



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

## BAB V

### KESIMPULAN DAN SARAN

#### 5.1. Kesimpulan

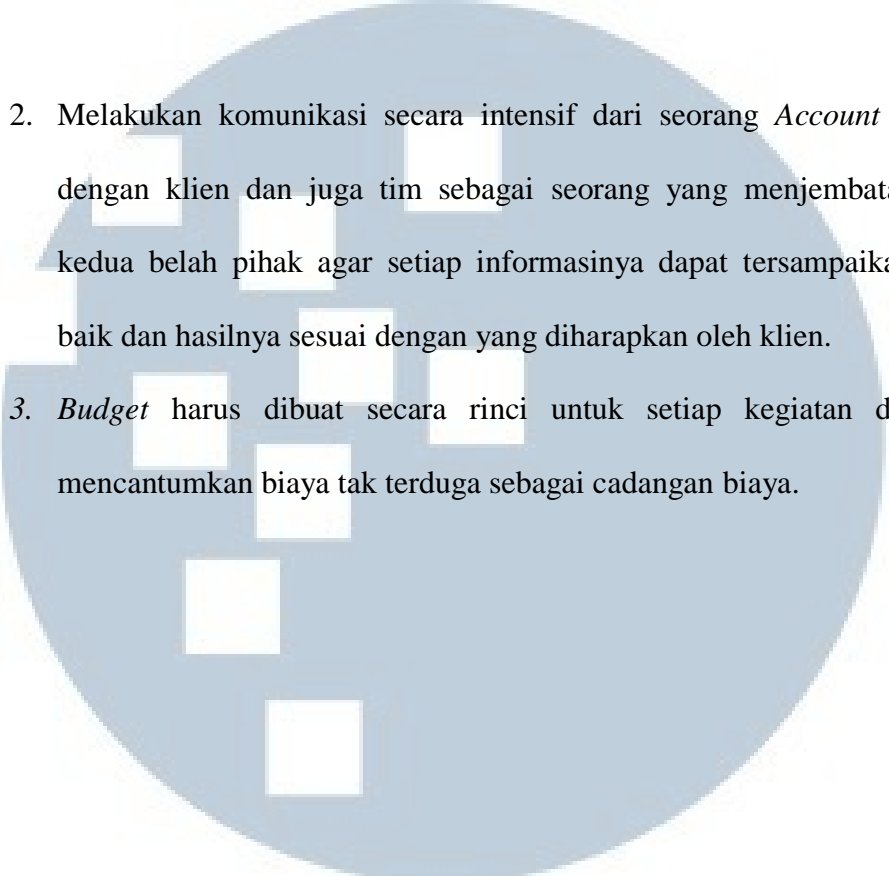
Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan oleh penulis mengenai posisi penulis sebagai *Account Executive* dalam menentukan *budget* untuk pembuatan video promosi Geevv, penulis dapat mengambil beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Sebagai seorang *Account Executive* yang merupakan ketua dalam sebuah produksi diharuskan untuk menjadi orang pertama yang mewakili tim untuk menyampaikan maksud dan tujuan kepada klien.
2. Pentingnya sebuah *Client brief* yang berisikan seluruh keinginan klien, dan menjadi pedoman selama berlangsungnya produksi dan mempermudah pelaksanaan produksi video promosi Geevv tersebut.
3. Perencanaan *budgeting* yang baik akan sangat membantu, yang dilakukan sebelum berlangsungnya proses produksi, ditunjang juga dengan melakukan pengecekan ulang dalam setiap pengeluaran *budget*.

#### 5.2. Saran

Berdasarkan penelitian yang dilakukan oleh penulis mengenai posisi penulis sebagai *Account Executive*, penulis menyimpulkan beberapa saran yang sangat diharapkan akan bermanfaat bagi penulis dan juga pembaca.

1. Dibuatnya lembar persetujuan kerjasama yang harus ditanda tangani oleh kedua belah pihak, hal ini dilakukan sebagai bukti komitmen antara tim dan klien.

- 
2. Melakukan komunikasi secara intensif dari seorang *Account Executive* dengan klien dan juga tim sebagai seorang yang menjembatani antara kedua belah pihak agar setiap informasinya dapat tersampaikan dengan baik dan hasilnya sesuai dengan yang diharapkan oleh klien.
  3. *Budget* harus dibuat secara rinci untuk setiap kegiatan dan selalu mencantumkan biaya tak terduga sebagai cadangan biaya.

UMMN  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA