LAMPIRAN

Lampiran A Surat Pengantar Klaster MBKM Proyek Independen

MBKM-01 Cover Letter MBKM Proyek Independen

Tangerang, February 09th 2022

UMN
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

No : 154/UMN/DKV/Proyek Independen/II/2022
Subject : **Student's Application for MBKM Proyek Independen**

Dear. Head of Human Resource Department

-

Universitas Multimedia Nusantara's providing the MBKM Proyek Independen, a work-integrated learning program, for students to hone their skills according to their talents and interests into the real work environments. Students directly doing Proyek Independen, in the company to learn solving problems based on knowledge that gained in campus, to link and match Proyek Independen program with the curriculum as preparation for their future careers.

We pleased to inform the student with the following details:

Student ID : 00000036837
Student Name : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
Academic Program : Visual Communication Design
Email : aldre.elroy@student.umn.ac.id
Mobile Phone : 6285748700030

Company will be received the student as an employee and Proyek Independen participant, he/she express their willingness to follow 800 working hours or 100 working days prior to work rules 8 hours per day. Therefore, UMN's student must obey all regulations stipulated by company from time to time.

Along with respect, we considered our student to get selected in the Proyek Independen program from your company. We thank you and look forward to hear employment acceptance letter of our student's.

Sincerely,

Head of Departement Visual Communication Design Program
Multimedia Nusantara University

(Mohammad Rizaldi, S.T., M.Ds.)

Kampus UMN, Scientia Garden | jl. Boulevard Gading Serpong - Tangerang | P. +62 21 5422 0808 | F. +62 21 5422 0800 | www.umn.ac.id

Lampiran B Kartu MBKM Klaster Proyek Independen

MBKM-02 MBKM Proyek Independen Card

MBKM PROYEK INDEPENDEN CARD

Name : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak	Student ID : 00000036837
Address : Perumahan Grand Wisata, Cluster Summer Festival, Blok AE 6 no. 16, 17510	Mobile Phone : 6285748700030
MBKM Proyek Independen Acceptance Letter No: 028/SWRIII/II/2022	Letter Date : 04-02-2022
Advisor's Name : Angghi Muliya Ma'Mur, S.T., M.T.	
Company Name : Unilever X Brand	
Company Address : PT Unilever Indonesia Tbk Grha Unilever, Green Office Park Kav. 3 Jl. BSD Boulevard Barat, BSD City, Tangerang 15345 Indonesia	City : Tangerang Postal Code: 15345
Company Website : unilever.co.id	Company Phone : 02180827000
Supervisor's Name : Zulfa Hudaya Supervisor's Phone : 08111537477 Supervisor's Email : Zulfa.Hudaya@unilever.com	Supervisor's Position : Brand RnD Department Staff Supervisor's Ext. : -
Department : Creative Team	Position : Content Creator
Acceptance Date : 24-01-2022	

This MBKM Proyek Independen Card has been completed with my real information and can be accounted for. I am ready to be disqualified if the data given are incorrect.

Tangerang, June 24th 2022
Student's signature

Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak



Supervisor's signature & Company stamp

Zulfa Hudaya

NUSANTARA

Lampiran C Daily Task Klaster MBKM Proyek Independen

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
1	11/02/2022	08:00	17:00	Briefing ULI x UMN Hair Category	Approved at 02 Maret 2022 10:05
2	14/02/2022	08:00	17:00	Persiapan Brief Unilever X-Brand BP	Approved at 02 Maret 2022 10:05
3	27/01/2022	08:00	17:00	Group Meeting 1. Persiapan bimbingan 2. Membuat timeline kerja dan G-Drive bersama	Approved at 09 Maret 2022 22:58
4	28/01/2022	08:00	17:00	Bimbingan Dosen Internal 1 1. Project Brief awal Februari 2. Riset ttg client Unilever Unilever: consumer good product Unilever itu Produsen atau pemegang merk2nya? Riset produk2 semuanya, portfolionya, pesaing, selengkap2nya deh Cari hal2 yg Unilever belom punya utk kita tawarin 3. Mengirim proposal via Line ke Pak Angghi 4. menentukan hari dan jam rutin untuk bimbingan dosen 5. Ketentuan Do and Dont's terhadap project ini	Approved at 09 Maret 2022 22:58

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

N U S A N T A R A

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
5	29/01/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Riset mengenai Unilever Melakukan riset mengenai latar belakang Unilever, Company Profile, SWOT, Company Structure, Branding, Brand Personality, Jenis dan macam produk, Strategi promosi atau advertising	Approved at 09 Maret 2022 22:58
6	30/01/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Riset mengenai Unilever	Approved at 09 Maret 2022 22:58
7	31/01/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Riset mengenai Unilever	Approved at 09 Maret 2022 22:58
8	01/02/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Riset mengenai Unilever	Approved at 09 Maret 2022 22:58
9	02/02/2022	08:00	17:00	Unilever Kick Off Meeting dan Bimbingan Dosen Internal 2 1. Brief introduction about Unilever 2. Some of Unilever Brands 3. Project definition & WoW 4. Do and Dont's during independent project 5. Scoring & report 6. Recommendation 7. Policy when go to head office 8. Group distribution 9. Ketua mengumpulkan surat yang ada di drive untuk di tanda tangani (LoA) 10. Briefing intimate dengan mentor	Approved at 09 Maret 2022 22:58

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
10	15/02/2022	08:00	17:00	Group Meeting 1. Pembahasan materi meeting ULI x UMN Hair Category	Approved at 09 Maret 2022 22:58
11	16/02/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Mandiri	Approved at 09 Maret 2022 22:58
12	17/02/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Mandiri	Approved at 09 Maret 2022 22:58
13	18/02/2022	08:00	17:00	Hair & MTI Basic Knowledge Menerima pengetahuan dasar seputar rambut, technology yang dimiliki oleh Unilever, MTI dari pihak Unilever, serta contoh-contoh project brief dari marketing	Approved at 09 Maret 2022 22:58
14	21/02/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Project Brief dari Unilever 1. Anggota team menerima PPT terkait MTI project brief dari TRESemme, TRESemme Masstige, Dove, dan Lifebuoy 2. Anggota berdiskusi terkait pembagian tugas, mencari referensi, list down brief yang kurang dipahami 3. Mengerjakan tahapan ideation (rough)	Approved at 09 Maret 2022 22:58

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
15	22/02/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Ideation 1. Mengerjakan tahapan ideation berdasarkan dari MTI brief 2. Mencari referensi video terkait demo video 3. Pembagian tugas kelompok	Approved at 09 Maret 2022 22:58
16	23/02/2022	08:00	17:00	Bimbingan Dosen Eksternal 1 1. Sesi tanya jawab mengenai MTI brief - BP yang telah diberikan 2. Asistensi progress ideation yang sedang dilakukan serta menerima masukan dan arahan terkait hal tersebut	Approved at 09 Maret 2022 22:58
17	24/02/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Ideation 1. Melakukan riset dan pengerjaan tahapan ideation pada project brief yang telah diberikan 2. Berdiskusi dengan anggota kelompok untuk mengkurasi semua ide yang telah dibuat oleh masing-masing anggota dan mencari referensi 3. Mengatur jadwal pertemuan dengan dosen internal dan eksternal untuk asistensi ide	Approved at 09 Maret 2022 22:58
18	25/02/2022	08:00	17:00	Bimbingan Dosen Internal 3 Asistensi progress ideation yang sedang dilakukan serta menerima masukan	Approved at 09 Maret 2022 22:58

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
19	26/01/2022	08:00	17:00	Pertemuan dengan Pihak Unilever: Presentasi Ideation 1. Kelompok mempresentasikan progress kerja yang telah dilakukan 2. Kelompok menerima kritik dan saran serta beberapa revisi untuk ide dan konsep nya	Approved at 09 Maret 2022 22:58
20	28/02/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Ideation Mengerjakan tahapan ideation di PPT (ide, konsep, flow demo, sketching, dan references)	Approved at 09 Maret 2022 22:58
21	01/03/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Ideation Mengerjakan tahapan ideation di PPT (ide, konsep, flow demo, sketching, dan references)	Approved at 09 Maret 2022 22:58
22	02/03/2022	08:00	17:00	Bimbingan dengan Dosen Internal 4 dan Bimbingan dengan Dosen Eksternal: Membahas Ideation Menerima masukan dari dosen pembimbing dan dosen eksternal mengenai tahap ideation	Approved at 09 Maret 2022 22:58

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
23	03/03/2022	08:00	17:00	Team Meeting: Melengkapi PPT Ideation TRESemme Masstige & Lifebuot 1. Melengkapi dan merevisi PPT Ideation untuk brand TRESemme (Root Touchup Spray & Keratin Smooth Heat Protect Spray) dan Lifebuoy (Anti Hair-Fall) 2. Berlatih presentasi & time keeping untuk presentasi ke marketing	Approved at 09 Maret 2022 22:58
24	04/03/2022	08:00	17:00	Ideation Presentation to Marketing 1. Presentasi ideation ke marketing TRESemme Masstige 2. Presentasi ideation ke marketing Lifebuoy	Approved at 09 Maret 2022 22:58
25	05/03/2022	08:00	17:00	Team Meeting: Melengkapi PPT Ideation TRESemme & Dove 1. Melengkapi PPT Ideation untuk brand TRESemme (Keratin Smooth Shampoo & Conditioner, Color Radiance & Repair, Hair Fall Control Shampoo) dan brand Dove (Dove Hair Boost Nourishment)	Approved at 09 Maret 2022 22:58
26	06/03/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: PPT Ideation Mengerjakan dan melengkapi PPT ideation untuk presentasi ke marketing, serta berlatih presentasi	Approved at 09 Maret 2022 22:58

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
27	07/03/2022	08:00	17:00	Ideation Presentation to Marketing 1. Presentasi ideation ke marketing TRESemme 2. Presentasi ideation ke marketing Dove	Approved at 09 Maret 2022 22:58
28	08/03/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Pre-submission UTS 1. Memfinalisasi tahapan ideation (revisi Dove dan TRESemme) 2. Mengerjakan laporan untuk UTS 3. Melengkapi daily task 4. Booking lab untuk pertemuan dengan Unilever 5. Membuat kisaran budgeting untuk eksekusi 6. Mempersiapkan hasil revisi, draft STB, dan draft visual (untuk presentasi dengan marketing)	Approved at 09 Maret 2022 22:58
29	09/03/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Pre-submission UTS	Approved at 09 Maret 2022 23:06
30	10/03/2022	08:00	17:00	Bimbingan Dosen Internal 5 1. Update hasil presentasi ideation 2. Update laporan 3. Update daily task 4. Menanyakan perihal booking lab di UMN	Approved at 09 Maret 2022 23:06
31	07/02/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Persiapan Tahap Ideation	Approved at 09 Maret 2022 22:58

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
32	08/02/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Persiapan Tahap Ideation	Approved at 09 Maret 2022 22:58
33	09/02/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Persiapan Tahap Ideation	Approved at 09 Maret 2022 22:58
34	10/02/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri: Persiapan Tahap Ideation	Approved at 09 Maret 2022 22:58
35	26/02/2022	08:00	17:00	Pertemuan dengan Pihak Unilever - Presentasi Ideation 1. Kelompok mempresentasikan progress kerja yang telah dilakukan. 2. Kelompok menerima kritik dan saran serta beberapa revisi untuk ide dan konsep nya dari pembimbing lapangan.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
36	11/03/2022	08:00	17:00	Pengumpulan Laporan Evaluasi 1 Anggota tim melengkapi laporan dan mengumpulkannya melalui tautan Google Drive dan website Merdeka MBKM sebelum tenggat waktu.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
37	14/03/2022	08:00	17:00	Team Meeting Persiapan presentasi kelompok untuk pertemuan dengan marketing TRESemme Masstige.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
38	15/03/2022	08:00	17:00	Pertemuan dengan Pihak Marketing TRESemme 1. Memastikan ide dan konsep dari produk TRESemme, yaitu Hair Fall Control dan Keratin Smooth shampoo. 2. Menerima masukan dan revisi dari pihak marketing.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
39	16/03/2022	08:00	17:00	Team Meeting Membahas masukan dan revisi yang diberikan oleh pihak marketing dari pertemuan dengan marketing TRESemme sebelumnya.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
40	17/03/2022	08:00	17:00	Team Meeting Persiapan presentasi untuk pertemuan dengan marketing Dove.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
41	18/03/2022	08:00	17:00	Pertemuan dengan Marketing Dove 1. Memastikan ide dan konsep dari produk Dove, yaitu Dove Micellar Anti Hairfall. 2. Menerima masukan dan revisi dari pihak marketing Dove.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
42	19/06/2022	08:00	17:00	Team Meeting Membahas masukan dan revisi yang diberikan oleh pihak marketing Dove sebelumnya.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
43	21/03/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri 1. Membuat rundown untuk hari validasi. 2. Memesan barang yang dibutuhkan untuk validasi. 3. Melakukan budgeting.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
44	22/03/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Budgeting untuk kebutuhan validasi dan kebutuhan saat shooting.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
45	23/03/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Membuat alur kerja yang akan digunakan saat validasi.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
46	24/03/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Membuat rundown saat hari validasi, dan melengkapi kebutuhan untuk validasi berdasarkan barang yang sudah dipesan dan barang yang sudah dimiliki anggota kelompok.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
47	25/03/2022	08:00	17:00	Pertemuan Team: Membahas Validasi 1. Merampungkan daftar barang atau properti yang diperlukan di hari validasi. 2. Memesan barang yang akan diperlukan. 3. Merampungkan rundown hari validasi. 4. Membuat kisaran budget untuk shooting berdasarkan kebutuhan saat validasi.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
48	28/03/2022	08:00	17:00	Pertemuan Team 1. Melakukan pemesanan barang untuk validasi. 2. Membuat alur kerja validasi. 3. Membuat anggaran untuk shooting. 4. Memberikan alamat untuk pengiriman produk. Bimbingan Dosen Eksternal - 3 1. Membahas barang-barang yang diperlukan untuk hari validasi. 2. Merampungkan daftar barang yang perlu dikirim dari pihak Unilever.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
49	30/03/2022	08:00	17:00	Bimbingan Dosen Internal - 6 Bertanya tentang kebutuhan shooting seputar alat-alat yang harus dipesan, dan seperti apa prosedur peminjaman alat di UMN.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
50	01/04/2022	08:00	17:00	Pertemuan Team Mempersiapkan dan merampungkan kembali daftar kebutuhan untuk validasi.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
51	04/04/2022	08:00	17:00	Validasi Hari 1 1. Anggota team berkumpul mengerjakan validasi berdasarkan ide konsep yang telah dibuat. 2. Melakukan dokumentasi proses validasi untuk laporan kepada dosen lapangan dan pihak marketing.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
52	05/04/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri dan Pertemuan Team 1. Membahas hasil validasi yang telah dilakukan di hari sebelumnya. 2. Merampungkan ide dan konsep. 3. Menyusun kembali kebutuhan untuk proses shooting yang akan datang.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
53	06/04/2022	08:00	17:00	Bimbingan Dosen Internal - 7 1. Konsultasi perihal daftar barang yang dibutuhkan untuk kebutuhan shooting. 2. Menunjukkan hasil validasi yang telah dilakukan. 3. Membahas hasil nilai Evaluasi 1.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
54	07/04/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri 1. Merampungkan daftar barang dan alat yang diperlukan untuk keperluan shooting. 2. Memulai pembuatan storyboard.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
55	08/04/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Menyiapkan storyboard dan video hasil Validasi Day 1 untuk ditampilkan ke dosen eksternal.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
56	09/04/2022	08:00	17:00	Bimbingan Dosen Eksternal - 4 1. Menampilkan hasil Validasi Day 1. 2. Menerima masukan dan revisi Validasi Day 1 dari bimbingan dosen eksternal. 3. Memastikan linimasa pengerjaan validasi hingga proses pengambilan gambar.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
57	11/04/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Melakukan revisi storyboard dan alur video demo hasil validasi.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
58	12/04/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Melakukan revisi untuk hasil validasi yang telah dilakukan.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
59	13/04/2022	08:00	17:00	Bimbingan Dosen Internal - 8 1. Konsultasi terkait hasil validasi produk-produk Unilever. 2. Memberi update mengenai hasil Validasi Day 1. 3. Membahas revisi laporan sidang Evaluasi 1. 4. Memastikan jadwal penggunaan laboratorium dan peminjaman barang di UMN.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
60	14/04/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Melihat hasil validasi, melakukan revisi, dan editing video hasil validasi.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
61	15/04/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Melakukan penyuntingan video validasi, dan persiapa untuk Validasi Day 2.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
62	16/04/2022	08:00	17:00	Bimbingan Dosen Eksternal - 5 1. Membahas hasil validasi dan revisi tahap validasi yang perlu diulang. 2. Membahas linimasa & kebutuhan untuk shooting.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
63	18/04/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Mempersiapkan peralatan dan kebutuhan untuk Validasi Day 2.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
64	19/04/2022	08:00	17:00	Validasi Day 2 Melakukan validasi untuk produk TRESemme Color and Radience, TRESemme Keratin Smooth, Dove Hair Fall Control, dan Lifebuoy Strong and Shiny.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
65	20/04/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri 1. Melakukan penyuntingan video hasil Validasi Day 2. 2. Merapikan salindia dan storyboard kelompok.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Unilever

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
66	21/04/2022	08:00	17:00	Bimbingan Dosen Internal - 9 1. Menampilkan hasil Validasi Day 2. 2. Memperbarui linimasa kelompok.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
67	22/04/2022	08:00	17:00	Pertemuan dengan Marketing TRESemme & Dove 1. Melakukan presentasi hasil validasi yang telah dilakukan oleh kelompok. 2. Menerima masukkan dan revisi dari pihak marketing. 3. Memberi informasi terkait kebutuhan shooting nanti kepada pihak marketing terkait.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
68	25/04/2022	08:00	17:00	Pertemuan dengan Marketing TRESemme Melakukan presentasi hasil validasi.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
69	26/04/2022	08:00	17:00	Pertemuan dengan Marketing Lifebuoy Melakukan presentasi hasil validasi.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
70	27/04/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Merapikan hasil video validasi yang telah disunting oleh kelompok.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
71	28/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Membuat dan mempersiapkan rencana shooting.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
72	29/04/2022	08:00	17:00	Bimbingan Dosen Eksternal - 6 1. Menampilkan hasil validasi dan masukan dari dosen eksternal, serta pihak marketing. 2. Merampungkan plan untuk shooting.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
73	30/04/2022	08:00	17:00	Validasi Day 3 Validasi Color Radiance & Repair: Bleach Rambut.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
74	01/05/2022	08:00	17:00	Validasi Day 4 Validasi Color Radiance & Repair: Bleach Rambut Part 2.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
75	02/05/2022	08:00	17:00	Validasi Day 5 Validasi Color Radiance & Repair: Coloring Rambut.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
76	03/05/2022	08:00	17:00	Validasi Day 6 Validasi Color Radiance & Repair: Keramas dengan Shampoo & Conditioner TRESemme Color Radiance and Repair for Bleached Hair sebanyak 10 kali.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
77	04/05/2022	08:00	17:00	Validasi Day 7 Validasi Color Radiance & Repair: Keramas dengan Shampoo & Conditioner TRESemme Color Radiance and Repair for Bleached Hair sebanyak 10 kali.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
78	05/05/2022	08:00	17:00	Pertemuan Team BP 1. Memperbarui linimasa kelompok. 2. Merampungkan rencana shooting. Validasi Day 8 Validasi Color Radiance & Repair: Keramas dengan Shampoo X sebanyak 10 kali.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
79	06/05/2022	08:00	17:00	Validasi Day 9 Validasi Color Radiance & Repair: Keramas dengan Shampoo X 10 kali.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Unilever

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
80	07/05/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Penyuntingan video hasil validasi Color Radiance & Repair.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
81	09/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri 1. Penyuntingan video hasil validasi Color Radience & Repair 2. Membahas kebutuhan untuk shooting.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
82	10/05/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Pertemuan team merapikan rincian pengeluaran hingga tanggal 10 Mei 2022.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
83	11/05/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri	Approved at 24 Juni 2022 00:10
84	12/05/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Pertemuan team membahas kebutuhan peralatan shooting.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
85	13/05/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Pertemuan team untuk mengerjakan storyboard dalam rangka kebutuhan shooting.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
86	16/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Tahap finalisasi shot list dan storyboard agar dapat dipersiapkan untuk asistensi ke team marketing.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
87	17/05/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri dan Bimbingan Dosen Internal - 10 Mengerjakan storyboard dan mengurus setiap kebutuhan shooting.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
88	18/05/2022	08:00	17:00	Pertemuan Team Melakukan pendaftaran studio dan peralatan UMN untuk kebutuhan shooting.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
89	19/05/2022	08:00	17:00	Pertemuan Team, Bimbingan Dosen Eksternal - 7, Briefing dengan Unilever, Bimbingan Dosen Internal - 11 Membahas dan melakukan asistensi hasil storyboard, membahas mengenai teknis shooting dan sistem reimburse, memesan peralatan kebutuhan shooting dalam pengawasan dosen internal.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
90	20/05/2022	08:00	17:00	Pertemuan dengan Marketing Unilever Melakukan asistensi hasil storyboard dan shot list yang sudah dibuat untuk setiap video demo.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
91	23/05/2022	08:00	17:00	Pertemuan Team Mempersiapkan peralatan dan kebutuhan shooting, membahas dan merampungkan linimasa shooting, dan mengerjakan storyboard & shot list, membeli background kebutuhan shooting, menentukan tempat shooting untuk tanggal 26 Mei 2022.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
92	24/05/2022	08:00	17:00	Pertemuan Team Mempersiapkan kebutuhan shooting, finalisasi shot list dan storyboard, melakukan survei laboratorium foto dan laboratorium hotel tempat shooting.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
93	25/05/2022	08:00	17:00	Shooting Day 1 Pengambilan gambar untuk footage produk di UMN, seperti TRESemme Hair Hall, TRESemme Keratin Smooth, TRESemme Color and Radience, Dove Micellar, dan Lifebuoy Strong and Shiny.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
94	26/05/2022	08:00	17:00	Shooting Day 2 Pengambilan gambar di Backlight studio untuk demo TRESemme Hair Fall, TRESemme Keratin Smooth, dan TRESemme Color and Radience.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
95	27/05/2022	08:00	17:00	Shooting Day 3 Pengambilan gambar produk di Lab Hotel UMN untuk TRESemme Color and Radience, TRESemme Hair Fall, dan TRESemme Keratin Smooth.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
96	28/05/2022	08:00	17:00	Bimbingan Dosen Internal - 12 Mempersiapkan peralatan dan pemesanan studio foto di Gapura UMN.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
97	30/05/2022	08:00	17:00	Pertemuan Team Mempersiapkan kebutuhan dan peralatan shooting untuk hari shooting berikutnya, serta merapikan shot list.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
98	31/05/2022	08:00	17:00	Shooting Day 4 Pengambilan gambar di Laboratorium Hotel UMN untuk produk TRESemme Keratin Smooth, Dove Micellar, dan TRESemme Color and Radience.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
99	01/06/2022	08:00	17:00	Team Meeting Mempersiapkan peralatan, storyboard, shot list, call sheet, menghubungi talent, menyewa studio, dan mempersiapkan wardrobe serta makeup untuk shooting video demo Lifebuoy bersama talent di hari berikutnya.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
100	02/06/2022	08:00	17:00	Shooting Day 5 Pengambilan gambar untuk video demo produk Lifebuoy bersama dengan talent di Backlight Studio.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
101	03/06/2022	08:00	17:00	Shooting Day 6 - Validasi Day 10 Pengambilan gambar untuk video demo TRESemme Masstige Heat Protect Spray dan product look untuk TRESemme Masstige Root Touch Up Spray. Di saat yang sama, dilakukan Validasi Day 10 untuk produk TRESemme Masstige Root Touch Up Spray. Semua ini dilakukan di Greenscreen Studio UMN.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
102	04/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Melakukan penyuntingan video hasil shooting yang telah dilakukan di hari-hari sebelumnya.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Unilever

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
103	05/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Melakukan penyuntingan video hasil shooting yang telah dilakukan di hari-hari sebelumnya.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
104	06/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Melakukan penyuntingan video hasil shooting yang telah dilakukan di hari-hari sebelumnya. Selain itu dilakukan pemesanan ruangan dan peralatan untuk shooting hari berikutnya.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
105	07/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri dan Pertemuan Marketing Root Touch Up Spray 1. Melakukan penyuntingan video hasil shooting yang telah dilakukan di hari-hari sebelumnya. 2. Melakukan presentasi hasil valiadsi Root Touch Up Spray dan asistensi hasil storyboard serta shot list yang sudah dibuat.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
106	08/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Melakukan penyuntingan video hasil shooting yang telah dilakukan di hari-hari sebelumnya.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
107	10/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Melakukan penyuntingan video hasil shooting yang telah dilakukan di hari-hari sebelumnya.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
108	11/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Melakukan penyuntingan video hasil shooting yang telah dilakukan di hari-hari sebelumnya.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
109	12/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Melakukan penyuntingan video hasil shooting yang telah dilakukan di hari-hari sebelumnya.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
110	13/06/2022	08:00	17:00	Pertemuan dengan Marketing TRESemme 1. Melakukan presentasi hasil shooting TRESemme Color and Radience, Hair Fall, Keratin Smooth. 2. Menerima revisi dari pihak marketing. 3. Menentukan target asistensi video demo ke marketing untuk revisi 1 dan 2.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
111	14/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri Melakukan penyuntingan video hasil shooting yang telah dilakukan di hari-hari sebelumnya.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
112	15/06/2022	08:00	17:00	Shooting Day 8 1. Melakukan pengambilan gambar final untuk TRESemme Masstige Root Touch Up Spray. 2. Melakukan re-shooting beberapa footage untuk TRESemme Masstige Heat Protect Spray, TRESemme Keratin Smooth, Color and Radience, Hair Fall, dan Dove Micellar.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
113	17/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri 1. Melakukan penyuntingan video hasil shooting yang telah dilakukan di hari-hari sebelumnya. 2. Mencicil Laporan Sidang Evaluasi 2.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
114	18/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri 1. Melakukan penyuntingan video hasil shooting yang telah dilakukan di hari-hari sebelumnya. 2. Mencicil Laporan Sidang Evaluasi 2.	Approved at 24 Juni 2022 00:10

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
115	20/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri 1. Melakukan penyuntingan video hasil shooting yang telah dilakukan di hari-hari sebelumnya. 2. Mencicil Laporan Sidang Evaluasi 2.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
116	21/06/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri 1. Melakukan penyuntingan video hasil shooting yang telah dilakukan di hari-hari sebelumnya. 2. Mencicil Laporan Sidang Evaluasi 2.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
117	22/06/2022	08:00	17:00	Bimbingan Dosen Internal - 13 1. Membahas tentang prioritas yang perlu dilakukan kelompok saat ini, apakah pengerjaan laporan atau proses penyuntingan video demo? 2. Penyampaian asistensi bolak-balik untuk revisi ke dosen internal dan dosen eksternal sebelum pengumpulan.	Approved at 24 Juni 2022 00:10
118	09/05/2022	08:00	17:00	Shooting Day 7 Pengambilan gambar untuk video demo Root Touch Up Spray.	Approved at 24 Juni 2022 16:03

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

MBKM-03 Daily Task - Proyek Independen

Daily Task

STUDENT ID : 00000036837
STUDENT NAME : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak
COMPANY NAME : Unilever X Brand

No	Date	In	Out	Duties /Responsibilities	Supervisor's Sign
119	16/05/2022	08:00	17:00	Pengerjaan Tugas Mandiri 1. Melakukan penyuntingan video hasil shooting yang telah dilakukan di hari-hari sebelumnya. 2. Mencicil Laporan Sidang Evaluasi 2.	Approved at 24 Juni 2022 16:03

Notes:

1. Copied Form must be attached in report when registering for exam

In witness whereof the company,

Zulfa Hudaya
Asst R&D Manager Unilever
Please sign along with the Company's stamp

MULTIMEDIA NUSANTARA

Lampiran D Lembar Verifikasi Laporan MBKM Proyek Independen

MBKM-04 Verification Form of Independent Project Final Report MBKM Proyek Independen

VERIFICATION FORM OF INDEPENDENT PROJECT FINAL REPORT
MBKM PROYEK INDEPENDEN

Student's Proyek Independen Advisor

Name : Angghi Muliya Ma'Mur, S.T., M.T.

I , who signed below

Name : Zulfa Hudaya

Position : Brand RnD Department Staff

Company : Unilever X Brand

had received, read and approved the Independent Project Final Report from

Student ID : 00000036837

Student Name : Aldre Elroy Joshua Doli Simanjuntak

Period : July 2022

Report Title : Designing Concept and Editing Demonstration Video for Hair Dye Products from PT Unilever Indonesia

Tangerang , 25 Juli 2022

Angghi Muliya Ma'Mur, S.T., M.T.
Student Advisor

Tangerang , 25 Juli 2022

Zulfa Hudaya
Supervisor
Sign along with the Company's stamp

NUSANTARA

Lampiran E Surat Penerimaan Klaster MBKM Proyek Independen (LoA)

LETTER OF ACCEPTANCE
(SURAT KETERANGAN PENERIMAAN)
PROYEK INDEPENDEN — UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
NOMOR: 028/SWRIII/II/2022
BERLAKU : 24 JANUARI 2022 – 11 JUNI 2022

Tangerang, 4 Februari 2022

Bersama dengan surat ini, kami dari Koordinator Klaster MBKM Proyek Independen Universitas yang diwakili oleh Bagian Kemahasiswaan, serta Program Studi Desain Komunikasi Visual Universitas Multimedia Nusantara, menyatakan bahwa mahasiswa yang namanya tercantum dibawah ini adalah peserta dari Klaster MBKM Proyek Independen, dan telah mengikuti proses submisi dan seleksi proposal Proyek Independen MBKM, serta dinyatakan layak untuk mengikuti rangkaian kegiatan Proyek Independen MBKM:

Adapun nama mahasiswa beserta NIM dan jenis kegiatan dalam Klaster MBKM Proyek Independen terlampir pada tabel sebagai berikut :

NAMA	NIM	PEMINATAN	JENIS PROYEK INDEPENDEN	NAMA PROYEK INDEPENDEN
ALDRE ELROY JOSHUA D. S.	00000036837	VBD	PENGERJAAN PROYEK (MITRA-EKSTERNAL)	UNILEVER BRAND VISUAL RESEARCH AND DESIGN DEVELOPMENT - X.BRAND BP
LAURA ZETA WINATA	00000033578	VBD		
GABRIELLA JOVANKA	00000033661	VBD		
NATASHA EDLYN	00000036486	VBD		
STEPHANNIE	00000033872	VBD		

Demikian surat keterangan penerimaan ini kami buat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 4 Februari 2022

Eunike Iona Saptanti, M.Ikom
Koordinator Klaster MBKM Proyek Independen
Bagian Kemahasiswaan
Universitas Multimedia Nusantara

Edo Tirtadarma, S.Ds., M.Ds.
Koordinator Klaster MBKM Proyek Independen
Program Studi Desain Komunikasi Visual
Universitas Multimedia Nusantara

N U S A N T A R A

Lampiran F Surat Selesai Menjalankan Klaster MBKM Proyek Independen

SURAT KETERANGAN SELESAI PROYEK INDEPENDEN
PROYEK INDEPENDEN — UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
NOMOR: 173/SRWRIII/VI/2022

Tangerang, 28 Juni 2022

Bersama dengan surat ini, kami dari Koordinator Klaster MBKM Proyek Independen Universitas yang diwakili oleh Bagian Kemahasiswaan, serta Program Studi Desain Komunikasi Visual Universitas Multimedia Nusantara, menyatakan bahwa mahasiswa yang namanya tercantum dibawah ini telah selesai mengikuti rangkaian kegiatan MBKM Proyek Independen selama 800 jam.

Adapun nama mahasiswa beserta NIM dan jenis kegiatan dalam Klaster MBKM Proyek Independen terlampir pada tabel sebagai berikut :

NAMA	NIM	PEMINATAN	JENIS PROYEK INDEPENDEN	NAMA PROYEK INDEPENDEN
ALDRE ELROY JOSHUA D. S.	00000036837	VBD	PENGERJAAN PROYEK (MITRA-EKSTERNAL)	UNILEVER BRAND VISUAL RESEARCH AND DESIGN DEVELOPMENT - X.BRAND BP
LAURA ZETA WINATA	00000033578	VBD		
GABRIELLA JOVANKA	00000033661	VBD		
NATASHA EDLYN	00000036486	VBD		
STEPHANNIE	00000033872	VBD		

Demikian surat keterangan penerimaan ini kami buat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 28 Juni 2022

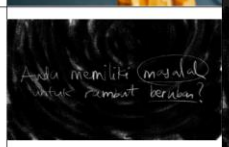
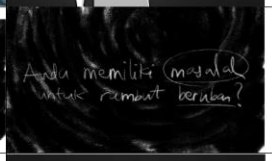
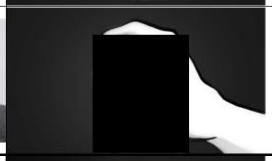
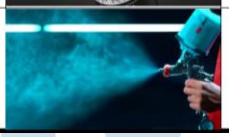
Eunike Iona Saptanti, M.Ikom
Koordinator Klaster MBKM Proyek Independen
Bagian Kemahasiswaan
Universitas Multimedia Nusantara

Edo Tirtadarma, S.Ds., M.Ds.
Koordinator Klaster MBKM Proyek Independen
Program Studi Desain Komunikasi Visual
Universitas Multimedia Nusantara

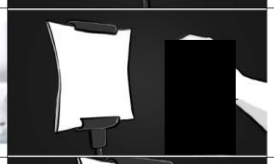
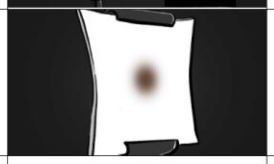
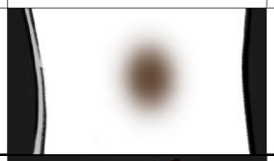
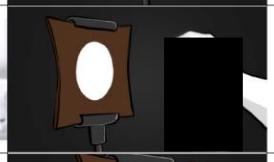
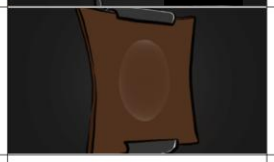
N U S A N T A R A

Lampiran G Hasil Karya Klaster MBKM Proyek Independen

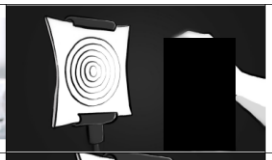
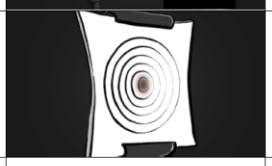
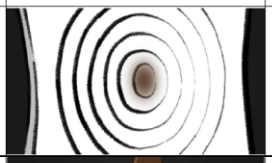
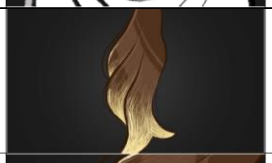
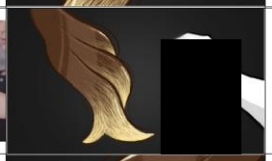
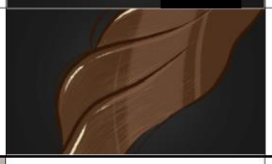
Tabel 3.2 *Shot List* untuk Kebutuhan Pengambilan Gambar

Scene	*Frame*	*Logline*	*Visual Reference*	*Storyboard*	*Sound Effect*
1	1	Seseorang berdiri didepan kamera sambil memegang produk pewarna rambut **(merepresentasikan demo yang lagi dilakukan seperti di *frame* 17).**			Spraying sound
	2	"Anda memiliki masalah untuk rambut beruban?" diubah menjadi *"Age of Style"*			
	3	Tangan close up yang sedang mengocok produk pewarna rambut.			Spray Shake
	4	Produk pewarna rambut disorot *close up* ujungnya dikuti dengan tangan yang siap menekan dan menyemprot.			Spraying sound
2	5	*Zooming in* dua produk pewarna rambut yang sedang berputar dan ada efek semprot dari sebelah kanan dan kirinya.			
	6	*Panning* dari bawah ke atas produk pewarna rambutyang sedang berputar.			
	7	*Close Up* produk ditutup dari samping atas.			
	8	Produk pewarna rambut *close up* sedang disemprot.			

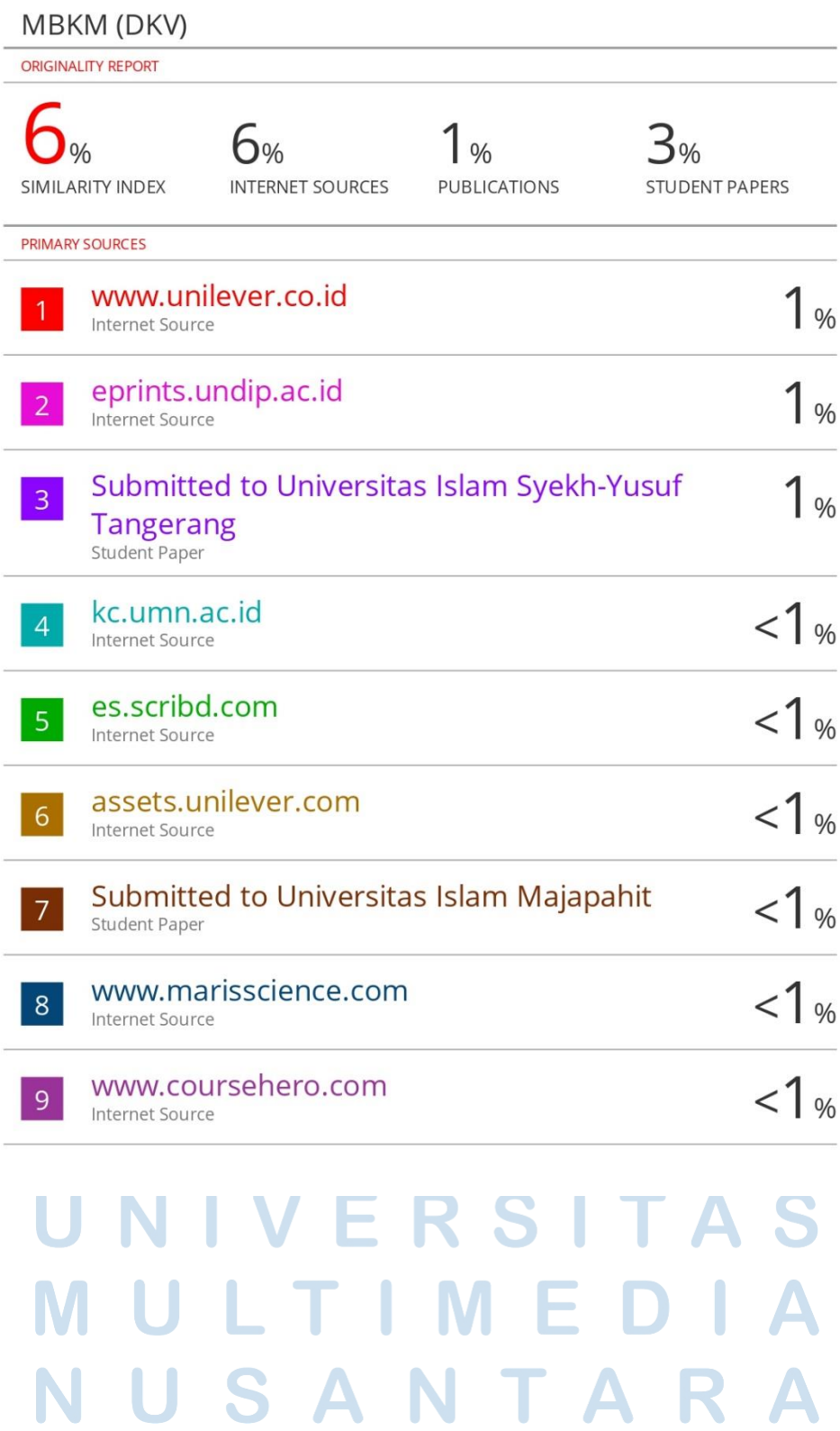
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

3	9	*Standing banner* dan papan putih masuk ke *frame*, sambil digeser dari samping kiri kamera di *zoom out*, tangan ikut masuk tetapi setelah itu tangan keluar dari *frame*.			
	10	Tangan masuk lagi memegang produk, mendekati kertas terlebih dahulu lalu menjauh sekitar 20 cm atau 8 inch.			
	11	Hiperbola semprotan sampai ke permukaan kertas. *Close up* permukaan kertas saat sedang di semprot.			
	12	Sorot kertas dari samping turun dari atas kebawah, menunjukkan kalau hasil semprotan tidak **berserakan.**			
	13	*Close up* sorot bekas noda **berbentuk bulat** yang tertinggal di kertas itu			
4	14	*Standing banner* dan papan lingkaran putih masuk ke kamera, sambil digeser dari samping kiri kamera di *zoom out*, tangan ikut masuk tetapi kemudian tangan keluar dari *frame*.			
	15	Tangan masukk kembali pegang peroduk, mendekati kertas terlebih dahulu terus nanti dijauhin sejauh 20 cm atau 8 inch. **Lalu tangan menyemprot kertas arah memutar dimulai dari pusat lingkaran (*recall memory* audiens tentang scene awal)**			
	16	Hiperbola semprotan sampai ke permukaan kertas. *Close up* permukaan kertas saat sedang di semprot, terlihat bedanya ini ada gerakan memutar.			
	17	Sorot kertas dari serong turun dari atas kebawah, menunjukkan hasil semprotan ***mampu* meng-*coverage* keseluruhan lingkaran putih sampe tidak terlihat lagi lingkaran putihnya.**			
	18	*Standing banner* dan papan target masuk ke kamera, sambil digeser dari samping kiri kamera di *zoom out*, tangan ikut masuk kemudian tangan keluar dari *frame*.			

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

5	19	Tangan masuk lagi memegang produk, mendekati kertas terlebih dahulu lalu menjauh 20 cm atau 8 inch. Kemudian **tangan menyemprot ke tengah target.**			
	20	Hiperbola semprotan **bisa tepat ke sasaran.** *Close up* permukaan kertas saat sedang di semprot.			
	21	Sorot kertas dari samping turun dari atas kebawah, menunjukkan kalau hasil semprotan **bisa tepat sasaran ke tengah papan target.**			
	22	*Close up* sorot bekas noda **yang tepat sasaran ditengah.**			
6	23	*Hairclip ombre* masuk ke dalam frame diikuti dengan tangan yang meletakannya dan merapikan rambut.			
	24	*Close up* sesuai alur rambut dari kiri ke kanan, menyorot rambutnya dari atas kebawah menunjukkan **rambut yang beruban atau memiliki sisi uban.**			
	25	*Hairclip ombre* ditarik lalu disemprotkan menggunakan produk pada bagian yang belum berwarna.			
	26	*Close up* sesuai alur rambut dari kiri ke kanan, menyorot rambutnya dari atas kebawah menunjukkan **kalau sisi yang beruban sudah tidak terlihat bedanya lagi.**			
7	27	Rambut atau orang yang lagi pegang-pegang rambutnya tapi blur.			
	28	Produk melayang dari bawah serong terus mundur ke belakang dan diam.			
	29	Produk dibariskan di depan cermin kamar mandi atau cermin meja rias, tempat dimana produk ini suka dipakai.			
	30	Logo dan *tagline* merek.			
	31				

Lampiran H Hasil *Turnitin*



MBKM (DKV)

ORIGINALITY REPORT

6%	6%	1%	3%
SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS	STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	www.unilever.co.id Internet Source	1%
2	eprints.undip.ac.id Internet Source	1%
3	Submitted to Universitas Islam Syekh-Yusuf Tangerang Student Paper	1%
4	kc.umn.ac.id Internet Source	<1%
5	es.scribd.com Internet Source	<1%
6	assets.unilever.com Internet Source	<1%
7	Submitted to Universitas Islam Majapahit Student Paper	<1%
8	www.marisscience.com Internet Source	<1%
9	www.coursehero.com Internet Source	<1%

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

10	www.ivet.ac.id Internet Source	<1 %
11	repository.ub.ac.id Internet Source	<1 %
12	dcse.fmipa.ugm.ac.id Internet Source	<1 %
13	repositori.kemdikbud.go.id Internet Source	<1 %
14	Submitted to Academic Library Consortium Student Paper	<1 %
15	Submitted to Universitas Diponegoro Student Paper	<1 %
16	buletin.k-pin.org Internet Source	<1 %
17	rediyus.com Internet Source	<1 %
18	Submitted to Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Student Paper	<1 %
19	digilib.uinsgd.ac.id Internet Source	<1 %
20	repository.unpas.ac.id Internet Source	<1 %

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

21	idoc.pub Internet Source	<1 %
22	repository.upi.edu Internet Source	<1 %
23	documents.mx Internet Source	<1 %
24	kpj.geo.ugm.ac.id Internet Source	<1 %
25	manik0ask.files.wordpress.com Internet Source	<1 %
26	repository.unhas.ac.id Internet Source	<1 %
27	text-id.123dok.com Internet Source	<1 %
28	www.vivacitravel.com Internet Source	<1 %
29	Nova Kurnia, Muhali Muhali, Hunaepi Hunaepi, Muhammad Asy'ari. "PANGAN FUNGSIONAL UNTUK PROYEK INDEPENDEN KKN-TEMATIK DI MASA PANDEMI COVID-19", SELAPARANG Jurnal Pengabdian Masyarakat Berkemajuan, 2021 Publication	<1 %

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

Exclude quotes	On	Exclude matches	< 7 words
Exclude bibliography	On		

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA