posisi ini, penulis berharap dapat memberikan pelajaran yang bermakna dari segi *hard skill* maupun *soft skill* dalam bidang desain komunikasi visual, serta bisa memberikan dampak yang baik dan signifikan bagi strategi promosi perusahaan.

1.2 Tujuan Kerja

Melalui posisi *Graphic Design Intern* yang bekerja di bawah divisi *Sales and Promotion BSD Commercial*, penulis berharap dapat mencapai beberapa tujuan

kerja di PT Bumi Serpong Damai Tbk. Adapun tujuan-tujuan yang dimiliki oleh penulis selama melaksanakan magang di perusahaan ini adalah sebagai berikut:

1. Sebagai salah satu syarat mendapatkan gelar sarjana desain komunikasi visual.
2. Memberikan ide dan inovasi baru yang kreatif terhadap desain konten dan media promosi dalam memasarkan properti komersial.
3. Mengasah *hard skill* seperti keterampilan menggunakan *software* desain, serta *soft skill* seperti mengatur *time management*, *critical thinking*, serta menjaga komunikasi yang baik.
4. Memperoleh pengalaman kerja nyata lewat lingkungan yang profesional dan posisi sebagai *graphic designer* untuk memiliki gambaran sebelum menyelesaikan perguruan tinggi.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja

Proses berjalannya program magang ini dilaksanakan setara dengan 640 jam kerja di tempat perusahaan, serta 207 jam untuk membuat laporan magang. Ketentuan durasi ini ditentukan sesuai syarat yang dikeluarkan oleh Universitas Multimedia Nusantara. Dalam mengawasi kegiatan magang yang dilakukan mahasiswa, terdapat *daily task* yang perlu diisi oleh mahasiswa dan di *approved* oleh *supervisor* dan *advisor*. Dengan demikian proses magang dapat berjalan dengan lancar dan tertata sesuai ketentuan yang sudah ditetapkan. Berikut adalah penjabaran waktu dan prosedur pelaksanaan kerja magang:

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja

Durasi magang yang dijalani oleh penulis adalah 6 bulan dari 7 Januari 2026 sampai dengan 7 Juli 2026, sesuai dengan kontrak kerja yang diberikan oleh Sinar Mas Land. Pelaksanaan kerja dilakukan dari hari Senin sampai Jumat, di mulai dari pukul 08.30 WIB sampai 17.30 WIB dengan waktu istirahat selama satu jam dari pukul 12.00 WIB sampai 13.00 WIB. Sistem kerja dilakukan secara *work from office* (WFO) di Sinar Mas Land Plaza yang berada di Green Office Park, BSD City, Tangerang.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja

Penulis mengawali pelaksanaan program *Career Acceleration Program* dengan mengikuti *briefing* awal oleh tim magang DKV untuk menerima pembekalan informasi penting seputar prosedur semester magang. Informasi meliputi KRS, tips mencari magang, sampai pengenalan mengenai penulisan laporan magang. Kemudian, penulis melanjutkan proses dengan mengisi KRS sesuai program magang yang diambil. Proses awal menemukan tempat kerja magang yang sesuai dilakukan oleh penulis melalui pencarian lowongan kerja di LinkedIn.

Sebelum langsung melakukan proses lamaran kerja pada perusahaan tertentu, penulis mencari kira-kira sebanyak 10 perusahaan yang sesuai dengan minat penulis. Kemudian, penulis mendaftarkan perusahaan tersebut beserta informasi yang diperlukan ke dalam website PRO-STEP UMN untuk mendapatkan *approval* dari tim magang dan Kaprodi UMN. Hal ini dilakukan agar penulis bisa memperoleh *cover letter* dari pihak kampus sebagai surat pengantar dalam melamar pekerjaan. Setelah mendapat *approval* dan PRO-STEP 01. Kemudian pada 22 Desember 2025, penulis langsung melamar pekerjaan *Graphic Design Intern* ke HR Sinar Mas Land melalui email, menjabarkan maksud dan tujuan penulis serta melampirkan *Curriculum Vitae* (CV) dan portfolio.

Pada tanggal 24 Desember 2025, penulis di hubungi oleh tim HR Sinar Mas Land untuk mengatur sesi *user interview*. *Interview* dilakukan di hari yang sama bersama dengan *Promotion Head Section 1* dan *Promotion Head Section 2* di Divisi *Sales & Promotion*. *Interview* dilakukan secara *online* melalui Zoom. Kemudian penulis mendapatkan email penerimaan magang melalui HR Sinar Mas Land setelah proses *user interview*, kemudian penulis diminta untuk melakukan pengisian informasi pribadi pada website resmi Sinar Mas Land sebagai tanda menerima penawaran posisi *Graphic Design Intern*. Informasi meliputi profil penulis serta dokumen-dokumen yang diperlukan sebagai syarat pengajuan.

Langkah terakhir yang perlu dilakukan penulis dalam menyelesaikan proses lamaran kerja adalah mengisi bagian *complete registration* pada PRO-STEP. Pengisian data ini meliputi profil perusahaan, pengunggahan surat penerimaan kerja atau *acceptance letter* dari perusahaan, serta informasi spesifik mengenai divisi tempat penulis melaksanakan kegiatan magang. Dengan demikian, penulis dapat melakukan *generate letter* untuk PRO-STEP 02. Magang hari pertama dilakukan pada 7 Januari 2026, dimana penulis juga dilakukan proses administrasi dari pihak PT Bumi Serpong Damai Tbk. Pengisian *daily task supervisor* juga selalu penulis lakukan untuk mendata *task* penulis setiap hari nya di perusahaan. Termasuk pengisian *daily task advisor* yang meliputi proses penulisan laporan magang yang diiringi oleh bimbingan akademik bersama dosen pembimbing magang.

