

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Deskripsi Perusahaan

2.1.1 Sejarah Singkat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Maybrat

Sebagai instansi pemerintah daerah, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Maybrat bertugas mengelola pelayanan administrasi kependudukan dan registrasi pencatatan sipil. Pembentukan dinas ini merupakan langkah strategis untuk merespons pemekaran wilayah otonom serta menjawab kebutuhan masyarakat akan identitas hukum yang sah, akurat, dan terintegrasi.

Dalam menjalankan operasinya, Disdukcapil Maybrat mengacu pada regulasi nasional yang diperkuat oleh implementasi Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK) guna mempercepat proses kerja dan menjamin keandalan data. Selain menerbitkan dokumen resmi seperti KTP-el, KK, dan KIA, instansi ini juga menerapkan strategi pelayanan jemput bola ke berbagai distrik dan kampung agar akses layanan kependudukan dapat dirasakan secara merata oleh seluruh lapisan masyarakat.

2.1.2 Visi

Visi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Maybrat mengacu pada visi Pemerintah Kabupaten Maybrat dalam mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik serta pelayanan publik yang berkualitas bagi masyarakat.

2.1.3 Misi

Untuk mendukung pencapaian visi tersebut, Disdukcapil Kabupaten Maybrat melaksanakan beberapa misi, antara lain:

1. Meningkatkan kualitas pelayanan administrasi kependudukan kepada masyarakat.
2. Mewujudkan data kependudukan yang akurat, mutakhir, dan terintegrasi.
3. Meningkatkan profesionalisme sumber daya manusia dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan.
4. Memanfaatkan teknologi informasi untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi pelayanan publik.
5. Mendukung terwujudnya tata kelola pemerintahan yang transparan dan akuntabel.

2.1.4 Logo Instansi

Logo Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Maybrat menggunakan identitas visual yang mengacu pada Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia dan Pemerintah Kabupaten Maybrat. Logo tersebut mencerminkan fungsi pelayanan publik, profesionalisme, serta komitmen dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil bagi seluruh masyarakat Kabupaten Maybrat.

Logo Kemendagri	Logo Kabupaten Maybrat
	

Gambar 2.1 Logo Kemendagri dan Kabupaten Maybrat

2.1.5 Bidang Usaha dan Tugas Pokok

Sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah (OPD), Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Maybrat mengemban kewenangan utama dalam menyelenggarakan layanan administrasi kependudukan serta pencatatan sipil. Kedudukan instansi ini sangat vital dalam membantu Bupati dalam merumuskan tata kelola data nasyarjat sekaligus menjalankan urusan pemerintah yang berfokus pada jaminan keandalan identitas masyarakat.

Berbagai dokumen identitas resmi diterbitkan oleh Disdukcapil Maybrat, meliputi Kartu Keluarga, KTP-el, Kartu Identitas Anak, Akta Kelahiran, Akta Kematian, hingga dokumen perpindahan warga. Selain itu, pengelolaan serta pemutakhiran basis data kependudukan juga dijalankan berbasis Sistem Informasi Administrasi Kependudukan, sehingga proses pelayanan publik dapat berlangsung secara presisi, terpadu, dan efisien.





Gambar: Gambar 2.2 Alur Pelayanan Dokumen Kependudukan

Sumber: Dokumentasi Penulis, 2026.

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

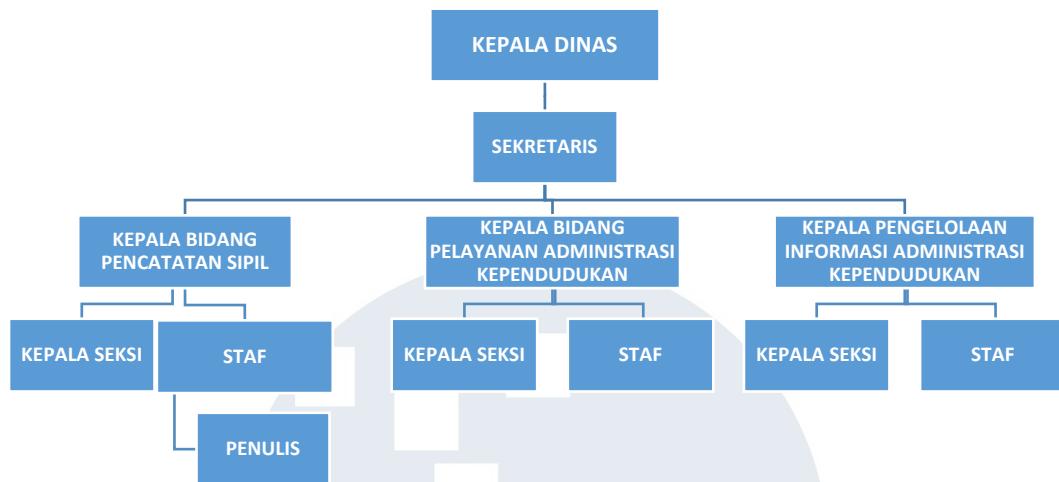


Gambar 2.3 Jangka Waktu Proses Pelayanan

Sumber: Dokumentasi Penulis, 2026.

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Sebagai pedoman tata kelola dan pembagian kewenangan, struktur organisasi di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Maybrat mengatur kejelasan fungsi, peran, serta tanggung jawab setiap bagian guna mendukung kelancaran pelayanan publik. Kepemimpinan puncak dipegang oleh Kepala Dinas dengan dukungan Sekretaris dalam manajemen administrasi internal, serta dibantu oleh tiga pilar utama yaitu Bidang Pencatatan Sipil, Bidang Pelayanan Administrasi Kependudukan, dan Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang membawahi para Kepala Seksi beserta staf operasional. Pembagian kerja yang sistematis ini memastikan seluruh rangkaian pelayanan administrasi kependudukan kepada masyarakat dapat dilaksanakan secara terkoordinasi, efektif, dan efisien.



Gambar 2.1 Struktur Organisasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Maybrat
 Sumber: Diolah oleh Penulis berdasarkan Dokumentasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Maybrat (2026)

Dalam struktur organisasi instansi, penulis menjalankan peran sebagai peserta magang pada Bidang Pencatatan Sipil. Pelaksanaan tugas dilakukan melalui koordinasi berkala dengan pembimbing lapangan dan staf operasional, mencakup manajemen data kependudukan, verifikasi berkas permohonan, serta pemanfaatan aplikasi SIAK dalam pelayanan administrasi kependudukan.